

## PATVIRTINTA

Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus  
2014 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. IV-535  
(kartu su 2014 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. IV-660 ir 2017 m. rugpjūčio 23  
d. įsakymu Nr. IV-E-803)

# **PARAMOS MAISTO PRODUKTAIS TEIKIMO IŠ EUROPOS PAGALBOS LABIAUSIAI SKURSTANTIEMS ASMENIMS FONDO VISAGINO SAVIVALDYBĖS GYVENTOJAMS TVARKOS APRAŠAS**

## **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Paramos maisto produktais teikimo iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo (toliau – Fondas) Visagino savivaldybės gyventojams tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja paramos maisto produktais organizavimą ir teikimą Visagino savivaldybės gyventojams.

2. Paramos maisto produktais teikimą iš Fondo Visagino savivaldybės gyventojams koordinuoja Visagino savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius (toliau – Socialinės paramos skyrius).

3. Paramos maisto produktais prašymų priėmimą ir gavėjų sąrašų sudarymą vykdo Socialinės paramos skyrius.

4. Maisto produktų sandėliavimą, transportavimą, paskirstymą ir dalijimą vykdo valstybės įmonės Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūros partnerio funkcijas atliekantis juridinis asmuo (toliau – Juridinis asmuo).

## **II. KREIPIMASIS DĖL PARAMOS MAISTO PRODUKTAIS**

5. Asmuo, norintis gauti paramą maisto produktais, užpildo Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu patvirtintą nustatytos formos prašymą gauti paramą, kuriame nurodo duomenis apie šeimą, jos narių veiklos pobūdį, gaunamas pajamas bei kitą paramai gauti reikalingą informaciją, ir pateikia jį Socialinės paramos skyriui.

6. Gyventojai, gaunantys socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą, nemokamą maitinimą pagal Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymą, taip pat globojami šeimose vaikai ir asmenys nuo 18 metų, kuriems paskirta globos (rūpybos) išmoka pagal Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymą, pateikia raštišką sutikimą, suformuotą informacinėje sistemoje „Parama“, kuris yra pagrindas paramai maisto produktais gauti.

7. Asmenų prašymus (sutikimus) gauti paramą maisto produktais priima ir registruoja bei nustato asmenų teisę į paramą maisto produktais Socialinės paramos skyrius.

## **III. PARAMOS MAISTO PRODUKTAIS SKYRIMAS**

8. Teisę gauti paramą maisto produktais iš Fondo turi asmenys, kurių vidutinės mėnesinės pajamos neviršija 1,5 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų valstybės remiamų pajamų (toliau – VRP) dydžio per mėnesį.

9. Bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamos per mėnesį apskaičiuojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo nuostatomis, išskyrus pajamas, gaunamas iš žemės ūkio veiklos, kurios skaičiuojamos tik pagal šios veiklos apskaitos dokumentus, netaikant pajamų nustatymo pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintus žemės ūkio veiklos

pajamų, įvertintų pagal sąlygines išlaidas, normatyvus arba pajamų normą hektarui žemės ūkio naudmenų.

10. Asmuo įgyja teisę gauti paramą maisto produktais, jei pajamos vienam šeimos nariui (vienam gyvenančiam asmeniui) didesnės nei 1,5 VRP dydžio, bet neviršija 2,2 VRP dydžių per mėnesį, kai:

10.1. asmuo yra sukakęs pensinį amžių ir gyvena vienas;

10.2. asmuo yra vienišas ir neįgalus ir gyvena vienas;

10.3. bendrai gyvenantys asmenys augina tris ir daugiau vaikų;

10.4. šeima (vienas gyvenantis asmuo) patiria dideles išlaidas dėl jos (jo) nario (-ių) onkologinės ligos.

#### **IV. PARAMOS MAISTO PRODUKTAIS TEIKIMO ORGANIZAVIMAS**

11. Asmenis, pateikusius prašymą gauti paramą maisto produktais ir turinčius teisę į paramą maisto produktais, Socialinės paramos skyrius įtraukia į paramos maisto produktais gavėjų sąrašą teisės aktų nustatyta tvarka (priedas).

12. Socialinės paramos skyrius, priėmęs ir užregistravęs naujus gyventojų prašymus, sudarytą paramos maisto produktais gavėjų sąrašą papildo, o pasikeitus šeimos (vieno gyvenančio asmens) pajamoms jį koreguoja bei atnaujina.

13. Socialinės paramos skyrius, sudaręs paramos maisto produktais gavėjų sąrašą, informaciją apie paramos maisto produktais gavėjų skaičių tarpusavyje suderintais terminais pateikia Juridiniam asmeniui, kuris dalija maisto produktus Visagino savivaldybės gyventojams.

14. Paramą maisto produktais gaunantys asmenys privalo Socialinės paramos skyriui per mėnesį pranešti apie šeimos (vieno gyvenančio asmens) pajamų pasikeitimus paramos gavimo laikotarpiu.

15. Parama maisto produktais Visagino savivaldybės labiausiai skurstantiems asmenims teikiama Juridinio asmens nustatytu laiku ir grafiku.

16. Visagino savivaldybės administracija informaciją apie paramos maisto produktais teikimo laiką (grafiką) ir vietą skelbia savivaldybės interneto svetainėje ir laikraštyje „V každy dom“.

17. Asmuo, gavęs paramą maisto produktais, pasirašo Socialinės paramos skyriaus sudarytame paramos maisto produktais gavėjų sąraše.

18. Asmuo, du kartus neatvykęs atsiimti maisto produktų, yra išbraukiamas iš paramos maisto produktais gavėjų sąrašo.

19. Juridinis asmuo, kuris dalija maisto produktus Visagino savivaldybės gyventojams, ne rečiau kaip kartą per du mėnesius pateikia Socialinės paramos skyriui sąrašą asmenų, du kartus neatvykusių atsiimti maisto produktų.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Ginčai, kilę dėl paramos maisto produktais paskirstymo ir dalijimo, sprendžiamos bendradarbiaujant Socialinės paramos skyriui ir Juridiniam asmeniui.

21. Už asmenų, besikreipiančių dėl paramos maisto produktais, teisės į paramą maisto produktais nustatymą ir teisingą paramos maisto produktais gavėjų sąrašų sudarymą atsako Socialinės paramos skyrius.

22. Socialinės paramos skyriaus ir Juridinio asmens veiksnius dėl netinkamo prašymų priėmimo, gavėjų sąrašų sudarymo, maisto produktų paskirstymo ir dalijimo Visagino savivaldybės gyventojai gali apskųsti Visagino savivaldybės administracijos direktoriui.

Paramos maisto produktais teikimo iš Europos pagalbos  
labiausiai skurstantiems asmenims fondo  
Visagino savivaldybės gyventojams tvarkos aprašo  
priedas

**VISAGINO SAVIVALDYBĖS PARAMOS MAISTO PRODUKTAIS GAVĖJŲ  
20 \_\_\_ M. \_\_\_\_\_ MĖN. SĄRAŠAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Kreipimosi data</b>	<b>Vardas ir pavardė</b>	<b>Adresas</b>	<b>Šeimos narių skaičius</b>	<b>Paramos gavėjo parašas</b>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Socialinės paramos skyriaus vedėjas

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)