



VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS VISAGINO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
TEIKIAMŲ PASLAUGŲ ĮKAINIŲ PATVIRTINIMO**

2022 m. kovo ____ d. Nr. TS-____
Visaginas

Visagino savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, atsižvelgdama į Visagino socialinių paslaugų centro 2022 m. kovo 8 d. raštą Nr. Sr-392 „Dėl įkainių patvirtinimo“, nusprendžia:

1. Patvirtinti biudžetinės įstaigos Visagino socialinių paslaugų centro teikiamų paslaugų įkainius (pridedama).
2. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Visagino savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Forma patvirtinta
Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus
2011 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. IV-559

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS
DĖL SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO
„DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS VISAGINO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
TEIKIAMŲ PASLAUGŲ ĮKAINIŲ PATVIRTINIMO” PROJEKTO**

2022 m. kovo ____d.
Visaginas

1. Sprendimo projekto iniciatorius/rengėjas : Iniciatorius – Visagino socialinių paslaugų centras, Visagino savivaldybės administracija. Rengėjas – Vietinio ūkio valdymo ir statybos skyriaus vyresnioji specialistė Inga Vavinskienė.

2. Sprendimo projekto tikslas: Patvirtinti biudžetinės įstaigos Visagino socialinių paslaugų centro teikiamų paslaugų įkainius.

3. Sprendimo projekto rengimą lėmusios priežastys: Visagino savivaldybės administracija 2022 m. kovo 8 d. gavo biudžetinės įstaigos Visagino socialinių paslaugų centro raštą Nr. Sr-392 „Dėl įkainių patvirtinimo“. Rašte Visagino socialinių paslaugų centras pateikė teikiamų paslaugų įkainius ir išsamius paskaičiavimus, kuriais pagrįdžiamas kiekvienos paslaugos įkainis.

4. Kaip šiuo metu teisiškai reglamentuojami sprendimo projekte aptarti klausimai:
Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 37 punkte reglamentuota išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija: kainų ir tarifų už savivaldybės valdomų įmonių, biudžetinių ir viešųjų įstaigų teikiamas atlygintinas paslaugas nustatymas.

5. Sprendimui įgyvendinti reikalingos lėšos ir jų šaltiniai: Nereikalingos.

6. Ar atliktas sprendimo projekto antikorupcinis vertinimas: Ne.

7. Kokius galiojančius sprendimus būtina pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą sprendimo projektą: Nereikia.

8. Laukiamas rezultatas: Bus patvirtinti biudžetinės įstaigos Visagino socialinių paslaugų centro teikiamų paslaugų įkainiai.

9. Numatoma:

9.1. teigiamas įgyvendinimo poveikis ir pasekmės: Teikiamo sprendimo projekto priėmimas leistų už surinktas lėšas pagerinti Visagino socialinių paslaugų centro paslaugų kokybę. Bus gaunamos lėšos į savivaldybės biudžetą.

9.2. galimas neigiamas įgyvendinimo poveikis ir pasekmės: Nenumatoma.

10. Tolesni veiksmai, priėmus sprendimą: Visagino socialinių paslaugų centras teiks paslaugas, vadovaudamiesi patvirtintais įkainiais.

11. Reikšminiai žodžiai, kurių reikia šiam projektui įtraukti į kompiuterinės paieškos

sistemą, įskaitant reikšminius žodžius pagal Europos žodyną *Eurovoc*: Paslaugos, įkainiai.

12. Kita svarbi informacija: Sprendimo projektas yra norminis teisės aktas.

Sprendimo projekto iniciatorė /rengėja

Vyresnioji specialistė

(pareigos)

(parašas)

Inga Vavinskienė

(vardas ir pavardė)



VISAGINO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

Visagino savivaldybės administracijos
direktoriui Virginiui Andriui Bukauskui

2022-03-

Nr. Sr-_____

DĖL ĮKAINIŲ PATVIRTINIMO

Vadovaudamiesi LR aplinkos ministro ir LR finansų ministro 2007 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. D1-322/1K-206 „Dėl nuompinigių už valstybės materialiojo turto nuomą skaičiavimo taisyklių patvirtinimo“ ir Visagino savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 6 d. sprendimu Nr. TS-27 „Dėl Visagino savivaldybei nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio materialiojo turto nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo“ teikiame tvirtinti Visagino socialinių paslaugų centro teikiamų paslaugų įkainius.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas ir adresas	Įkainis, Eur	Pastabos
Vilties g. 1, Visaginas			
1.	Naudojimasis renginių sale (145,62 kv. m):		
1.1.	Su aparatūra	11,00	1 val.
1.2.	Be aparatūros	9,00	1 val.
2.	Naudojimasis konferencijų sale (20,31 kv. m):		
2.1.	Su aparatūra	5,00	1 val.
2.2.	Be aparatūros	4,00	1 val.
3.	Naudojimasis konferencijų sale (10,34 kv. m)	2,00	1 val.
4.	Naudojimasis konferencijų sale (17,00 kv. m):		
4.1.	Su aparatūra	4,00	1 val.
4.2.	Be aparatūros	3,00	1 val.
5.	Naudojimasis sale (82,94 kv. m):		
5.1.	Su aparatūra	7,00	1 val.
5.2.	Be aparatūros	6,00	1 val.
6.	Naudojimasis kabinetu (13,44 kv. m)	2,00	1 val.
Taikos pr. 13, Visaginas			
7.	Naudojimasis konsultaciniu kabinetu (11,17 kv. m)	2,00	1 val.
8.	Naudojimasis konsultaciniu kabinetu (13,85 kv. m)	3,00	1 val.
9.	Naudojimasis renginių sale (77,69 kv. m):		

