VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS 2012 M. LIEPOS 3 D. ĮSAKYMO NR. ĮV-768 „DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS STRATEGINIŲ PLANŲ RENGIMO, ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS IR KOREGAVIMO/PAPILDYMO SIŪLYMO FORMŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2014 m. rugpjūčio 21 d. Nr. ĮV-908
Visaginas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Visagino savivaldybės tarybos 2012 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. TS-17 „Dėl pavedimo Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui Vytautui Šlaustui“ ir atsižvelgdamas į Visagino savivaldybės administracijos veiklos euro įvedimo Lietuvos Respublikoje metu priemonių plano, patvirtinto Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. ĮV-732 „Dėl Visagino savivaldybės administracijos veiklos euro įvedimo Lietuvos Respublikoje metu priemonių plano patvirtinimo“, 11 punktą,

p a k e i č i u Visagino savivaldybės strateginių veiklos planų rengimo, Visagino savivaldybės strateginių planų įgyvendinimo priežiūros, Visagino savivaldybės strateginių planų koregavimo/papildymo siūlymo formas, patvirtintas Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2012 m. liepos 3 d. įsakymo Nr. ĮV-768 „Dėl Visagino savivaldybės strateginių planų rengimo, įgyvendinimo priežiūros ir koregavimo/papildymo siūlymo formų patvirtinimo“ 1.1.1-1.1.3, 1.2.2, 1.3.1, 1.3.2 punktais, ir išdėstau jas nauja redakcija (pridedama).

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
pavaduojantis administracijos direktorių Vytautas Šlaustas

Strateginio planavimo ir investicijų
valdymo skyriaus vedėja
Viktorija Abaravičienė
2014-08-21

Juridinio skyriaus
vyriausioji specialistė
Aldona Navagruckienė
2014-08-21

Parengė
Liudmila Bratygina
2014-08-21

Forma patvirtinta
Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus
2012 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. ĮV-768
(2014 m. rugpjūčio 21 d. įsakymo Nr. ĮV-908
nauja redakcija)

VISAGINO SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PRIEMONIŲ KOREGAVIMO/PAPILDYMO SIŪLYMO FORMA

1. Programos, kurią siūloma koreguoti/papildyti priemone, pavadinimas

- ☐ 01 Valdymo tobulinimo programa
- ☐ 02 Švietimo paslaugų plėtros programa
- ☐ 03 Kūno kultūros ir sporto programa
- ☐ 04 Gyventojų kultūrinio aktyvumo skatinimo ir identiteto stiprinimo programa
- ☐ 05 Bendruomeniškumo skatinimo programa
- ☐ 06 Socialinės paramos įgyvendinimo programa
- ☐ 07 Sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa
- ☐ 08 Aplinkos apsaugos programa
- ☐ 09 Ekonominės plėtros programa
- ☐ 10 Viešosios infrastruktūros programa

2. Siūloma Visagino savivaldybės _____ m. strateginio veiklos plano korekcija:

- ☐ Esamos priemonės tikslinimas
- ☐ Esamos priemonės išbraukimas
- ☐ Naujos priemonės įtraukimas

3. Priemonės koregavimo/papildymo trumpas pagrindimas ir aprašymas

_____
_____
_____
_____
_____
_____

4. Priemonės aprašymas

Priemonės pavadinimas	
Priemonės kodas *(jei keičiama esama priemonė)*	
Planuojami rezultatai *(kiekybine ir/ar kokybine išraiška)*	
Vykdymo laikas	
Asignavimų valdytojas ir priemonės vykdytojas	

Finansavimo šaltinis (-iai)	
Lėšų poreikis pagal metus, *Eur*	
Atsakingi už priemonės įgyvendinimą	

Pasiūlymą pateikė:

(pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

(data)

Pastaba. Pasiūlymai dėl Visagino savivaldybės strateginio veiklos plano keitimo ar koregavimo teikiami Savivaldybės administracijos direktoriui raštu, užpildant nustatytos formos pasiūlymą. Pateikti pasiūlymai svarstomi Savivaldybės strateginio planavimo grupėje ir strateginio planavimo komisijoje. Papildymus ar keitimus tvirtina Savivaldybės taryba.

