



## VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

#### DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2021 M. BALANDŽIO 29 D. SPRENDIMO NR. TS-80 „DĖL ASMENS (ŠEIMOS) SOCIALINIŲ PASLAUGŲ POREIKIO NUSTATYMO IR SKYRIMO VISAGINO SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2022 m. rugpjūčio \_\_\_\_ d. Nr. TS-\_\_\_\_  
Visaginas

Visagino savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, n u s p r e n d ž i a :

1. Pakeisti Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo Visagino savivaldybėje tvarkos aprašą, patvirtintą Visagino savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 29 d. sprendimu Nr. TS-80 „Dėl Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo Visagino savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. Pakeisti 2 punktą ir jį išdėstyti taip:

„2. Šis Tvarkos aprašas taikomas asmenims (šeimoms), kurių gyvenamoji ar nuolatinė gyvenamoji vieta (toliau – gyvenamoji vieta) yra Visagino savivaldybės teritorijoje, nustatant individualų asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį, priimant sprendimą dėl socialinių paslaugų skyrimo (neskyrimo), jų teikimo sustabdymo (atnaujinimo) ir nutraukimo bei siuntimo į Globos namus asmenims, pageidaujantiems gauti socialines paslaugas, kurias finansuoja Visagino savivaldybė iš savo biudžeto lėšų ar iš valstybės biudžeto dotacijų savivaldybių biudžetams.“

1.2. Papildyti 3.5 papunkčiu:

„3.5. organizuojant prevencines socialines paslaugas.“

1.3. Pakeisti 5 punktą ir jį išdėstyti taip:

„5. Dėl socialinių paslaugų, kurias finansuoja Visagino savivaldybė iš savo biudžeto lėšų ar iš valstybės biudžeto dotacijų savivaldybių biudžetams, skyrimo asmuo, kurio gyvenamoji vieta yra Visagino savivaldybės teritorijoje (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas, veikdami asmens (šeimos) ar visuomenės socialinio saugumo interesais, – bendruomenės nariai ar kiti suinteresuoti asmenys raštišku prašymu tiesiogiai, paštu ar elektroniniais ryšiais, jeigu valstybės elektroninės valdžios sistemoje teikiama tokios rūšies elektroninė paslauga, kreipiasi.“

1.4. Pakeisti 5.1 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„5.1. į Visagino savivaldybės administracijos skyriaus specialistą, atsakingą už socialinių paslaugų organizavimą ir koordinavimą, (toliau – savivaldybės specialistas) – dėl socialinių paslaugų privačiose, valstybės ar kitų savivaldybių socialinės Globos namuose ar kitose socialinių paslaugų įstaigose;“

1.5. Pakeisti 6.1 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„6.1. užpildytą Prašymo–paraiškos socialinėms paslaugoms gauti SP-8 formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu (toliau – Prašymas pagal SP-8 formą), o kreipiantis dėl vaikų dienos socialinės priežiūros skyrimo, – užpildytą Prašymo gauti vaikų dienos socialinę priežiūrą formą (Aprašo 3 priedas) (toliau kartu – Prašymas). Prašymas gali būti pateikiamas ir socialinio darbuotojo elektroniniame įrenginyje;“

1.6. Pakeisti 6.3 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„6.3. pažymą apie gyvenamąją vietą arba teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą jos kopiją, o jei asmuo nėra deklaravęs gyvenamosios vietos ir nėra įrašytas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenį apskaitą, pagal galimybes pateikia dokumentų, įrodančių, kad jis gyvena Visagino savivaldybėje (joje turi nekilnojamąjį turtą, moka mokesčius už jį, turi viešajame registre įregistruotą nuomos sutartį), kopijas;“.

1.7. Pakeisti 8 punktą ir jį išdėstyti taip:

„8. Jei Prašymą (Prašymo pagal SP-8 formą priedų pildyti nereikia) pateikia bendruomenės nariai ar kiti suinteresuoti asmenys, teikiamas paaiškinimas, kodėl asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas (nurodomas vardas ir pavardė) negali pats kreiptis dėl socialinių paslaugų skyrimo. Prašymo pagal SP-8 formą priedų užpildymo ir reikalingų dokumentų pateikimo klausimais asmenį (šeimą) ar jo globėją, rūpintoją konsultuoja socialiniai darbuotojai, nustatantys asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį.“

1.8. Papildyti 8<sup>1</sup> punktu:

„8<sup>1</sup>. Socialinę priežiūrą ir socialinę globą teikiančias socialinių paslaugų įstaigas, pasirenka pats asmuo (globėjas, rūpintojas, kiti teisėti asmens atstovai atsižvelgiant į asmens interesus).“

1.9. Pakeisti 10 punktą ir jį išdėstyti taip:

„10. Jeigu Prašymas priimtas Įstaigoje, įstaigos specialistas priimtą Prašymą ir dokumentų kopijas per 1 darbo dieną elektroniniais ryšiais persiunčia Visagino savivaldybės administracijai.“