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas ir adresas	Įkainis, Eur	Pastabos
9.1.	Su aparatūra	8,00	1 val.
9.2.	Be aparatūros	6,00	1 val.

PRIDEDAMA:

1. Įkainių paskaičiavimas, 6 lapai.
2. Įkainių paskaičiavimas, 5 lapai.

Direktorė

Stanislava Ostrouch

VISAGINO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
PATALPŲ NUOMOS ĮKAINIŲ PASKAIČIAVIMAS

2022 m. kovo 7 d.
 Pastatas Vilties g.1, Visaginas

1. Bendra informacija:

1.1. Pastato naudingas plotas – **1495,22 m²**;

2. Vieno kvadratinio metro įkainio N – kintamoji dalis (mokesčio dalis, kuri priklauso nuo kvadratinio metro kainos) **paskaičiavimas:** 0,007708 Eur. m².

2.1. Vieno kvadratinio metro vienos valandos nuompinigių dydis N_{vk} :	0,70642 Eur/1 val
2.1.1. Metinis patalpų vieno kubinio metro nuompinigių dydis: <u>N = 3,26 Eur/m³</u>	Vadovaujantis Visagino savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 6 d. sprendimu Nr. TS-27 „Dėl Visagino savivaldybei nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio materialiojo turto nuomos tvarkos aprašo“ patvirtinimo, 55 punktu metinis savivaldybės nekilnojamojo turto nuompinigių dydis apskaičiuojamas pagal formulę: $N = V \times K_v \times K_i / T, \text{ kur}$ V – Nekilnojamo turto vieno kubinio metro vidutinė statybos vertė (vadovaujantis Valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus 2021-12-28 įsakymo Nr. VE-919 „Dėl gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų vidutinių statybos verčių nustatymo nuo 2022 m. sausio 1 d.“, 2.5.8. punktu), atsižvelgiant į pastato aprašymą (paskirtį, konstrukciją, turį), $V = 168,54 \text{ Eur/m}^3$ K_v – vietovės pataisos koeficientas (vadovaujantis Valstybės įmonės Registrų centro 2021-12-23 įsakymo Nr. VE-914 „Dėl nekilnojamojo turto masinio vertinimo duomenų ir vietovės pataisos koeficientų pagal turto paskirtį ir vietovę tvirtinimo nuo 2022 m. sausio 1 d.“ punktu 59.1.), pagal turto paskirtį ir vietovę, $K_v = 0,29$ K_i – turto valdytojo (nuomotojo) parinktas nuompinigių dydžio koregavimo koeficientas, priklausomai nuo turto būklės: $K_i = 1 - 1,3$ (taikomas labai geros ir geros būklės turtui, kurio nusidėvėjimas neviršija 30 proc.); $K_i = 1 - 0,7$ (taikomas vidutinės būklės turtui, kurio nusidėvėjimas viršija 30 proc., bet neviršija 60 proc.); $K_i = 0,7 - 0,5$ (taikomas patenkinamos ir blogos būklės turtui, kurio nusidėvėjimas viršija 60 proc.).

