



VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2014 M. LAPKRIČIO 27 D. SPRENDIMO NR. TS-198 „DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS GYVENTOJŲ MOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2022 m. rugsėjo ____ d. Nr. TS-____
Visaginas

Visagino savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, atsižvelgdama į Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 583 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“, 8 punktą, Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 10 d. nutarimu Nr. 978 „Dėl Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“, 32 punktą, n u s p r e n d ž i a :

1. Pakeisti Visagino savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašą, patvirtintą Visagino savivaldybės tarybos 2014 m. lapkričio 27 d. sprendimu Nr. TS-198 „Dėl Visagino savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. Pakeisti 4 punktą ir jį išdėstyti taip:

„4. Socialinių paslaugų teikimą kitų steigėjų socialinių paslaugų įstaigose, pasirinktose ar parinktose atsižvelgiant į asmens (šeimos) interesus, Visagino savivaldybės administracija finansuoja tiesiogiai, sudarydama socialinių paslaugų teikimo lėšų kompensavimo sutartis tarp Visagino savivaldybės administracijos ir socialines paslaugas teikiančios įstaigos.“

1.2. Pakeisti 10 punktą ir jį išdėstyti taip:

„10. Asmens (šeimos) ir Visagino savivaldybės tarpusavio teisės ir pareigos, susijusios su asmens (šeimos) mokėjimu už socialines paslaugas, nustatomos rašytine socialines paslaugas gaunančio asmens ar jo globėjo (rūpintojo), kito teisėto asmens atstovo ir Visagino savivaldybės sutartimi (pridedama). Sutartį pasirašo socialines paslaugas gaunantis asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) ir Visagino savivaldybei atstovaujantis Visagino savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo.“

1.3. Pakeisti II skyriaus pavadinimą ir jį išdėstyti taip:

„II SKYRIUS

MOKĖJIMAS UŽ PREVENCINES IR BENDRASIAS SOCIALINES PASLAUGAS“.

1.4. Papildyti 13¹ punktu:

„13¹. Prevencinės socialinės paslaugos teikiamos nemokamai.“

1.5. Pakeisti 16.9 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„16.9. vaikų dienos socialinė priežiūra socialinę riziką patiriantiems vaikams ir jų šeimoms, neįgaliems vaikams ir jų šeimoms, kitiems vaikams Visagino socialinių paslaugų centro Vaikų dienos centre ir Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro Vaikų dienos centre „Žinių klubas“ ir Vaikų dienos centre „Maža šalis“ teikiama nemokamai;“.

1.6. Papildyti 17¹ punktu:

„17¹. Socialines paslaugas teikiančios įstaigos vadovas turi teisę, esant objektyvių priežasčių gavęs socialines paslaugas gaunančio asmens prašymą raštu, atidėti mokėjimą už suteiktas socialinės priežiūros paslaugas vienam mėnesiui.“

1.7. Pakeisti 18 punktą ir jį išdėstyti taip:

„18. Socialinės priežiūros paslaugų (pagalbos į namus, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugų, psichosocialinės pagalbos, laikino atokvėpio, palydėjimo paslaugos jaunuoliams (kai apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslauga neteikiama) teikimo trukmė skaičiuojama valandomis, vaikų dienos socialinės priežiūros – dienomis.“

1.8. Papildyti 41¹ punktu:

„41¹. Asmenys, laikinai išvykę iš trumpalaikę socialinę globą teikiančios socialinių paslaugų įstaigos, už išvykimo laiką nuo ketvirtos išvykimo paros moka 30 proc. jiems nustatyto mokėjimo dydžio. Už tris pirmąsias išvykimo paras (įskaitant tuos atvejus, kai išvykstama trumpiau kaip 3 paroms), mokėjimo už trumpalaikę socialinę globą dydis nemažinamas.“

1.9. Pakeisti XI skyriaus pavadinimą ir jį išdėstyti taip:

„XI SKYRIUS

SOCIALINĖS GLOBOS IR SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS KOMPENSUOJAMŲ LĖŠŲ DYDŽIAI“.