1.10. Pakeisti 13 punktą ir jį išdėstyti taip:

„13. Prašymas dėl laikino atokvėpio paslaugų (pagal Tvarkos aprašo 6.1 papunktyje nurodytą formą) pateikiamas 1 kartą per 24 mėnesių laikotarpį, t. y. kreipiantis pirmą kartą ne vėliau nei likus 20 darbo dienų iki laikino atokvėpio paslaugos pageidaujamos gavimo pradžios (išskyrus artimojo netektis, hospitalizacija, sveikatos problemos). Kreipimosi dėl kiekvieno kito karto rašomas laisvos formos prašymas likus ne vėliau nei 10 darbo dienų iki laikino atokvėpio paslaugos pageidaujamos gavimo pradžios.“

1.11. Papildyti 14<sup>1</sup> punktu:

„14<sup>1</sup>. Jei prevencinių socialinių paslaugų jas gaunančiam (-iai) asmeniui (šeimai) nepakanka, prevencines socialines paslaugas teikiančios Įstaigos socialiniai darbuotojai, įvertinę asmens socialinių paslaugų poreikį pagal Aprašo 26 punkte nurodytas asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo formas, jų kopijas kartu su Prašymo, kitų Tvarkos aprašo 6 punkte nurodytų dokumentų kopijomis ne vėliau nei per 20 kalendorinių dienų nuo Prašymo užpildymo dienos pateikia asmens gyvenamosios vietos savivaldybei.“

1.12. Papildyti 14<sup>2</sup> punktu:

„14<sup>2</sup>. Jei vaikas su negalia, kuriam nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis arba specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis dėl protinio atsilikimo ar psichikos sutrikimų, gauna socialinę priežiūrą ar dienos socialinę globą ir Įstaiga turi galimybę toliau tenkinti jo poreikius jam sulaukus pilnametystės, šių paslaugų teikimas, esant poreikiui, gali būti pratęsiamas neteikiant naujo Prašymo ir iš naujo nenustatant asmens socialinių paslaugų poreikio Apraše nustatyta tvarka laikotarpiui iki 2 metų nuo asmens pilnametystės dienos. Apie galimybę ir poreikį tęsti socialinių paslaugų teikimą Įstaiga ne vėliau nei prieš 30 kalendorinių dienų, iki vaikas sulauks pilnametystės, raštu informuoja vaiko globėją (rūpintoją) ir Visagino savivaldybės administracijos direktorių arba jo įgaliotą asmenį, priėmusį sprendimą dėl socialinių paslaugų skyrimo vaikui su negalia (informuojant nurodomas vaiko vardas, pavardė, gimimo data, Įstaigos, kurioje toliau gali būti tenkinami šio vaiko poreikiai, pavadinimas).“

1.13. Pakeisti 20 punktą ir jį išdėstyti taip:

„20. Asmens socialinių paslaugų poreikis nustatomas individualiai pagal asmens nesavarankiškumą bei galimybes savarankiškumą ugdyti ar kompensuoti asmens interesus ir poreikius atitinkančiomis socialinėmis paslaugomis, o šeimos socialinių paslaugų poreikis nustatomas kompleksiskai vertinant šeimos narių gebėjimus, galimybes ir motyvaciją spręsti savo šeimos socialines problemas, palaikyti ryšius su visuomene bei galimybes tai ugdyti ar kompensuoti

šeimos interesus ir poreikius atitinkančiomis bendrosiomis socialinėmis paslaugomis ar socialine priežiūra. Asmeniui (šeimai) gali būti nustatytas kelių rūšių socialinių paslaugų poreikis.“

1.14. Pakeisti 23 punktą ir jį išdėstyti taip:

„23. Socialiniai darbuotojai asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį nustato užpildydami Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą (Aprašo 1 priedas) arba, jei kreipiamasi dėl vaikų dienos socialinės priežiūros skyrimo, – Vaikų dienos socialinės priežiūros poreikio vertinimo formą (Aprašo 4 priedas) (toliau kartu – socialinių paslaugų poreikio vertinimo forma) bei socialinės globos vertinimo formas, nurodytas Aprašo 34 punkte, ir jose pateikdami išvadas bei rekomendacijas dėl socialinių paslaugų asmeniui teikimo. Nustatant asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį, įvertinamas asmens (vaiko, šeimos) socialinis savarankiškumas.“

1.15. Pakeisti 26 punktą ir jį išdėstyti taip:

„26. Nustatant asmens socialinių paslaugų poreikį, prioritetas teikiamas alternatyvioms institucinei ilgalaikiai socialinei globai stacionarioje socialinės globos įstaigoje paslaugoms, teikiamoms bendruomenėje, – socialinei priežiūrai, trumpalaikiai socialinei globai, dienos socialinei globai asmens namuose, dienos centre, ilgalaikiai (trumpalaikiai) socialinei globai grupinio gyvenimo namuose.“