	VSPC pastato Vilties g.1 įsigijimo vertė –912085,25 Eur, nusidėvėjimas (2021-12-31) –311659,36 Eur. Nusidėvėjimas = Nusidėvėjimas datai / įsigijimo vertė x100%=311659,36 / 912085,25 x100 % = 34,17 % $K_i = 1$ T – maksimalus savivaldybės nekilnojamojo turto nusidėvėjimo normatyvas, parinktas pagal maksimalius savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, nurodytas tvarkos apraše,3 priede: $T=15.$ $N = 168,54 \text{ Eur/m}^3 \times 0,29 \times 1 : 15 = 3,26 \text{ Eur/m}^3$
2.1.2. Mėnesinis vieno kubinio metro nuompinigių dydis: <u>$N_{mk} = 0,2717 \text{ Eur/m}^3$</u>	Vadovaujantis tvarkos aprašu mėnesinis vieno kubinio metro nuompinigių dydis apskaičiuojamas pagal formulę: $N_{mk} = N/12$, kur N – metinis savivaldybės nekilnojamojo turto vieno kubinio metro nuompinigių dydis. $N_{mk} = 3,26 \text{ Eur/m}^3 : 12 = 0,2717 \text{ Eur/m}^3$
2.1.3. Mėnesinis vieno kubinio metro nuompinigių dydis perskaičiuojamas į kvadratinį metrų įkainį: <u>$N_{mk} (m^2) = 0,70642 \text{ Eur}$</u>	Vadovaujantis tvarkos aprašu vieno kubinio metro nuompinigių dydis perskaičiuojamas į vieno kvadratinio metro nuompinigių dydį. Patalpų aukštis $h = 2,6 \text{ m}$. $N_{mk} (m^2) = 0,2717 \text{ Eur/m}^3 \times 2,6 = 0,70642 \text{ Eur}$
Vadovaujantis tvarkos aprašu vieno kvadratinio metro nuompinigių dydis vienai valandai: $N_{vk} = N_{mk} : (30d \times 24 \text{ val.}) = 0,70642 : 720 = 0,000981 \text{ Eur/1 val}$	
2.2. Patalpų nusidėvėjimas vienam kvadratiniam metrui per vieną valandą (pastato PNvk nusidėvėjimas per 2021 m. – 14949,60 Eur): <u>$PN_{vk} = 0,00114135 \text{ Eur}$</u>	$PN_{vk} = \text{Pastato nusidėvėjimas per metus} \times 1 \text{ m}^2 :$ (Pastato naudingas plotas x 365d. x 24 val.) = 14949,60 : (1495,22x365x24)=14949,60/13098127=0,00114135 Eur/val
2.3. Šildymo sąnaudos vienam kvadratiniam metrui per valandą Švk (šildymo sąnaudos per 2021 m. – 15942,35 Eur, vidutinė šildymo sezono trukmė – 180 dienų per metus): <u>Švk= 0,00246810 Eur</u>	Švk=Šildymo sąnaudos per metus x 1m²/Pastato naudingas plotas x Vidutinė šildymo sezono trukmė x 24 val.=15942,35 : (1495,22 x180x24)=15942,35/6459350,4= 0,00246810 Eur/val

2.4. Valytojo darbo užmokestis už vieno kvadratinio metro valymą (kartu su darbdavio socialinio draudimo įmokomis + 1,45%. Vidutinis mėnesio darbo val. – 166,8) <u>VDUvk : 0,00297 Eur</u>	$VDUvk = 1 \text{ et} \times MMA \times 0,0145 \times 1 \text{ m}^2 / \text{Valomo ploto} \times \text{Vidutinio mėnesio darbo dienų skaičius} = (730 + (730 \times 1,45\%)) / 1495,22 \times 166,8 = (730 + 10,59) / 249402,70 = 0,00297 \text{ Eur/val}$
2.5. Plovimo priemonės Ppr vienam kvadratiniam metrui. (plovimo priemonių sąnaudos 2021 m. – 199,80 Eur, įstaigos darbo val. 2021 m. – 2 009): <u>Ppr=0,00006651 Eur</u>	$Ppr = \text{Plovimo priemonių sąnaudos} / \text{Pastato naudingas plotas} \times \text{įstaigos darbo val. skaičius} = 199,80 / (1495,22 \times 2\ 009) = 199,80 / 3003896,98 = 0,00006651 \text{ Eur}$
2.6. Šiukšlių išvežimas Škš. Vienam kvadratiniam metrui. (2021 šiukšlių išvežimo sąnaudos -214,80 Eur. įstaigos darbo val. 2021 m.-2 009): <u>Škš=0,0000715 Eur.</u>	$\text{Škš} = \text{Šiukšlių išvežimo sąnaudos} / \text{Pastato naudingas plotas} \times \text{įstaigos darbo dienų skaičius} = 214,80 / (1495,22 \times 2\ 009) = 214,80 / 3003896,98 = 0,0000715 \text{ Eur.}$
Vieno kvadratinio metro įkainis N – kintamoji dalis : N – kintamoji dalis = Nvk+ PNvk + Švk + VDUvk + Ppr+ Škš =0,007708 Eur.	$N \text{ kintamoji} = 0,000981 + 0,00114135 + 0,00246810 + 0,00297 + 0,00006651 + 0,0000715 = 0,007708 \text{ Eur.}$

3. Pastovaus nuomos kainos dydžio N – pastoviosios dalies paskaičiavimas:

3.1. Sanitarinės ir higienos prekės (tualetinis popierius, muilas ir kt.) SP(sanitarinių prekių sąnaudos 2021 m. – 127,74 Eur, lankytojus skaičius per metus – 15700. <u>SP = 0,008136 Eur/val.</u>	$SP = \text{Sanitarinių prekių sąnaudos} / \text{lankytojus skaičius} = 127,74 / 15700 = 0,008136 \text{ Eur/val.}$
3.2. Šaltas vanduo patalpose Šaltas vanduo ŠV (1 m³ kaina – 2,50 Eur), (vienas žmogus apytiksliai sunaudoja 2 litrus vandens/ val, 43 žm. grupei). <u>ŠV= 0,22 Eur/val.</u>	Šaltas vanduo ŠV (1 m³ kaina – 2,50 Eur), (vienam žmogui apytiksliai reikia 2 l vandens/ val, 43 žm. grupei). ŠV= 43 žm x 2 l : 1000 l/ m³ x 2,50 Eur = 0,22 Eur/val.
3.4. Buhalterinės programos aptarnavimo sąnaudos (2021 m. – 2066,12 Eur, įstaigos darbo val. 2021 m. – 2 009):	BuhPr= 2066,12/2 009 =1,0284 Eur/val.