1.10. Pakeisti 94 punktą ir jį išdėstyti taip:

„94. Valstybinėms socialinių paslaugų įstaigoms, privačioms ar viešosioms socialinių paslaugų įstaigoms, teikiančioms ilgalaikę, trumpalaikę socialinę globą, dienos socialinę globą ar laikiną atokvėpį (trumpalaikės arba dienos socialinės globos paslaugas) vaikams su negalia, senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims be sunkios negalios, kuriems Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu skirta socialinė globa, socialinės globos išlaidos yra kompensuojamos iš Visagino savivaldybės biudžeto. Maksimalus finansuojamas kalendorinio mėnesio socialinės globos išlaidų dydis – 37 BSI.“

1.11. Pakeisti 95 punktą ir jį išdėstyti taip:

„95. Visagino savivaldybės ir valstybinėms, privačioms ar viešosioms socialinių paslaugų įstaigoms, teikiančioms ilgalaikę, trumpalaikę socialinę globą, dienos socialinę globą ar laikiną atokvėpį (trumpalaikės arba dienos socialinės globos paslaugas) asmenims su sunkia negalia, kuriems Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu skirta ilgalaikė (trumpalaikė) socialinė globa, dienos socialinė globa ar laikinas atokvėpis (trumpalaikės arba dienos socialinės globos paslaugos), socialinės globos išlaidos yra kompensuojamos iš Visagino savivaldybės biudžetui skiriamų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų. Maksimalus finansuojamas kalendorinio mėnesio socialinės globos išlaidų dydis – 37 BSI.“

1.12. Papildyti 96¹ punktu:

„96¹. Socialinė priežiūra asmenims (šeimoms) ir vaikų dienos socialinė priežiūra finansuojama iš Visagino savivaldybės biudžeto lėšų ir (ar) iš valstybės biudžeto dotacijų savivaldybių biudžetams.“

1.13. Papildyti 96² punktu:

„96². Maksimalus finansuojamas socialinės priežiūros paslaugų išlaidų dydis už:

96².1. pagalbą į namus – iki 0,3 BSI už 1 val.;

96².2. socialinių įgūdžių ugdymą, palaikymą ir (ar) atkūrimą – iki 0,3 BSI už 1 val.;

96².3. palydėjimo paslaugą jaunuoliams (be apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose) – iki 0,3 BSI už 1 val.;

96².4. palydėjimo paslaugą jaunuoliams (su apgyvendinimu savarankiško gyvenimo namuose) – iki 15 BSI per mėnesį;

96².5. apgyvendinimą savarankiško gyvenimo namuose – iki 15 BSI per mėnesį;

96².6. laikiną apnakvindinimą – iki 0,6 BSI už 1 parą;

96².7. intensyvią krizių įveikimo pagalbą – iki 15 BSI per mėnesį;

96².8. psichosocialinę pagalbą – iki 0,1 BSI už 1 val.;

96².9. apgyvendinimą nakvynės namuose – iki 15 BSI per mėnesį;

96².10. pagalbą globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėviams ir šeimynų steigėjams, dalyviams ar besirengiantiems jais tapti) – iki 0,3 BSI už 1 val.;

96².11. vaikų dienos socialinę priežiūrą – iki 0,2 BSI už 1 dieną

96².12. laikiną atokvėpį – iki 0,3 BSI už 1 val.“

1.14. Pakeisti 97 punktą ir jį išdėstyti taip:

„97. Socialinės globos ar socialinės priežiūros teikimo asmeniui lėšų dalis, skiriama konkreto asmens socialinei globai ar socialinei priežiūrai finansuoti, priklauso nuo asmens finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas, įvertintų vadovaujantis šiuo Tvarkos aprašu, ir nuo socialinės globos ar socialinės priežiūros kainos.“

1.15. Pakeisti priedą ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

2. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Visagino savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Visagino savivaldybės gyventojų mokėjimo
už socialines paslaugas tvarkos aprašo priedas

MOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS SUTARTIS

20 ____ m. _____ d. Nr. _____

Visagino savivaldybė, atstovaujama Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus ar
jo įgalioto asmens _____

(vardas, pavardė)

(toliau – Savivaldybė), ir socialinių paslaugų gavėjas

(vardas, pavardė, asmens kodas,

deklaruojama (faktinė) gyvenamoji vieta)

(toliau – Paslaugų gavėjas) ir (ar) jo teisėtas atstovas (vardas, pavardė, asmens kodas) (kartu – šalys),
sudarė šią sutartį:

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos nustatymas.

II SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAS

2. Savivaldybė įsipareigoja:
 - 2.1 įvertinti Paslaugų gavėjo (šeimos) finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas;
 - 2.2. nustatyti konkretų Paslaugų gavėjo (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydį bei mokėjimo už socialines paslaugas tvarką (sutarties priedas).
3. Paslaugų gavėjas ir (ar) jo teisėtas atstovas įsipareigoja:
 - 3.1. pateikti Savivaldybei ir (ar) Visagino savivaldybės biudžetinei socialinių paslaugų įstaigai, teikiančiai socialines paslaugas (toliau – socialinių paslaugų įstaiga), teisingą informaciją apie pajamas ir turtą, jei šių duomenų Savivaldybė savo informacinėse sistemose neturi;
 - 3.2. ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo įvykusių asmens pajamų ir turto pokyčių dienos pranešti Savivaldybei ir (ar) socialinių paslaugų įstaigai apie asmens (šeimos) pajamų, turto pokyčius per paskirtą socialinių paslaugų gavimo laiką;
 - 3.3. mokėti socialinių paslaugų įstaigai už suteiktas socialines paslaugas.

III SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4. Savivaldybė ir socialinių paslaugų įstaiga užtikrina Paslaugų gavėjo pateiktų duomenų konfidencialumą teisės aktų nustatyta tvarka.
5. Paslaugų gavėjas ir (ar) jo teisėtas atstovas atsako už pateikiamų duomenų tikrumą bei teisingumą.

IV SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS

6. Kilus įtarimui, kad Paslaugų gavėjas ir (ar) jo teisėtas atstovas pateikė neteisingus duomenis, Savivaldybė ir (ar) socialinių paslaugų įstaiga gali pareikalausti papildomų dokumentų, patvirtinančių pateiktų dokumentų teisingumą.

7. Savivaldybė turi teisę Paslaugų gavėjo, gaunančio socialines paslaugas, finansines galimybes iš naujo vertinti savo ar socialines paslaugas teikiančios socialinių paslaugų įstaigos iniciatyva.

V SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS

8. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais – po vieną Savivaldybei ir Paslaugų gavėjui ir (ar) jo atstovui.

9. Sutarties kopiją Savivaldybė perduoda socialinių paslaugų įstaigai, teikiančiai socialines paslaugas.

10. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos, jeigu sutarties priede nenurodyta kita įsigaliojimo data, ir galioja iki visiško šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11. Sutartis raštišku šalių susitarimu gali būti pakeista atsižvelgiant į Paslaugų gavėjui keičiamas socialinių paslaugų rūšis bei apimtis.

12. Pasikeitus paslaugų gavėjo pajamoms, turimam turtui ar socialinių paslaugų kainai konkretus Paslaugų gavėjo (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydis nustatomas Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos pagalba suformavus Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimą (toliau – Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimas), kurį pasirašo Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimą suformavęs specialistas ir paslaugų gavėjas ir (ar) jo teisėtas atstovas.

13. Sutartį nutraukti gali:

13.1. Šalys bendru susitarimu;

13.2. Paslaugų gavėjas ir (ar) jo teisėtas atstovas, raštu įspėjęs Savivaldybę prieš 3 dienas iki pageidaujamos sutarties nutraukimo dienos;

13.3. Savivaldybė, socialinių paslaugų įstaigos, teikiančios socialines paslaugas, teikimu, jeigu Paslaugų gavėjas nemoka už suteiktas paslaugas nustatytais terminais ar Paslaugų gavėjui nesilaikant sutarties taisyklių;

13.4. Savivaldybė, socialinių paslaugų įstaigos, teikiančios socialines paslaugas, teikimu, laikinai sustabdžius socialines paslaugas asmeniui (šeimai) socialines paslaugas gaunančio (išskyrus ilgalaikės socialinės globos) asmens prašymu ir neatnaujinus paslaugų teikimo 3 mėnesių laikotarpį.