1.16. Pakeisti 27 punktą ir jį išdėstyti taip:

„27. Socialiniai darbuotojai ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo Prašymo gavimo dienos privalo nustatyti asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį (išskyrus atvejus, kai nustatomas socialinės globos poreikis) užpildydami socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą. Šis terminas gali būti pratęsimas Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens raštišku pritarimu iki 15 kalendorinių dienų nuo Prašymo gavimo dienos socialiniam darbuotojui, nustatančiam asmens socialinių paslaugų poreikį, raštu nurodžius priežastis, dėl kurių šį terminą reikia pratęsti (reikalinga papildoma informacija, susijusi su asmens socialinių paslaugų poreikio vertinimu, asmuo išvykęs į gydymo ar reabilitacijos įstaigą ar kt.), taip pat nurodoma asmens, kurio socialinių paslaugų poreikis vertinamas, vardas, pavardė, gimimo data. Raštas su nurodytomis priežastimis pateikiamas Visagino savivaldybės administracijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui.“

1.17. Pakeisti 31 punktą ir jį išdėstyti taip:

„31. Asmens dienos ar ilgalaikės socialinės globos poreikis turi būti nustatytas per 20 kalendorinių dienų, o trumpalaikės socialinės globos – per 15 kalendorinių dienų nuo Prašymo gavimo dienos. Asmens dienos ar ilgalaikės socialinės globos poreikio nustatymo terminas gali būti pratęsimas Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens raštišku pritarimu iki 30 kalendorinių dienų, o trumpalaikės socialinės globos – iki 25 kalendorinių dienų nuo Prašymo gavimo dienos, socialiniam darbuotojui, nustatančiam asmens socialinės globos poreikį, raštu nurodžius priežastis, dėl kurių šį terminą reikia pratęsti (reikalinga papildoma informacija, susijusi su asmens socialinių globos poreikio vertinimu, asmuo išvykęs į gydymo ar reabilitacijos įstaigą ar kt.), taip pat asmens, kurio socialinės globos poreikis vertinamas, vardą, pavardę, gimimo datą. Raštas su nurodytomis priežastimis pateikiamas Visagino savivaldybės administracijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui.“

1.18. Pakeisti 35 punktą ir jį išdėstyti taip:

„35. Asmens, kurio gyvenamoji vieta buvo Visagino savivaldybės teritorijoje, apsigyvenusio Globos namuose savo lėšomis ir pageidaujančio gauti socialinę globą, finansuojamą savivaldybės iš savo biudžeto lėšų ar iš valstybės biudžeto specialių tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams, per 20 kalendorinių dienų nuo šio asmens Prašymo gavimo dienos socialinių paslaugų poreikį įvertina globos įstaigos socialiniai darbuotojai, bendradarbiaudami su Visagino savivaldybės administracija. Socialiniai darbuotojai užpildo socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą bei socialinės globos poreikio vertinimo formą ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo įvertinimo pateikia šių formų kopijas bei Prašymą Visagino savivaldybės administracijai.“

1.19. Pakeisti 40.1 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„40.1. Bendrosios socialinės paslaugos ar socialinė priežiūra asmeniui (šeimai) (išskyrus socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugą socialinę riziką patiriančiai šeimai, socialinę riziką patiriančiam vaikui ir jo šeimai) bei laikino atokvėpio paslaugos skiriamos ne vėliau

nei per 10 kalendorinių dienų nuo socialinio darbuotojo, nustačiusio asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikį, socialinių paslaugų vertinimo išvadų Visagino savivaldybės administracijai pateikimo dienos.“

1.20. Pakeisti 40.2 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„40.2. Ilgalaikė ar dienos socialinė globa asmeniui skiriama per 20 kalendorinių dienų nuo socialinio darbuotojo asmens socialinės globos poreikio vertinimo išvadų pateikimo Visagino savivaldybės administracijai dienos.“

1.21. Pakeisti 40.3 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„40.3. Trumpalaikė socialinė globa asmeniui skiriama per 10 kalendorinių dienų nuo socialinių darbuotojų asmens socialinės globos poreikio vertinimo išvadų pateikimo Visagino savivaldybės administracijai dienos, gavus rašytinę informaciją iš Įstaigos, kad yra vieta skiriamoms paslaugoms gauti. Negavus patvirtinimo, jog per paslaugai paskirti nustatytą laiką atsirastų vieta socialinėms paslaugoms gauti, asmeniui pasiūlomos alternatyvios socialinės paslaugos, geriausiai atitinkančios asmeniui nustatytą socialinių paslaugų poreikį, o Sprendime nurodoma galima trumpalaikės socialinės globos gavimo data.“

