



**VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL NUOLATINĖS VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VIEŠŪJŲ
PIRKIMŲ KOMISIJOS SUDARYMO**

2022 m. kovo ___ Nr. IV-E-____
Visaginas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi ir 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 3 punktais ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 19 straipsnio 1, 2 ir 3 dalimis:

1. S u d a r a u Nuolatinę Visagino savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisiją:

1.1. Julija Svidėnienė – Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoja (komisijos pirmininkė);

1.2. Dalia Nastajienė – Visagino savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja (komisijos pirmininko pavaduotoja);

1.3. Teresė Ignatenkienė – Visagino savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus teisininkė (vyriausioji specialistė) (komisijos narė);

1.4. Loreta Jatkevičienė – Visagino savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyresnioji specialistė (komisijos narė);

1.5. Rūta Mikulėnė – Visagino savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyresnioji specialistė (komisijos narė);

1.6. Valentina Raubiškienė – Visagino savivaldybės administracijos Vietinio ūkio valdymo ir statybos skyriaus vedėja (komisijos narė);

1.7. Liudmila Trimailova – Visagino savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus vyresnioji specialistė (komisijos narė).

2. Į p a r e i g o j u visus Nuolatinės Visagino savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos narius pasirašyti nešališkumo deklaraciją ir konfidencialumo pasižadėjimą bei deklaruoti privačius interesus Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos nustatyta tvarka.

3. N u s t a t a u, kad Nuolatinės Visagino savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos įgaliojimai reglamentuoti Visagino savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamentu, patvirtintu Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. gegužės 11 d. įsakymu Nr. IV-511 „Dėl Visagino savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamento patvirtinimo“.

4. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. kovo 16 d. įsakymą Nr. IV-E-106 „Dėl Nuolatinės Visagino savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos sudarymo“ su visais vėliau buvusiais jo pakeitimais.

5. P a v e d u Vidaus administravimo ir informacinių technologijų skyriui su šiuo įsakymu 1 punkte nurodytus komisijos narius supažindinti per Dokumentų ir įrašų dokumentų valdymo sistemą „Kontora“.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas savo pasirinkimu Visagino savivaldybės administracijos direktoriui (Parko g. 14, 31140 Visaginas) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio

apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Administracijos direktorius

Virginijus Andrius Bukauskas

| DETALŪS METADUOMENYS | |
|---|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Visagino savivaldybės administracija |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | Dėl Nuolatinės Visagino savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos sudarymo |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2022-03-01 Nr. ĮV-E-100 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | - |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Virginijus Andrius Bukauskas Administracijos direktorius |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2022-03-01 10:46 |
| Parašo formatas | Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL) |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2022-03-01 10:47 |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | EID-SK 2016 |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2019-04-23 18:56 - 2024-04-21 23:59 |
| Parašo paskirtis | Registravimas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Svetlana Šaršakova Vyriausioji specialistė |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2022-03-01 11:13 |
| Parašo formatas | Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL) |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2022-03-01 11:13 |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | RCSC IssuingCA |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2021-04-21 08:31 - 2023-04-21 08:31 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | - |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | 0 |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius | 0 |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Elpako v.20220225.3 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-03-18) |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas | 2022-03-18 nuorašą suformavo Dalia Nastajienė |
| Paieškos nuoroda | - |
| Papildomi metaduomenys | - |