<u>BuhPr= 1,0284 Eur/val.</u>	
3.5. Ryšio paslaugos sąnaudos (2021 m. – 160,00 Eur, įstaigos darbo val. 2021 m. – 2 009): <u>RyšP= 0,0796416 Eur/val.</u>	RyšP= 160,00 /2 009=0,0796416 Eur/val.
N – pastovioji dalis =SP + ŠV + BuhPr+ RyšP =0,008136 +0,22+0,5071279+0,0796416 = 0,8149055 Eur/val	

4. Organizacinių išlaidų kaina

4.1. Administracijos darbo užmokestis kartu su darbdavio socialinio draudimo įmokomis +1,45%. Vidutinis mėnesio darbo val. -2 009) <u>VDUadmin = 2,35 Eur/val.</u>	Direktoriaus darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos per metus/darbuotojo darbo valandos per metus = $21048,68/2009=10,47719$ Eur/val Padalinio (ūkio) vadovo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos per metus/darbuotojo darbo valandos per metus = $16123,62/2009=8,0257$ Eur/val Vyr. buhalterės darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos per metus/darbuotojo darbo valandos per metus = $19586,20/2009=9,7492$ Eur/val $VDUadmin = 10,47719 + 8,0257 + 9,7492 = 28,25$ Eur/val $/60 \times 5 = 2,35$ Eur
---	---

5. Elektros energijos kaina (1 kWh)

E = Elektros energijos sąnaudos per metus / Sunaudotas elektros energijos kiekis per metus = 3013,30 / 60878=0,049497 Eur/kWh Dalyvių grupėje iki 43 žmonių: = 0,346479 Eur/val.	(elektros energijos sąnaudos per 2021 m. – 3013,30 Eur sunaudotas elektros energijos kiekis per 2021 m. – 60878 kWh): $3013,30 / 60878 = 0,049497$ Eur/kWh Elektros energijos sunaudojimas per val.= 1495,22 m2 (šviesos prietaisai x galingumas/1000) $100 \times 70 / 1000 = 7,00$ kWh $7,00 \times 0,049497 = 0,346479$ Eur/val.
--	---

$$N = 3,26 \text{ Eur/m}^3$$

$$N = 3,26 \times 2,6 \text{ (patalpų aukštis h)} = 8,48 \text{ Eur/m}^2$$

$$N_{mk} = N/12 = 8,48/12 = 0,71 \text{ Eur už } 1 \text{ m}^2 \text{ per mėnesį.}$$

PATALPOS NUMERIS 7-120.

Renginių salė (145,62 m²):

$145,62 \text{ m}^2 * 0,71 \text{ Eur už } 1 \text{ m}^2 \text{ per mėnesį} = 103,39 \text{ Eur/ mėn.}$

$1 \text{ val.} = 103,39 / 166,8 = 0,62 \text{ Eur.}$

Iš viso : $0,62 + 0,36$ (šildymo sąnaudos) $+ 0,43$ (du valytojo) $+ 0,01$ (šiukšlių išvežimas) $+ 1,19$ (plovimo priemonės, sanitarinės ir higienos prekės) $+ 2,50$ (šaltas vanduo) $+ 2,35$ (DU admin.) $+ 1,03$ (buhalterinės pr.) $+ 0,08$ (ryšio sąnaudos) $+ 0,35$ (elektra) = **8,92 Eur/val.**

Pastaba: kartu su aparatūra nuoma (projektorius, ekranas, garso kolonėlė, mikrofonas) = **10,80 Eur/val.**

PATALPOS NUMERIS 7-113.

Konferencijų salė (20,31 m²):

$20,31 * 0,71 = 14,42 \text{ Eur/mėn.}$

$1 \text{ val.} = 14,42 / 166,8 = 0,09 \text{ Eur.}$

Iš viso: $0,09 + 0,05 + 0,06 + 0,01 + 0,17 + 0,22 + 2,35 + 1,03 + 0,08 + 0,35 =$ **4,41 Eur/ val.**

Pastaba : kartu su aparatūra nuoma (projektorius, ekranas) = **4,72 Eur/val.**

PATALPOS NUMERIS 7-45.