1.22. Pripažinti netekusiu galios 40.4 papunktį.

1.23. Pakeisti 41 punktą ir jį išdėstyti taip:

„41. Skiriant asmeniui socialines paslaugas, prioritetą teikiamas alternatyvioms institucinei ilgalaikiai socialinei globai stacionarioje socialinės globos įstaigoje paslaugoms, teikiamoms bendruomenėje, – socialinei priežiūrai, trumpalaikiai socialinei globai, dienos socialinei globai asmens namuose, dienos centre, ilgalaikiai (trumpalaikiai) socialinei globai grupinio gyvenimo namuose. Asmeniui (šeimai) vienu metu gali būti skiriamos kelių rūšių socialinės paslaugos, jeigu nustatomas tokių paslaugų poreikis.“

1.24. Pakeisti 66 punktą ir jį išdėstyti taip:

„66. Globos namuose, išskyrus kai asmuo apgyvendinamas valstybės Globos namuose, be eilės – skubos tvarka, asmenys gali būti apgyvendinti atsižvelgiant į Visagino savivaldybės socialinės globos paslaugų skyrimo komisijos (toliau – Komisija) rekomendaciją.“

1.25. Pakeisti 1 priedą ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

2. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Asmens (šeimos) socialinių paslaugų  
poreikio nustatymo ir skyrimo Visagino  
savivaldybėje tvarkos aprašo  
1 priedas

(Visagino savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo)

**SPRENDIMAS DĖL SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ASMENIUI (ŠEIMAI)**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Visaginas

Vadovaujantis (atsižvelgiant į) \_\_\_\_\_

(įstaigos, socialinio darbuotojo (vardas, pavardė) nustačiusios socialinių paslaugų poreikį  
ir (ar) pateikusios informaciją, pavadinimas)

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo išvada  
(pateikta informacija), **nuspręsta**

(vardas ir pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta)

**Nutraukti** šias socialines paslaugas:

**Neskirti** šių socialinių paslaugų:

Socialinių paslaugų pavadinimas	Socialinių paslaugų teikėjas

*Nurodomos tokio sprendimo priežastys:* \_\_\_\_\_

Šis sprendimas gali būti skundžiamas savo pasirinkimu Visagino savivaldybės administracijos direktoriui (Parko g. 14, 31140 Visaginas) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

(sprendimą priėmusio asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

## Lyginamasis variantas

2. Šis Tvarkos aprašas taikomas **asmenims (šeimoms), kurių gyvenamoji ar nuolatinė gyvenamoji vieta (toliau – gyvenamoji vieta) yra Visagino savivaldybės teritorijoje gyvenamąją vietą deklaravusiems ar faktiškai gyvenantiems asmenims (šeimoms)**, nustatant individualų asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikį, priimant sprendimą dėl socialinių paslaugų skyrimo (neskyrimo), jų teikimo sustabdymo (atnaujinimo) ir nutraukimo bei siuntimo į Globos namus asmenims, pageidaujantiems gauti socialines paslaugas, kurias finansuoja Visagino savivaldybė iš savo biudžeto lėšų ar iš valstybės biudžeto ~~specialių tikslinių~~ dotacijų savivaldybių biudžetams.

### **3.5. organizuojant prevencines socialines paslaugas.**

5. Dėl socialinių paslaugų, kurias finansuoja Visagino savivaldybė iš savo biudžeto lėšų ar iš valstybės biudžeto ~~specialių tikslinių~~ dotacijų savivaldybių biudžetams, skyrimo asmuo, **kurio gyvenamoji vieta yra deklaravęs gyvenamąją vietą ar faktiškai gyvenantis** Visagino savivaldybės teritorijoje (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas, veikdami asmens (šeimos) ar visuomenės socialinio saugumo interesais, – bendruomenės nariai ar kiti suinteresuoti asmenys raštišku prašymu tiesiogiai, paštu ar ~~elektroniniu būdu~~ **elektroniniais ryšiais**, jeigu valstybės elektroninės valdžios sistemoje teikiama tokios rūšies elektroninė paslauga, kreipiasi:

5.1. į Visagino savivaldybės administracijos skyriaus specialistą, atsakingą už socialinių paslaugų organizavimą ir koordinavimą, (toliau – savivaldybės specialistas) – dėl ~~trumpalaikės ir ilgalaikės socialinės globos~~ **socialinių paslaugų privačiose**, valstybės ar kitų savivaldybių socialinės Globos namuose **ar kitose socialinių paslaugų įstaigose**;

6.1. užpildytą Prašymo–paraiškos socialinėms paslaugoms gauti SP-8 formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu (toliau – Prašymas **pagal SP-8 formą**), o kreipiantis dėl vaikų dienos socialinės priežiūros skyrimo, – užpildytą Prašymo gauti vaikų dienos socialinę priežiūrą formą (Aprašo 3 priedas) (toliau kartu – Prašymas). Prašymas gali būti pateikiamas ir socialinio darbuotojo elektroniniame įrenginyje;