13.5. Savivaldybė, Paslaugų gavėjui mirus.

14. Visi ginčai ir nesutarimai, kilę tarp šalių, sprendžiami derybomis, nesusitarus – ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Visagino savivaldybės administracijos
direktorius ar jo įgaliotas asmuo

Paslaugų gavėjas ar jo teisėtas atstovas

(parašas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(vardas, pavardė)

A. V.

SOCIALINIŲ PASLAUGŲ MOKĖJIMO DYDŽIO APSKAIČIAVIMAS

1. Socialines paslaugas teikiančios įstaigos pavadinimas _____
2. Paslaugų gavėjui skiriamų paslaugų rūšis _____
3. Socialinių paslaugų įstaigos patvirtinta, Visagino savivaldybės tarybos sprendimu suderinta Paslaugų gavėjui skiriamų socialinių paslaugų kaina

(Eur/val., Eur/diena, Eur/mėn.)
4. Visagino savivaldybės tarybos nustatytas Paslaugų gavėjui skiriamų socialinių paslaugų mokėjimo dydis

5. Socialinių paslaugų trukmė

(val. per mėnesį, dienų skaičius, mėnesiai)
6. Paslaugų gavėjo (šeimos) finansinių galimybių vertinimas:
 - 6.1. Paslaugų gavėjo (šeimos) pajamos _____;
(Eur per mėnesį)
 - 6.2. Paslaugų gavėjo (šeimos) turto vertinimas (skiriant ilgalaikę socialinę globą):
normatyvinis _____;
turimas _____.
7. Nustatomas pirminis mokėjimo už socialines paslaugas dydis (pinigine išraiška)

(Eur/val., Eur/diena; Eur/mėn.)
8. Apskaičiuotas asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydis (pinigine išraiška) per paskirtų socialinių paslaugų gavimo laiką gali keistis:
 - 8.1. pasikeitus paslaugų gavėjo (šeimos) pajamoms ar turimam turtui;
 - 8.2. pasikeitus paslaugų gavėjui (šeimai) teikiamų socialinių paslaugų kainai.
9. Atsižvelgdama į įvykusius Paslaugų gavėjo (šeimos) pajamų, turto, socialinių paslaugų kainos pokyčius per paskirtų socialinių paslaugų gavimo laiką, Savivaldybė nustato naują mokėjimo už socialines paslaugas dydį, sudarydama ir pateikdama naudojant socialines paslaugas gaunančiam asmeniui ir (ar) jo teisėtam atstovui Socialinės paramos šeimai informacinės sistemą suformuotą Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimą, kurį pasirašo Asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas skaičiavimą suformavęs specialistas ir paslaugų gavėjas ir (ar) jo teisėtas atstovas.

APMOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS TVARKA

10. Pagalbos į namus, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo, palydėjimo paslaugos jaunuoliams (be apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose), psichosocialinės pagalbos, laikino atokvėpio (socialinės priežiūros), laikino atokvėpio (dienos socialinės globos

paslaugų namuose ir trumpalaikės socialinės globos paslaugos įstaigoje), dienos socialinės globos namuose ir institucijoje paslaugų teikimo trukmė nustatoma valandomis. Mokėjimas už šias paslaugas nustatomas proporcingai teikiamų paslaugų trukmei, skaičiuojamai valandomis.

11. Apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose, palydėjimo paslaugos jaunuoliams (su apgyvendinimu savarankiško gyvenimo namuose), intensyvios krizių įveikimo pagalbos, apgyvendinimo nakvynės namuose, trumpalaikės ar ilgalaikės socialinės globos paslaugų teikimo trukmė skaičiuojama kalendoriniais mėnesiais.

12. Mokėjimas už trumpiau nei vieną kalendorinį mėnesį teikiamas apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose, palydėjimo paslaugas jaunuoliams (su apgyvendinimu savarankiško gyvenimo namuose), intensyvios krizių įveikimo pagalbos, apgyvendinimo nakvynės namuose paslaugas, trumpalaikę ar ilgalaikę socialinę globą nustatomas proporcingai teikiamų socialinių paslaugų trukmei.