Forma patvirtinta
Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus
2012 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. ĮV-768
(2014 m. rugpjūčio 11 d. įsakymo Nr. ĮV-903
nauja redakcija)

VISAGINO SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO PLĖTROS PLANO PRIEMONIŲ KOREGAVIMO/PAPILDYMO SIŪLYMO FORMA

1. Visagino savivaldybės 2010–2015 m. strateginio plėtros plano priemonių sąrašo *(pažymėti reikiamą)*:

1.1. koregavimas ☐

Prioriteto Nr. _____

Tikslo Nr. _____

Uždavinio Nr. _____

Koreguojamos priemonės pavadinimas _____

1.2. papildymas nauja priemone ☐

Siūlomos priemonės pavadinimas _____

2. Priemonės koregavimo/papildymo poreikio trumpas pagrindimas

_____

_____

_____

_____

_____

3. Priemonės aprašymas

Priemonės pavadinimas	Planuojami rezultatai (kiekybine ir/ar kokybine išraiška)	Pasiekimo laikas	Atsakinga institucija	Lėšų poreikis, tūkst. Eur	Finansavimo šaltinis (-iai)

Pasiūlymą pateikė:

_____ _____ _____

(pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

(data)

Pastaba. Pasiūlymai dėl Visagino savivaldybės strateginio plėtros plano keitimo ar koregavimo teikiami Savivaldybės administracijos direktoriui raštu, užpildant nustatytos formos pasiūlymą. Pateikti pasiūlymai svarstomi Savivaldybės strateginio planavimo grupėje ir strateginio planavimo komisijoje. Papildymus ar keitimus tvirtina Savivaldybės taryba.

_____ METŲ VISAGINO SAVIVALDYBĖS _____ PROGRAMOS
(Nr._____) VYKDYMAS IR MONITORINGAS

1 lentelė
tūkst. Eur

Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Funkcinės klasifikacijos kodas	Asignavimų valdytojo kodas	Finansavimo šaltinis	**(n) m. planuotos išlaidos pagal SVP**				**(n) m. patvirtinti (su patikslinimais) asignavimai (faktiškai)**				**Lėšų pokytis (skirtumas tarp plano ir fakto)**	**(n) m. panaudotos lėšos (kasinės išlaidos)**				**Asignavimų panaudojimo procentas**
							Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti		Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	
								Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui					Iš jų darbo užmokesčiui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
						Iš viso:															
						Iš viso:														
	Iš viso uždaviniui:																			
	Iš viso tikslui:																			
	Iš viso programai:																			

Finansavimo šaltinių suvestinė

Finansavimo šaltiniai	(n) m. planuotos išlaidos pagal SVP				(n) m. patvirtinti (su patikslinimais) asignavimai (faktiškai)				Lėšų pokytis (skirtumas tarp plano ir fakto)	(n) m. panaudotos lėšos (kasinės išlaidos)				Asignavimų panaudojimo procentas
	Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti		Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	
		Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui				Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui		
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:														
Savivaldybės biudžeto lėšos **SB**														
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos **SB(AA)**														
Biudžetinių įstaigų pajamos už teikiamas paslaugas **SB(ĮP)**														
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB (D)**														
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos **PF**														
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:														
Europos Sąjungos paramos lėšos **ES**														
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos **KPP**														
Ignalinos AE eksploatacijos nutraukimo fondo lėšos **IAEENF**														
Valstybės biudžeto lėšos **LRVB**														
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos (iš valstybės investicijų programos) **VIP**														
Paskolos lėšos **P**														
Kiti finansavimo šaltiniai **Kt**														
IŠ VISO:														

Forma patvirtinta
Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus
2012 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. ĮV-768
(2014 m. rugpjūčio 11 d. įsakymo Nr. ĮV-908
nauja redakcija)

(Strateginio veiklos plano formos ir lentelės)