Konferencijų salė (10,34 m²):

$10,34 * 0,71 = 7,34 \text{ Eur/mėn.}$

$1 \text{ val.} = 7,34 / 166,8 = 0,04 \text{ Eur.}$

Iš viso: $0,04 + 0,03 + 0,03 + 0,01 + 0,09 + 0,22 + 0,17 + 0,51 + 0,08 + 0,35 =$ **1,53 Eur/val.**

PATALPOS NUMERIS 7-51.

Konferencijų salė (17,00 m²):

$17,00 * 0,71 = 12,07 \text{ Eur/mėn.}$

$1 \text{ val.} = 12,07 / 166,8 = 0,07 \text{ Eur.}$

Iš viso: $0,07 + 0,04 + 0,05 + 0,01 + 0,14 + 0,22 + 1,18 + 1,03 + 0,08 + 0,35 =$ **3,17 Eur/val.**

Pastaba : kartu su aparatūra nuoma (projektorius, ekranas) = **3,69 Eur/val.**

PATALPOS NUMERIS 7-122.

Salė (82,94 m²):

$$82,94 * 0,71 = 58,89 \text{ Eur/mėn.}$$

$$1 \text{ val.} = 58,89 / 166,8 = 0,35 \text{ Eur.}$$

$$\text{Iš viso: } 0,35 + 0,20 + 0,25 + 0,01 + 0,68 + 0,22 + 2,35 + 1,03 + 0,08 + 0,35 = \mathbf{5,52 \text{ Eur/val.}}$$

Pastaba: kartu su aparatūra nuoma (projektorius, ekranas, garso kolonėlė, mikrofonas) = **6,75 Eur/val.**

PATALPOS NUMERIS 7-123.

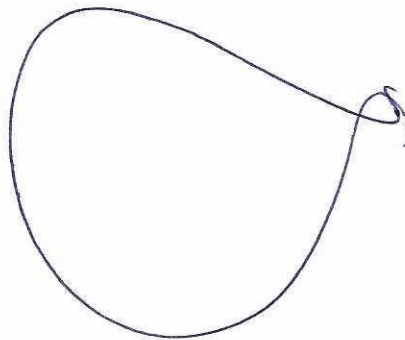
Kabinetas (13,44 m²):

$$13,44 * 0,71 = 9,54 \text{ Eur/val.}$$

$$1 \text{ val.} = 9,54 / 166,8 = 0,06 \text{ Eur.}$$

$$\text{Iš viso: } 0,06 + 0,03 + 0,04 + 0,01 + 0,11 + 0,22 + 0,37 + 1,03 + 0,08 + 0,35 = \mathbf{2,30 \text{ Eur/val.}}$$

Vyr. buhalterė Anastasija Lapunia



VISAGINO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
PATALPŲ NUOMOS ĮKAINIŲ PASKAIČIAVIMAS

2022 m. kovo 7 d.
Pastatas Taikos pr.13 ,Visaginas

1. Bendra informacija:

1.1. Pastato naudingas plotas – **206,99 m²**;
(administracinis pastatas)

2. Vieno kvadratinio metro įkainio N – kintamoji dalis (mokesčio dalis, kuri priklauso nuo kvadratinio metro kainos) **paskaičiavimas:** 0,04640586 Eur m².

2.1. Vieno kvadratinio metro vienos valandos nuompinigių dydis N_{vk} :	0,70642 Eur/1 val
2.1.1. Metinis patalpų vieno kubinio metro nuompinigių dydis: <u>N = 3,60 Eur/m³</u>	Vadovaujantis Visagino savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 6 d. sprendimu Nr.TS-27 „Dėl Visagino savivaldybei nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio materialiojo turto nuomos tvarkos aprašo“ patvirtinimo , 55 punktu metinis savivaldybės nekilnojamojo turto nuompinigių dydis apskaičiuojamas pagal formulę: $N=V \times K_v \times K_i / T, \text{ kur}$ V – Nekilnojamo turto vieno kubinio metro vidutinė statybos vertė (vadovaujantis Valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus 2021-12-28 įsakymo Nr. VE-919 „Dėl gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų vidutinių statybos verčių nustatymo nuo 2022 m. sausio 1 d.“, 2.5.8. punktu), atsižvelgiant į pastato aprašymą (paskirtį, konstrukciją, turį), $V = 182,16 \text{ Eur/m}^3$ K_v – vietovės pataisos koeficientas (vadovaujantis Valstybės įmonės Registrų centro 2021-12-23 įsakymo Nr. VE-914 „Dėl nekilnojamojo turto masinio vertinimo duomenų ir vietovės pataisos koeficientų pagal turto paskirtį ir vietovę tvirtinimo nuo 2022 m. sausio 1 d.“ punktu 59.1.), pagal turto paskirtį ir vietovę, $K_v = 0,29$ K_i – turto valdytojo (nuomotojo) parinktas nuompinigių dydžio koregavimo koeficientas, priklausomai nuo turto būklės: $K_i = 1 - 1,3$ (taikomas labai geros ir geros būklės turtui, kurio nusidėvėjimas neviršija 30 proc.); $K_i = 1 - 0,7$ (taikomas vidutinės būklės turtui, kurio nusidėvėjimas viršija 30 proc., bet neviršija 60 proc.); $K_i = 0,7 - 0,5$ (taikomas patenkinamos ir blogos būklės turtui, kurio nusidėvėjimas viršija 60 proc.).