13. Mokestį už paslaugas Paslaugų gavėjas ir (ar) jo teisėtas atstovas sumoka socialines paslaugas teikiančiai įstaigai iki einamojo mėnesio 27 dienos pagal socialines paslaugas teikiančios įstaigos pateiktą mokėjimo nurodymą.

14. Mokestį už faktiškai suteiktų socialinių paslaugų apimtį socialines paslaugas teikianti įstaiga perskaičiuoja ir, atlikusi mokesčio už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas skaičiavimą, permokėtą sumą įskaityto einamajam mėnesiui.

15. Pasibaigus paskirtų socialinių paslaugų trukmei ar nutraukus socialinių paslaugų teikimą, Paslaugų gavėjas ir (ar) jo teisėtas atstovas sumoka mokestį socialines paslaugas teikiančiai įstaigai iki paskirtos socialinės paslaugos trukmės pabaigos ar nutrauktų socialinių paslaugų dienos. Už socialines paslaugas permokėtą sumą socialinių paslaugų įstaiga grąžina Paslaugų gavėjui ir (ar) jo teisėtam atstovui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo socialinių paslaugų nutraukimo dienos.

16. Paslaugų gavėjas, pageidaujantis pakartotinai gauti socialines paslaugas, turi būti atsiskaitęs su socialinių paslaugų įstaigomis už anksčiau teiktas paslaugas.

Visagino savivaldybės administracijos
direktorius ar jo įgaliotas asmuo

Paslaugų gavėjas ar jo teisėtas atstovas

(parašas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(vardas, pavardė)

A. V.



VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2014 M. LAPKRIČIO 27 D. SPRENDIMO
NR. TS-198 „DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS GYVENTOJŲ MOKĖJIMO UŽ
SOCIALINES PASLAUGAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2022 m. rugsėjo ____ d. Nr. TS-____
Visaginas

Visagino savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, atsižvelgdama į Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 583 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ 8 punktą, Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 10 d. nutarimu Nr. 978 „Dėl Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“ 32 punktą, n u s p r e n d ž i a :

1. Pakeisti Visagino savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašą, patvirtintą Visagino savivaldybės tarybos 2014 m. lapkričio 27 d. sprendimu Nr. TS-198 „Dėl Visagino savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. Pakeisti 4 punktą ir jį išdėstyti taip:

„4. ~~Ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos~~ **Socialinių** paslaugų teikimą kitų steigėjų ~~socialinės globos socialinių paslaugų~~ įstaigose, **pasirinktose ar** parinktose atsižvelgiant į ~~socialinės globos gavėjo asmens (šeimos)~~ **socialines** interesus, Visagino savivaldybės administracija finansuoja tiesiogiai, sudarydama ~~socialinės globos socialinių paslaugų teikimo~~ lėšų kompensavimo sutartis tarp Visagino savivaldybės administracijos ir **socialines** paslaugas teikiančios įstaigos.“

1.2. Pakeisti 10 punktą ir jį išdėstyti taip:

„10. Asmens (šeimos) ir Visagino savivaldybės ~~administracijos~~ tarpusavio teisės ir pareigos, susijusios su asmens (šeimos) mokėjimu už socialines paslaugas, nustatomos rašytine **socialines paslaugas gaunančio asmens ar jo globėjo (rūpintojo), kito teisėto asmens atstovo ir Visagino savivaldybės** sutartimi (pridedama). Sutartį pasirašo socialines paslaugas gaunantis asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) ir Visagino savivaldybei atstovaujantis Visagino savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo. ~~Sutartyje nustatomi konkretūs asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydžiai pinigine išraiška ir mokėjimo tvarka, asmens (šeimos) finansinių galimybių vertinimo iš naujo dėl asmens (šeimos) pajamų ir asmens turto pokyčių, įvykusių per šių paslaugų gavimo laiką, sąlygos.“~~