1a forma

PATVIRTINTA

_____
(tvirtinančiojo pareigų pavadinimas)
_____ Nr. _____
(teisės akto data, rūšis)

_____
(asignavimų valdytojo pavadinimas ir kodas)

(*n*–*n*+2)-ŲJŲ METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

1. APLINKOS ANALIZĖ

(Aplinkos analizės metu (PEST analizė – politinių, ekonominių, socialinių ir technologinių aplinkos veiksnių įvertinimas) nustatomi Visagino savivaldybės (asignavimų valdytojo) išorės veiksniai ir įvertinamas jų poveikis Visagino savivaldybės (asignavimų valdytojo) veiklai. Asignavimų valdytojai atlieka analizę pagal savo kompetenciją, visos Savivaldybės mastu analizę atlieka padalinys atsakingas už strateginį planavimą. Prognozuojamos galimybės ir grėsmės. Išorės veiksnių formuluotės pateikiamos kiek įmanoma konkretesnės, kur įmanoma pateikiami kiekybiškai išreikšti rodikliai.
Išnagrinėjus ir įvertinus išorės veiksnius, vertinami ištekliai (vidaus veiksniai). Tam analizuojamos šios sritys: organizacinė struktūra; žmogiškieji ištekliai; planavimo sistema; finansiniai ištekliai; ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos; vidaus darbo kontrolės sistema.
Remiantis išteklių analizės rezultatais, nustatomos Savivaldybės (asignavimų valdytojo) stipriosios ir silpnosios pusės. Jų analizė parodo realias galimybes kovoti su kliūtimis, atsiradusiomis dėl išorės veiksnių. Išteklių analizė leidžia numatyti tikslų ir uždavinių įvykdymo galimybes.
Aplinkos ir išteklių analizės metu kartu įvertinami ir praėjusio laikotarpio rezultatai, nurodomi sėkmingą veiklą lemiantys veiksniai, taip pat kiti veiksniai, turintys įtakos Savivaldybės (asignavimų valdytojo) veiklos rezultatams. Parengus aplinkos ir išteklių analizę, atliekama analizė, apibendrinanti ir sujungianti aplinkos ir išteklių analizės rezultatus, suklasifikuojanti strategiją lemiančius veiksnius į keturias grupes: stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės (SSGG analizė), ir nagrinėjami strateginiai ryšiai).

1.1. Išorinės aplinkos analizė:
Politiniai-teisiniai veiksniai
Ekonominiai veiksniai
Socialiniai veiksniai
Technologiniai veiksniai
1.2. Vidinės aplinkos analizė:
Organizacinė struktūra
Žmogiškieji ištekliai
Planavimo sistema
Finansiniai ištekliai
Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos
Vidaus darbo kontrolės sistema

1.3. SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė:
Stiprybės
Silpnybės
Galimybės
Grėsmės

2. MISIJA IR STRATEGINIAI POKYČIAI

2.1. Misija:

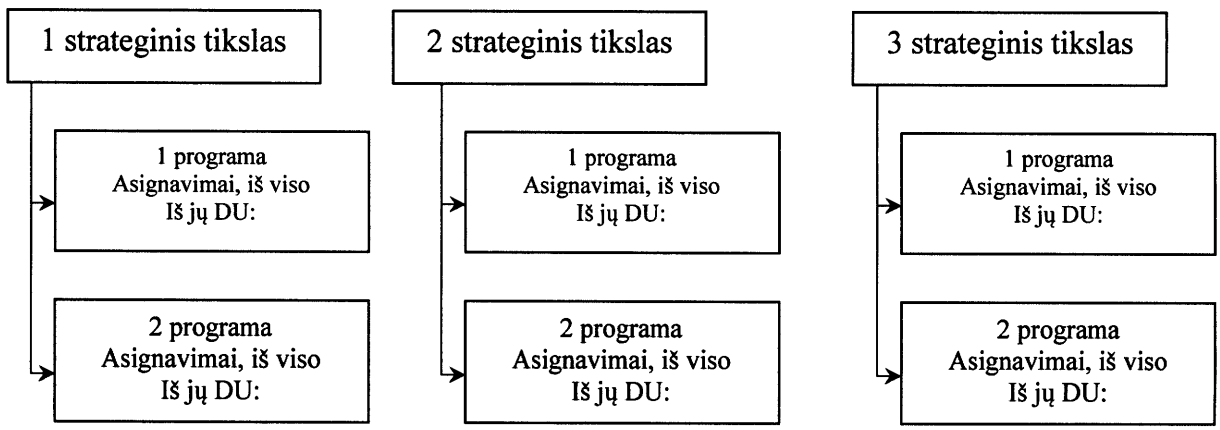
(Suformuluojama trumpa institucijos / įstaigos misija, kuri parodo įsipareigojimus ir naudą visuomenei.)