	VSPC pastato Taikos pr.13 įsigijimo vertė –1136870,30 Eur, nusidėvėjimas (2021-12-31) –371778,30 Eur. Nusidėvėjimas = Nusidėvėjimas datai / įsigijimo vertė x100%=371778,30/ 1136870,30 x100 % = 32,70 % $K_i = 1$ T – maksimalus savivaldybės nekilnojamojo turto nusidėvėjimo normatyvas, parinktas pagal maksimalius savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, nurodytas tvarkos apraše,3 priede: $T=15.$ $N = 182,16 \text{ Eur/m}^3 \times 0,29 \times 1 : 15 = 3,60 \text{ Eur/m}^3$
2.1.2. Mėnesinis vieno kubinio metro nuompinigių dydis: <u>$N_{mk} = 0,30 \text{ Eur/m}^3$</u>	Vadovaujantis tvarkos aprašu mėnesinis vieno kubinio metro nuompinigių dydis apskaičiuojamas pagal formulę: $N_{mk} = N/12$, kur N – metinis savivaldybės nekilnojamojo turto vieno kubinio metro nuompinigių dydis. $N_{mk} = 3,60 \text{ Eur/m}^3 : 12 = 0,30 \text{ Eur/m}^3$
2.1.3. Mėnesinis vieno kubinio metro nuompinigių dydis perskaičiuojamas į kvadratinį metrų įkainį: <u>$N_{mk} (m^2) = 0,78 \text{ Eur}$</u>	Vadovaujantis tvarkos aprašu vieno kubinio metro nuompinigių dydis perskaičiuojamas į vieno kvadratinio metro nuompinigių dydį. Patalpų aukštis $h = 2,6 \text{ m}$. $N_{mk} (m^2) = 0,30 \text{ Eur/m}^3 \times 2,6 = 0,78 \text{ Eur}$
Vadovaujantis tvarkos aprašu vieno kvadratinio metro nuompinigių dydis vienai valandai: $N_{vk} = N_{mk} : (30d \times 24 \text{ val.}) = 0,78 : 720 = 0,001083 \text{ Eur/1 val}$	
2.2. Patalpų nusidėvėjimas vienam kvadratiniam metrui per vieną valandą (pastato PNvk nusidėvėjimas per 2021 m. – 3492,24 Eur): <u>$PN_{vk} = 0,0192597 \text{ Eur}$</u>	$PN_{vk} = \text{Pastato nusidėvėjimas per metus} \times 1m^2 :$ (Pastato naudingas plotas x 365d. x 24 val.) = 3492,24 : $(206,99 \times 365 \times 24) = 3492,24 / 181323,24 = 0,0192597 \text{ Eur/val}$
2.3. Šildymo sąnaudos vienam kvadratiniam metrui per valandą Švk (šildymo sąnaudos per 2021 m. – 2531,88 Eur, vidutinė šildymo sezono trukmė – 180 dienų per metus): <u>$\check{S}vk = 0,00283145 \text{ Eur}$</u>	$\check{S}vk = \text{Šildymo sąnaudos per metus} \times 1m^2 / \text{Pastato naudingas plotas} \times \text{Vidutinė šildymo sezono trukmė} \times 24 \text{ val.} = 2531,88 :$ $(206,99 \times 180 \times 24) = 2531,88 / 894196,8 = 0,00283145 \text{ Eur/val}$

2.4. Valytojo darbo užmokestis už vieno kvadratinio metro valymą (kartu su darbdavio socialinio draudimo įmokomis + 1,45%. Vidutinis mėnesio darbo val. – 166,8) <u>VDUvk : 0,02145025 Eur</u>	$VDUvk = 1 \text{ et} \times MMA \times 0,0145 \times 1 \text{ m}^2 / \text{Valomo ploto} \times \text{Vidutinio mėnesio darbo dienų skaičius} = (730 + (730 \times 1,45\%)) / 206,99 \times 166,8 = (730 + 10,59) / 34525,93 = 0,02145025 \text{ Eur/val}$
2.5. Plovimo priemonės Ppr vienam kvadratiniam metrui. (plovimo priemonių sąnaudos 2021 m. – 631,11 Eur, įstaigos darbo val. 2021 m. – 2 009): <u>Ppr=0,00151766 Eur</u>	$Ppr = \text{Plovimo priemonių sąnaudos} / \text{Pastato naudingas plotas} \times \text{įstaigos darbo val. skaičius} = 631,11 / (206,99 \times 2\,009) = 631,11 / 415842,91 = 0,00151766 \text{ Eur}$
2.6. Šiukšlių išvežimas Škš. Vienam kvadratiniam metrui. (2021 šiukšlių išvežimo sąnaudos -109,71 Eur. įstaigos darbo val. 2021 m.-2 009): <u>Škš=0,0002638 Eur.</u>	$\check{S}k\check{s} = \text{Šiukšlių išvežimo sąnaudos} / \text{Pastato naudingas plotas} \times \text{įstaigos darbo dienų skaičius} = 109,71 / (206,99 \times 2\,009) = 109,71 / 415842,91 = 0,0002638 \text{ Eur.}$
Vieno kvadratinio metro įkainis N – kintamoji dalis : N – kintamoji dalis = Nvk+ PNvk + Švk + VDUvk + Ppr+ Škš = 0,04640586 Eur.	$N_{\text{kintamoji}} = 0,001083 + 0,0192597 + 0,00283145 + 0,02145025 + 0,00151766 + 0,0002638 = 0,04640586 \text{ Eur.}$