6.3. ~~jei asmuo nėra deklaravęs gyvenamosios vietos ir nėra įrašytas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą Visagino savivaldybėje~~, pažymą apie gyvenamąją vietą arba teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą jos kopiją, o jei asmuo nėra deklaravęs gyvenamosios vietos ir nėra įrašytas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą, pagal galimybes pateikia dokumentų, įrodančių, kad jis gyvena Visagino savivaldybėje (joje turi nekilnojamąjį turtą, moka mokesčius už jį, turi viešajame registre įregistruotą nuomos sutartį), kopijas;

8. Jei Prašymą (Prašymo **pagal SP-8 formą** priedų pildyti nereikia) pateikia bendruomenės nariai ar kiti suinteresuoti asmenys, teikiamas paaiškinimas, kodėl asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas (nurodomas vardas ir pavardė) negali pats kreiptis dėl socialinių paslaugų skyrimo. Prašymo **pagal SP-8 formą** priedų užpildymo ir reikalingų dokumentų pateikimo klausimais asmenį (šeimą) ar jo globėją, rūpintoją konsultuoja socialiniai darbuotojai, nustatantys asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį.

**8<sup>1</sup>. Socialinę priežiūrą ir socialinę globą teikiančias socialinių paslaugų įstaigas, pasirenka pats asmuo (globėjas, rūpintojas, kiti teisėti asmens atstovai atsizvelgiant į asmens interesus).**

10. Jeigu Prašymas priimtas Įstaigoje, įstaigos specialistas priimtą Prašymą ir dokumentų kopijas per 1 darbo dieną elektroniniais ~~paštu~~ **ryšiais** persiunčia Visagino savivaldybės administracijai.

13. Prašymas dėl laikino atokvėpio paslaugų (pagal Tvarkos aprašo 6.1 papunktyje nurodytą formą) pateikiamas 1 kartą per 24 mėnesių laikotarpį, t. y. kreipiantis pirmą kartą ne vėliau kaip nei likus 20 darbo dienų iki laikino atokvėpio paslaugos pageidaujamos gavimo pradžios (išskyrus artimojo netektis, hospitalizacija, sveikatos problemos). **Kreipimosi dėl kiekvieno kito karto rašomas laisvos formos prašymas likus ne vėliau nei 10 darbo dienų iki laikino atokvėpio paslaugos pageidaujamos gavimo pradžios.**

14<sup>1</sup>. Jei prevencinių socialinių paslaugų jas gaunančiam (-iai) asmeniui (šeimai) nepakanka, prevencines socialines paslaugas teikiančios Įstaigos socialiniai darbuotojai, įvertinę asmens socialinių paslaugų poreikį pagal Aprašo 26 punkte nurodytas asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo formas, jų kopijas kartu su Prašymo, kitų Tvarkos aprašo 6 punkte nurodytų dokumentų kopijomis ne vėliau nei per 20 kalendorinių dienų nuo Prašymo užpildymo dienos pateikia asmens gyvenamosios vietos savivaldybei.

14<sup>2</sup>. Jei vaikas su negalia, kuriam nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis arba specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis dėl protinio atsilikimo ar psichikos sutrikimų, gauna socialinę priežiūrą ar dienos socialinę globą ir Įstaiga turi galimybę toliau tenkinti jo poreikius jam sulaukus pilnametystės, šių paslaugų teikimas, esant poreikiui, gali būti pratęsiamas neteikiant naujo Prašymo ir iš naujo nenustatant asmens socialinių paslaugų poreikio Apraše nustatyta tvarka laikotarpiui iki 2 metų nuo asmens pilnametystės dienos. Apie galimybę ir poreikį tęsti socialinių paslaugų teikimą Įstaiga ne vėliau nei prieš 30 kalendorinių dienų, iki vaikas sulauks pilnametystės, raštu informuoja vaiko globėją (rūpintoją) ir Visagino savivaldybės administracijos direktorių arba jo įgaliotą asmenį, priėmusį sprendimą dėl socialinių paslaugų skyrimo vaikui su negalia (informuojant nurodomas vaiko vardas, pavardė, gimimo data, Įstaigos, kurioje toliau gali būti tenkinami šio vaiko poreikiai, pavadinimas).

20. Asmens socialinių paslaugų poreikis nustatomas individualiai pagal asmens nesavarankiškumą bei galimybes savarankiškumą ugdyti ar kompensuoti asmens interesus ir poreikius atitinkančiomis socialinėmis paslaugomis, o šeimos socialinių paslaugų poreikis nustatomas kompleksiskai vertinant šeimos narių gebėjimus, galimybes ir motyvaciją spręsti savo šeimos socialines problemas, palaikyti ryšius su visuomene bei galimybes tai ugdyti ar kompensuoti šeimos interesus ir poreikius atitinkančiomis bendrosiomis socialinėmis paslaugomis ar socialine priežiūra. Asmeniui (šeimai) gali būti nustatytas kelių rūšių ~~bendrųjų socialinių ar (ir) socialinės priežiūros paslaugų~~ poreikis.