2.2. Strateginiai tikslai ir vykdomos programos:

(Nurodomi visi strateginiai tikslai ir kiekvienam strateginiam tikslui įgyvendinti numatytos programos.)

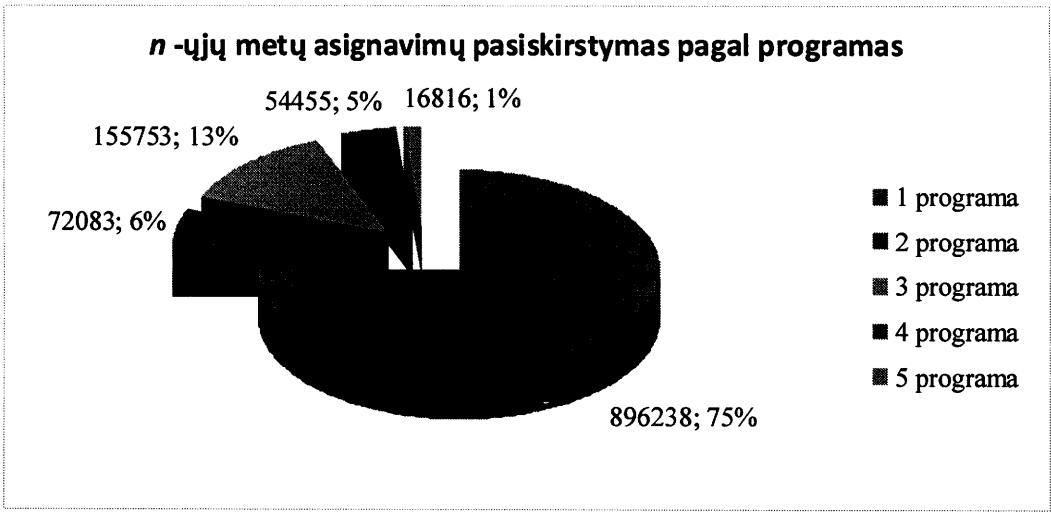
Kodas	**Strateginio tikslo pavadinimas:**
01	((suformuluotas / pakoreguotas) institucijos strateginis tikslas)
Strateginio tikslo aprašymas:	
Įgyvendinant šį strateginį tikslą vykdoma programa(-os):	
Kodas	**Vykdomos programos pavadinimas:** (programos pavadinimas)
01	
Efekto kriterijai: E-01-01	
Kodas	**Strateginio tikslo pavadinimas:**
02	((suformuluotas / pakoreguotas) institucijos strateginis tikslas)
Strateginio tikslo aprašymas:	
Įgyvendinant šį strateginį tikslą vykdoma programa(-os):	
Kodas	**Vykdomos programos pavadinimas:** (programos pavadinimas)
01	
Efekto kriterijai: E-02-01	

Rekomenduojama šią informaciją taip pat pavaizduoti grafiškai. Pavyzdžiui:



2.3. Asignavimai strateginiams tikslams ir programoms įgyvendinti:

(Asignavimų pasiskirstymą pagal programas *n*-aisiais metais rekomenduojama pavaizduoti grafiškai. Pavyzdžiui:



Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai

tūkst. Eur

Ekonominės klasifikacijos grupės, finansavimo šaltiniai	(n-1) m. patvirtinti asignavimai	(n) m. išlaidų projektas (lėšų poreikis)	(n) m. patvirtinta Visagino savivaldybės tarybos sprendimu	(n+1) m. projektas	(n+2) m. projektas
1. IŠ VISO LĖŠŲ POREIKIS:					
1.1. išlaidoms					
1.1.1. iš jų darbo užmokesčiui					
1.2. turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti					
2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI:					
2.1. SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:					
2.1.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:					
2.1.1.1.Savivaldybės biudžeto lėšos **SB**					
2.1.1.2. Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos **SB(AA)**					
2.1.1.3. Biudžetinių įstaigų pajamos už teikiamas paslaugas **SB(ĮP)**					
2.1.1.4. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB(D)**					
2.1.2. Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF					
2.2. KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:					
2.2.1. Europos Sąjungos paramos lėšos **ES**					

2.2.2. Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos **KPP**					
2.2.3. Ignalinos AE eksploatacijos nutraukimo fondo lėšos **IAEENF**					
2.2.4. Valstybės biudžeto lėšos **LRVB**					
2.2.5. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos (iš valstybės investicijų programos) **VIP**					
2.2.6. Paskolos lėšos **P**					
2.2.7. Kiti finansavimo šaltiniai **Kt**					
PAREIGYBIŲ SKAIČIUS PROGRAMAI					

Strateginio veiklos plano priedai

1 b forma. Programų aprašymai.
1 lentelė. (n-1)-(n+2)-ųjų metų programos tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų suvestinė.
2 lentelė. Vertinimo kriterijų suvestinė.

Įstaigos vadovo pareigos	Parašas	Vardas, pavardė
Įstaigos finansininko pareigos	Parašas	Vardas, pavardė

Data	

Forma patvirtinta
Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus
2012 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. ĮV-768
(2014 m. rugpjūčio 21 d. įsakymo Nr. ĮV-908
nauja redakcija)

(Veiklos programos forma)

1b forma

(programos pavadinimas)

PROGRAMOS APRAŠYMAS

Biudžetiniai metai	**n –ieji metai**		
Asignavimų valdytojai ir priemonių vykdytojai		Kodas	

Programos kodas			
Programos parengimo argumentai (nurodoma, koks Savivaldybės (asignavimų valdytojo) strateginis tikslas įgyvendinamas šia programa, ar ji tęstinė, kiek metų numatoma ją vykdyti. Taip pat rekomenduojama įvertinti, kaip ši programa padės įgyvendinti Tarybos patvirtintas ilgalaikes plėtros sritis)			
Savivaldybės ilgalaikis prioritetas (pagal strateginį plėtros planą)		Kodas	
Šia programa įgyvendinamas įstaigos strateginis tikslas		Kodas	
Programos tikslas		Kodas	
Tikslo įgyvendinimo aprašymas (aprašomi uždaviniai, priemonės, rezultato ir produkto kriterijai)			
Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas (nurodomas numatomas programos poveikis atitinkamai sričiai, ekonomikai, socialinei aplinkai, aprašomi efekto kriterijai)			
Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai (reikia įvertinti galimus programos vykdymo ir finansavimo šaltinius)			
Veiksmai, numatyti Visagino savivaldybės strateginiame plėtros plane, kurie susiję su aprašoma programa (išvardijami Visagino savivaldybės plėtros plane nurodyti veiksmai, priemonės (jei veiksmų yra labai daug, nurodomi plėtros plano uždaviniai), kurie bus įgyvendinami vykdant programą)			
Susiję Lietuvos Respublikos ir savivaldybės teisės aktai (reikia nurodyti susijusius įstatymus, savivaldybės tarybos sprendimus ir kitus norminius teisės aktus, turėjusius arba turėsiančius įtakos programos parengimui, vykdymui ar užbaigimui)			
Kita svarbi informacija			

SUDERINTA

Pareigos (už programos koordinavimą atsakingas asmuo)	Parašas	Vardas, pavardė
Data		