3. Pastovaus nuomos kainos dydžio N – pastoviosios dalies paskaičiavimas:

3.1. Sanitarinės ir higienos prekės (tualetinis popierius, muilas ir kt.) SP(sanitarinių prekių sąnaudos 2021 m. – 211,30 Eur, lankytojus skaičius per metus – 3600. <u>SP = 0,058694 Eur/val.</u>	$SP = \text{Sanitarinių prekių sąnaudos} / \text{lankytojus skaičius} = 211,30 / 3600 = 0,058694 \text{ Eur/val.}$
3.2. Šaltas vanduo patalpose Šaltas vanduo ŠV (1 m³ kaina – 2,50 Eur), (vienas žmogus apytiksliai sunaudoja 2 litrus vandens/ val, 10 žm. grupei). <u>ŠV= 0,05 Eur/val.</u>	Šaltas vanduo ŠV (1 m³ kaina – 2,50 Eur), (vienam žmogui apytiksliai reikia 2 l vandens/ val, 10 žm. grupei). ŠV= 10 žm x 2 l : 1000 l/ m³ x 2,50 Eur = 0,05 Eur/val.
3.4. Buhalterinės programos aptarnavimo sąnaudos (2021 m. – 2066,12 Eur, įstaigos darbo val. 2021 m. – 2 009):	BuhPr= 2066,12/2 009 =1,0284 Eur/val.

<u>BuhPr</u> = 1,0284 <u>Eur/val.</u>	
3.5. Ryšio paslaugos sąnaudos (2021 m. – 309,84 Eur, įstaigos darbo val. 2021 m. – 2 009): <u>RyšP</u> = 0,15422598 <u>Eur/val.</u>	RyšP = 309,84 / 2 009=0,15422598 <u>Eur/val.</u>
N – pastovioji dalis =SP + ŠV + BuhPr+ RyšP =0,197583 +0,05+0,5071279+0,15422598 = 0,90893688 <u>Eur/val</u>	

4. Organizacinių išlaidų kaina

4.1. Administracijos darbo užmokestis kartu su darbdavio socialinio draudimo įmokomis +1,45%. Vidutinis mėnesio darbo val. -2 009) <u>VDUadmin</u> = 2,35 <u>Eur/val.</u>	Direktoriaus darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos per metus/darbuotojo darbo valandos per metus = 21048,68/2009=10,47719 <u>Eur/val</u> Padalinio (ūkio) vadovo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos per metus/darbuotojo darbo valandos per metus = 16123,62/2009=8,0257 <u>Eur/val</u> Vyr. buhalterės darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos per metus/darbuotojo darbo valandos per metus = 19586,20/2009=9,7492 <u>Eur/val</u> VDUadmin =10,47719+8,0257 +9,7492 =28,25 <u>Eur/val</u> /60*5=2,35 <u>Eur</u>
--	--

5. Elektros energijos kaina (1 kWh)

E = Elektros energijos sąnaudos per metus / Sunaudotas elektros energijos kiekis per metus = 513,47 / 12355,69 =0,0415573 <u>Eur/kWh</u> Dalyvių grupėje iki 10 žmonių: = 0,2909011 <u>Eur/val.</u>	(elektros energijos sąnaudos per 2021 m. – 513,47 Eur sunaudotas elektros energijos kiekis per 2021 m. – 12355,69 kWh): 513,47/ 12355,69= 0,0415573 <u>Eur/kWh</u> Elektros energijos sunaudojimas per val.= 206,99 m2 (šviesos prietaisai x galingumas/1000)100x70/1000=7,00 kWh 7,00 x 0,0415573 = 0,2909011 <u>Eur/val.</u>
---	---

$$N = 3,60 \text{ Eur/m}^3$$

$$N = 3,60 * 2,6 \text{ (patalpų aukštis h)} = 9,36 \text{ Eur/m}^2$$

$$N_{mk} = N/12 = 9,36/12 = 0,78 \text{ Eur už 1 m}^2 \text{ per mėnesį.}$$

PATALPOS NUMERIS 2-58.