23. Socialiniai darbuotojai asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį nustato užpildydami Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą (Aprašo 1 priedas) **arba, jei kreipiamasi dėl vaikų dienos socialinės priežiūros skyrimo, – Vaikų dienos socialinės priežiūros poreikio vertinimo formą (Aprašo 4 priedas)** (toliau kartu – socialinių paslaugų poreikio vertinimo forma) ~~ir~~ ~~bei~~ socialinės globos vertinimo formas, nurodytas Aprašo 34 punkte, ir jose pateikdami išvadas bei rekomendacijas dėl socialinių paslaugų asmeniui teikimo. Nustatant asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį, ~~identifikuojama asmens poreikių rūšis bei socialinė grupė įvertinamas asmens (vaiko, šeimos) socialinis savarankiškumas.~~

26. Nustatant asmens socialinių paslaugų poreikį, prioritetas teikiamas alternatyvioms institucinei ilgalaikei socialinei globai **stacionarioje socialinės globos įstaigoje** paslaugoms, teikiamoms bendruomenėje, – socialinei priežiūrai, trumpalaikei socialinei globai, dienos socialinei globai asmens namuose, dienos centre, ilgalaikei (trumpalaikei) socialinei globai grupinio gyvenimo namuose.

27. Socialiniai darbuotojai ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo Prašymo gavimo dienos privalo nustatyti asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį (išskyrus atvejus, kai nustatomas socialinės globos poreikis) užpildydami socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą (~~Aprašo 1 priedas~~). Šis terminas gali būti pratęsiamas Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens raštišku pritarimu iki 15 kalendorinių dienų nuo Prašymo gavimo dienos socialiniam darbuotojui, nustatančiam asmens socialinių paslaugų poreikį, raštu nurodžius priežastis, dėl kurių ši terminą reikia pratęsti (reikalinga papildoma informacija, susijusi su asmens socialinių paslaugų poreikio vertinimu, asmuo išvykęs į gydymo ar reabilitacijos įstaigą ar kt.), **taip pat nurodoma asmens, kurio socialinių paslaugų poreikis vertinamas, vardas, pavardė, gimimo data.** Raštas su nurodytomis priežastimis pateikiamas Visagino savivaldybės administracijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui.

31. Asmens dienos ar ilgalaikės socialinės globos poreikis turi būti nustatytas per 20 kalendorinių dienų, o trumpalaikės socialinės globos – per 15 kalendorinių dienų nuo Prašymo gavimo dienos. Asmens dienos ar ilgalaikės socialinės globos poreikio nustatymo terminas gali būti pratęsimas Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens raštišku pritarimu iki 30 kalendorinių dienų, o trumpalaikės socialinės globos – iki 25 kalendorinių dienų nuo Prašymo gavimo dienos, socialiniam darbuotojui, nustatančiam asmens socialinės globos poreikį, raštu nurodžius priežastis, dėl kurių šį terminą reikia pratęsti (reikalinga papildoma informacija, susijusi su asmens socialinių globos poreikio vertinimu, asmuo išvykęs į gydymo ar reabilitacijos įstaigą ar kt.), **taip pat asmens, kurio socialinės globos poreikis vertinamas, vardą, pavardę, gimimo datą.** Raštas su nurodytomis priežastimis pateikiamas Visagino savivaldybės administracijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui.

35. Asmens, kurio gyvenamoji vieta buvo ~~deklaruota~~ Visagino savivaldybės teritorijoje, apsigyvenusio Globos namuose savo lėšomis ir pageidaujant gauti socialinę globą, finansuojamą savivaldybės iš savo biudžeto lėšų ar iš valstybės biudžeto specialių tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams, per 20 kalendorinių dienų nuo šio asmens Prašymo gavimo dienos socialinių paslaugų poreikį įvertina globos įstaigos socialiniai darbuotojai, bendradarbiaudami su Visagino savivaldybės administracija. Socialiniai darbuotojai užpildo socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą bei socialinės globos poreikio vertinimo formą ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo įvertinimo pateikia šių formų kopijas bei Prašymą Visagino savivaldybės administracijai.

40.1. **Bendrosios socialinės paslaugos ar** Socialinė priežiūra asmeniui (šeimai) (išskyrus socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugą socialinę riziką patiriančiai šeimai, socialinę riziką patiriančiam vaikui ir jo šeimai) bei laikino atokvėpio paslaugos skiriamos ne vėliau nei per 10 kalendorinių dienų nuo socialinio darbuotojo, nustačiusio asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį, socialinių paslaugų vertinimo išvadų Visagino savivaldybės administracijai pateikimo dienos.