Programos (Nr.) lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai **1 b formos tęsinys**

tūkst. Eur

Ekonominės klasifikacijos grupės, finansavimo šaltiniai	(n-1) m. patvirtinti asignavimai	(n) m. išlaidų projektas (lėšų poreikis)	(n) m. patvirtinta Visagino savivaldybės taryboje sprendimu	(n+1) m. Projektas	(n+2) m. Projektas
1. IŠ VISO LĖŠŲ POREIKIS:					
1.1. išlaidoms					
1.1.1. iš jų darbo užmokesčiui					
1.2. turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti					
2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI:					
2.1. SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:					
2.1.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:					
2.1.1.1.Savivaldybės biudžeto lėšos **SB**					
2.1.1.2. Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos **SB(AA)**					
2.1.1.3. Biudžetinių įstaigų pajamos už teikiamas paslaugas **SB(ĮP)**					
2.1.1.4. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB(D)**					
2.1.2. Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF					
2.2. KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:					
2.2.1.Europos Sąjungos paramos lėšos **ES**					
2.2.2.Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos **KPP**					
2.2.3.Ignalinos AE eksploatacijos nutraukimo fondo lėšos **IAEENF**					
2.2.4. Valstybės biudžeto lėšos **LRVB**					
2.2.5. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos (iš valstybės investicijų programos) **VIP**					
2.2.6. Paskolos lėšos **P**					
2.2.7. Kiti finansavimo šaltiniai **Kt**					
PAREIGYBIŲ SKAIČIUS PROGRAMAI					

Padalinio / įstaigos vadovo pareigos V. Pavardė

Įstaigos finansininko pareigos V. Pavardė

Asmens, atsakingo už programos koordinavimą, pareigos V. Pavardė

Data

.....PROGRAMOS (NR.....)

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ IR PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ SUVESTINĖ

1 lentelė

tūkst. Eur

Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Funkcinės klasifikacijos kodas	Asignavimų valdytojo kodas	Finansavimo šaltinis	(n-1) m. patvirtinti asignavimai				(n) m. išlaidų projektas (lėšų poreikis)				(n) m. patvirtinta Visagino savivaldybės tarybos sprendimu				(n+1) m. išlaidų projektas	(n+2) m. išlaidų projektas
							Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti		
								Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Strateginio tikslo pavadinimas																				
Programos pavadinimas																				
	Tikslo pavadinimas																			
		Uždavinio pavadinimas																		
						Iš viso:														
						Iš viso:														
		Iš viso uždaviniui:																		
		Iš viso tikslui:																		
		Iš viso programai:																		

Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Funkcinės klasifikacijos kodas	Asignavimų valdytojo kodas	Finansavimo šaltinis	(n-1) m. patvirtinti asignavimai				(n) m. išlaidų projektas (lėšų poreikis)				(n) m. patvirtinta Visagino savivaldybės taryboje sprendimu				(n+1) m. išlaidų projektas	(n+2) m. išlaidų projektas
							Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti		
								Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			

Finansavimo šaltinių suvestinė

Finansavimo šaltiniai	(n-1) m. patvirtinti asignavimai				(n) m. išlaidų projektas (lėšų poreikis)				(n) m. patvirtinta Visagino savivaldybės taryboje sprendimu				(n+1) m. išlaidų projektas	(n+2) m. išlaidų projektas
	Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti		
		Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:														
Savivaldybės biudžeto lėšos **SB**														
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos **SB(AA)**														
Biudžetinių įstaigų pajamos už teikiamas paslaugas **SB(ĮP)**														
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB (D)**														
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos **PF**														
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:														
Europos Sąjungos paramos lėšos **ES**														
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos **KPP**														

Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Funkcinės klasifikacijos kodas	Asignavimų valdytojo kodas	Finansavimo šaltinis	(n-1) m. patvirtinti asignavimai				(n) m. išlaidų projektas (lėšų poreikis)				(n) m. patvirtinta Visagino savivaldybės tarybos sprendimu				(n+1) m. išlaidų projektas	(n+2) m. išlaidų projektas
							Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti		
								Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			
			Ignalinos AE eksploatacijos nutraukimo fondo lėšos **IAEENF**																	
			Valstybės biudžeto lėšos **LRVB**																	
			Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos (iš valstybės investicijų programos) **VIP**																	
			Paskolos lėšos **P**																	
			Kiti finansavimo šaltiniai **Kt**																	
			IŠ VISO:																	