Konsultacinis kabinetas (11,17 m2):

$11,17 \text{ m}^2 * 0,78 \text{ Eur už } 1 \text{ m}^2 \text{ per mėnesį} = 8,71 \text{ Eur/ mėn.}$

$1 \text{ val.} = 8,71 / 166,8 = 0,05 \text{ Eur.}$

Iš viso : $0,05 + 0,03$ (šildymo sąnaudos) $+ 0,24$ (du valytojo) $+ 0,01$ (šiukšlių išvežimas) $+ 0,67$ (plovimo priemonės, sanitarinės ir higienos prekės) $+ 0,22$ (šaltas vanduo) $+ 0,41$ (DU admin.) $+ 0,12$ (buhalterinės pr.) $+ 0,15$ (ryšio sąnaudos) $+ 0,29$ (elektra) = **2,19 Eur/val.**

PATALPOS NUMERIS 2-63.

Konsultacinis kabinetas (13,85 m2):

$13,85 * 0,78 = 10,80 \text{ Eur/mėn.}$

$1 \text{ val.} = 10,80 / 166,8 = 0,06 \text{ Eur.}$

Iš viso: $0,06 + 0,04 + 0,30 + 0,01 + 0,83 + 0,22 + 0,41 + 1,03 + 0,15 + 0,29 =$ **3,34 Eur/ val.**

PATALPOS NUMERIS 2-53.

Renginių salė (77,69 m2):

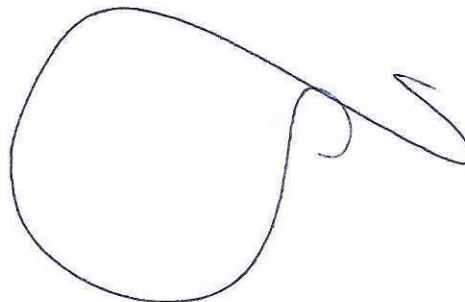
$77,69 * 0,78 = 60,60 \text{ Eur/mėn.}$

$1 \text{ val.} = 60,6 / 166,8 = 0,36 \text{ Eur.}$

Iš viso: $0,36 + 0,22 + 0,84 + 0,01 + 2,34 + 0,22 + 1,18 + 0,51 + 0,15 + 0,29 =$ **6,12 Eur/val.**

Pastaba: kartu su aparatūra nuoma (projektorius, ekranas) = **7,80 Eur/val.**

Vyr. buhalterė Anastasija Lapunia



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl įkainių patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-03-08 Nr. Sr-392
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2022-03-08 Nr. (4.14 Mr) 2-1437
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stanislava Ostrouch Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-08 15:21
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-09-18 17:01 - 2023-09-17 23:59
Parašo paskirtis	Gauto dokumento registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Arsoba Vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-08 17:01
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-29 11:32 - 2026-12-28 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Vilties g. 1.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Taikos pr. 13.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220225.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-03-09)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-03-09 nuorašą suformavo Inga Vavinskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

PATVIRTINTA
Visagino savivaldybės tarybos
2022 m. kovo ____ d. sprendimu Nr. TS-____

**VISAGINO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO TEIKIAMŲ
PASLAUGŲ ĮKAINIAI**

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas ir adresas	Įkainis, Eur	Pastabos
Vilties g. 1, Visaginas			
1.	Naudojimasis renginių sale (145,62 kv. m):		
1.1.	Su aparatūra	11,00	1 val.
1.2.	Be aparatūros	9,00	1 val.
2.	Naudojimasis konferencijų sale (20,31 kv. m):		
2.1.	Su aparatūra	5,00	1 val.
2.2.	Be aparatūros	4,00	1 val.
3.	Naudojimasis konferencijų sale (10,34 kv. m)	2,00	1 val.
4.	Naudojimasis konferencijų sale (17,00 kv. m):		
4.1.	Su aparatūra	4,00	1 val.
4.2.	Be aparatūros	3,00	1 val.
5.	Naudojimasis sale (82,94 kv. m):		
5.1.	Su aparatūra	7,00	1 val.
5.2.	Be aparatūros	6,00	1 val.
6.	Naudojimasis kabinetu (13,44 kv. m)	2,00	1 val.
Taikos pr. 13, Visaginas			
7.	Naudojimasis konsultaciniu kabinetu (11,17 kv. m)	2,00	1 val.
8.	Naudojimasis konsultaciniu kabinetu (13,85 kv. m)	3,00	1 val.
9.	Naudojimasis renginių sale (77,69 kv. m):		
9.1.	Su aparatūra	8,00	1 val.
9.2.	Be aparatūros	6,00	1 val.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl biudžetinės įstaigos Visagino socialinių paslaugų centro teikiamų paslaugų įkainių patvirtinimo
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginijus Andrius Bukauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-16 16:22
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-16 16:23
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-23 18:56 - 2024-04-21 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Del ikainiu uz nuoma pateikimo, 2022-03-08.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Priedas (1).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220225.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Registavimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-03-17 nuorašą suformavo Simonas Venediktovas
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-