40.2. **Ilgalaikė ar** D dienos socialinė globa asmeniui skiriama per 20 kalendorinių dienų nuo socialinio darbuotojo asmens socialinės globos poreikio vertinimo išvadų pateikimo Visagino savivaldybės administracijai dienos.

40.3. Trumpalaikė (~~išskyrus valstybės Globos namuose~~) socialinė globa asmeniui skiriama per 10 kalendorinių dienų nuo socialinių darbuotojų asmens socialinės globos poreikio vertinimo išvadų pateikimo Visagino savivaldybės administracijai dienos, gavus rašytinę informaciją iš Įstaigos, kad yra vieta skiriamoms paslaugoms gauti. Negavus patvirtinimo, jog per paslaugai paskirti nustatytą laiką atsiras vieta socialinėms paslaugoms gauti, asmeniui pasiūlomos alternatyvios socialinės paslaugos, geriausiai atitinkančios asmeniui nustatytą socialinių paslaugų poreikį, o Sprendime nurodoma galima trumpalaikės socialinės globos gavimo data.

40.4. ~~Ilgalaikė socialinė globa skiriama asmeniui per 20 kalendorinių dienų ir trumpalaikė socialinė globa valstybės Globos namuose skiriama asmeniui per 10 kalendorinių dienų nuo socialinio darbuotojo asmens socialinės globos poreikio vertinimo išvadų pateikimo Visagino savivaldybės administracijai dienos, atsižvelgiant į Visagino savivaldybės socialinės globos paslaugų skyrimo komisijos (toliau – Komisija) rekomendaciją (išskyrus asmeniui ar jo atstovui pagal įstatymą raštu atsisakius socialinių paslaugų arba socialinių paslaugų gavėjui mirus).~~

41. Skiriant asmeniui socialines paslaugas, prioritetas teikiamas alternatyvioms institucinei ilgalaikei socialinei globai **stacionarioje socialinės globos įstaigoje** paslaugoms, teikiamoms bendruomenėje, – socialinei priežiūrai, trumpalaikei socialinei globai, dienos socialinei globai asmens namuose, dienos centre, ilgalaikei (trumpalaikei) socialinei globai grupinio gyvenimo namuose. Asmeniui (šeimai) vienu metu gali būti skiriamos kelių rūšių ~~bendrosios socialinės ar (ir) socialinės priežiūros~~ paslaugos, jeigu nustatomas tokių paslaugų poreikis.

66. Globos namuose, išskyrus kai asmuo apgyvendinamas valstybės Globos namuose, be eilės – skubos tvarka, asmenys gali būti apgyvendinti **atsižvelgiant į Visagino savivaldybės socialinės globos paslaugų skyrimo komisijos (toliau – Komisijosa) sprendimu-rekomendaciją.**



Asmens (šeimoms) socialinių paslaugų  
poreikio nustatymo ir skyrimo Visagino  
savivaldybėje tvarkos aprašo  
1 priedas

(Visagino savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo)

**SPRENDIMAS DĖL SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ASMENIUI (ŠEIMAI)**

20\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_  
Visaginas

Vadovaujantis (atsižvelgiant į) \_\_\_\_\_  
(įstaigos, socialinio darbuotojo (vardas, pavardė) nustačiusios socialinių paslaugų poreikį ir (ar) pateikusios  
informaciją, pavadinimas)

20\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. **Asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikio vertinimo išvada**  
(pateikta informacija), **nuspręsta**

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta)

**Nutraukti** šias socialines paslaugas:

**Neskirti** šių socialinių paslaugų:

Socialinių paslaugų pavadinimas	Socialinių paslaugų teikėjas

*Nurodomos tokio sprendimo priežastys:* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Šis sprendimas gali būti skundžiamas savo pasirinkimu Visagino savivaldybės administracijos direktoriui (Parko g. 14, 31140 Visaginas) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.**

\_\_\_\_\_  
(sprendimą priėmusio asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Forma patvirtinta  
Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus  
2011 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. IV-559

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**  
**DĖL SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO**  
**„DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2021 M. BALANDŽIO 29 D.**  
**SPRENDIMO NR. TS-80 „DĖL ASMENS (ŠEIMOS) SOCIALINIŲ PASLAUGŲ**  
**POREIKIO NUSTATYMO IR SKYRIMO VISAGINO SAVIVALDYBĖJE TVARKOS**  
**APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO“ PROJEKTO**

2022 m. rugpjūčio 5 d.  
Visaginas

**1. Sprendimo projekto iniciatorius (iai) / rengėjas (ai):** Socialinės paramos skyriaus vedėjo pavaduotoja Irena Abaravičienė.

**2. Sprendimo projekto tikslas:** Sprendimo projektu siūloma pakeisti Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo Visagino savivaldybėje tvarkos aprašą (toliau – Tvarkos aprašas), siekiant jį suderinti su pakeista Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašu ir Senyvo amžiaus asmens bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodika.

**3. Sprendimo projekto rengimą lėmusios priežastys:** Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. A1-448 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymo Nr. A1-94 „Dėl Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo ir Senyvo amžiaus asmens bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodikos patvirtinimo“ pakeitimo“ pakeistas Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas). Šis teisės aktas įsigaliojo nuo 2022 m. liepos 1 d.

Atsižvelgiant į Apraše esamus pakeitimus Visagino savivaldybės tarybos sprendimu tikslinga pakeisti ir Tvarkos aprašą.

Sprendimo projektas nustato, kad Tvarkos aprašas:

- netaikomas organizuojant prevencines socialines paslaugas;
- papildytas nuostatomis dėl kitų rūšių socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo asmeniui, kuris gauna prevencines socialines paslaugas, tarpininkaujant prevencines socialines paslaugas teikiančiai įstaigai;

- numato, kad vaikui su negalia, kuris sulaukęs pilnametystės dėl negalios negali savimi pasirūpinti, esant poreikiui, būtų sudaryta galimybė pratęsti socialinę priežiūrą ar dienos socialinę globą, kurią gavo būdamas nepilnamečiu, be naujo prašymo ir socialinių paslaugų poreikio nustatymo dar iki 2 metų nuo pilnametystės;

- patikslinta nuostata dėl kelių rūšių socialinių paslaugų skyrimo.

Taip pat sprendimo projektas papildytas nuostata, kad *socialinę priežiūrą ir socialinę globą teikiančias socialinių paslaugų įstaigas, pasirenka pats asmuo (globėjas, rūpintojas, kiti teisėti asmens atstovai atsižvelgiant į asmens interesus)*, kaip reglamentuoja Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 10 d. nutarimu Nr. 978, 32 punktą, pakeistas Tvarkos aprašo 1 priedas įrašant sprendimo apskundimo tvarką bei atlikti kiti redakciniai patikslinimai.

**4. Kaip šiuo metu teisiškai reglamentuojami sprendimo projekte aptarti klausimai:**

Vadovaujantis šiuo metu galiojančiu Visagino savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 29 d. sprendimu Nr. TS-80 „Dėl Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir

socialinių paslaugų skyrimo Visagino savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatomas asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikis ir skiriamos socialinės paslaugos.

**5. Sprendimui įgyvendinti reikalingos lėšos ir jų šaltiniai:**

Nereikalinga.

**6. Ar atliktas sprendimo projekto antikorupcinis vertinimas:**

Taip.

**7. Kokius galiojančius sprendimus būtina pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą sprendimo projektą:**

Nereikia.

**8. Laukiamas rezultatas:**

Pakeistas Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo Visagino savivaldybėje tvarkos aprašas.

**9. Numatoma:**

**a) teigiamas įgyvendinimo poveikis ir pasekmės;**

Sutaps teisinis reglamentavimas Aprašo ir Tvarkos aprašo.

**b) galimas neigiamas įgyvendinimo poveikis ir pasekmės.**

Nenumatoma.

**10. Tolesni veiksmai, priėmus sprendimą:**

Šis norminis teisės aktas įsigalioja paskelbus jį įstatymų nustatyta tvarka. Sprendimo kopija pateikta Visagino socialinių paslaugų centrui, Visagino šeimos ir vaiko gerovės centrui, Socialinės paramos skyriui. Visagino socialinių paslaugų centro ir Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro darbuotojai supažindinami įstaigų nustatyta tvarka. Pakeistą Tvarkos aprašą tikslinga skelbti Visagino savivaldybės interneto svetainėje.

**11. Reikšminiai žodžiai, kurių reikia šiam projektui įtraukti į kompiuterinės paieškos sistemą, įskaitant reikšminius žodžius pagal Europos žodyną *Eurovoc*:**

Socialinės paslaugos.

**12. Kita svarbi informacija:**

Norminis teisės aktas.

Sprendimo projekto iniciatorius (iai)/rengėjas (ai):

Socialinės paramos skyriaus  
vedėjo pavaduotoja

\_\_\_\_\_  
(pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Irena Abaravičienė

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Visagino savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl Visagino savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 29 d. sprendimo Nr. TS-80 „Dėl asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo Visagino savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Tvirtinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Virginijus Andrius Bukauskas Administracijos direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-08-08 08:18
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-08-08 08:18
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-04-23 18:56 - 2024-04-21 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	2
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Lyginamasis varinatas.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Aiškinamasis raštas.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20220707.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Metaduomuo "Registavimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2022-08-08 nuorašą suformavo Simonas Venediktovas
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-