1.3. Pakeisti II skyriaus pavadinimą ir jį išdėstyti taip:

„II SKYRIUS

MOKĖJIMAS UŽ PREVENCINES IR BENDRASIAS SOCIALINES PASLAUGAS“

1.4. Papildyti 13.¹ punktu ir jį išdėstyti taip:

„13.¹ Prevencinės socialinės paslaugos teikiamos nemokamai.“

1.5. Pakeisti 16.9 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„16.9. vaikų dienos socialinė priežiūra socialinę riziką patiriantiems vaikams ir jų šeimoms, neįgaliems vaikams ir jų šeimoms, kitiems vaikams Visagino socialinių paslaugų centro Vaikų dienos centre ir Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro ~~II mikrorajone~~ **„Žiniukų klubas“** ir ~~III mikrorajone~~ **„Maža šalis“** teikiama nemokamai;“

1.6. Papildyti 17.¹ punktu ir jį išdėstyti taip:

„17¹. Socialines paslaugas teikiančios įstaigos vadovas turi teisę, esant objektyvių priežasčių gavęs socialines paslaugas gaunančio asmens prašymą raštu, atidėti mokėjimą už suteiktas socialinės priežiūros paslaugas vienam mėnesiui.“

1.7. Pakeisti 18 punktą ir jį išdėstyti taip:

„18. Socialinės priežiūros paslaugų (pagalbos į namus, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugų, psichosocialinės pagalbos, laikino atokvėpio, ~~vaikų dienos socialinės priežiūros~~, palydėjimo paslaugos jaunuoliams (kai apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslauga neteikiama)) teikimo trukmė skaičiuojama valandomis, ~~vaikų dienos socialinės priežiūros – dienomis~~.“

1.8. Papildyti 41.¹ punktu ir jį išdėstyti taip:

„41.¹ Asmenys, laikinai išvykę iš trumpalaikę socialinę globą teikiančios socialinių paslaugų įstaigos, už išvykimo laiką nuo ketvirtos išvykimo paros moka 30 proc. jiems nustatyto mokėjimo dydžio. Už tris pirmąsias išvykimo paras (įskaitant tuos atvejus, kai išvykstama trumpiau kaip 3 paroms), mokėjimo už trumpalaikę socialinę globą dydis nemažinamas.“.

1.9. Pakeisti XI skyriaus pavadinimą ir jį išdėstyti taip:

„XI SKYRIUS SOCIALINĖS GLOBOS IR SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS KOMPENSUOJAMŲ LĖŠŲ DYDŽIAI“

1.10. Pakeisti 94 punktą ir jį išdėstyti taip:

„94. Valstybinėms socialinių paslaugų įstaigoms, privačioms ar viešosioms socialinių paslaugų įstaigoms, teikiančioms ilgalaikę, (trumpalaikę socialinę globą,) dienos socialinę globą ar laikiną atokvėpį (trumpalaikės arba dienos socialinės globos paslaugas) vaikams su negalia, senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims be sunkios negalios, kuriems Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu skirta ilgalaikė (trumpalaikė) socialinė globa, socialinės globos išlaidos yra kompensuojamos iš Visagino savivaldybės biudžeto. Maksimalus finansuojamas kalendorinio mėnesio socialinės globos išlaidų dydis – 37 BSI.“

1.11. Pakeisti 95 punktą ir jį išdėstyti taip:

„95. Visagino savivaldybės ir valstybinėms, privačioms ar viešosioms socialinių paslaugų įstaigoms, teikiančioms ilgalaikę, (trumpalaikę) socialinę globą, dienos socialinę globą ir ar laikiną atokvėpį (trumpalaikės arba dienos socialinės globos paslaugas) asmenims su sunkia negalia, kuriems Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu skirta ilgalaikė (trumpalaikė) socialinė globa, dienos socialinė globa ar laikinas atokvėpis (trumpalaikės arba dienos socialinės globos paslaugos), socialinės globos išlaidos yra kompensuojamos iš Visagino savivaldybės biudžetui skiriamų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų. Maksimalus finansuojamas kalendorinio mėnesio socialinės globos išlaidų dydis – 37 BSI.“

1.12. Papildyti 96.¹ punktu ir jį išdėstyti taip:

„96¹. Socialinė priežiūra asmenims (šeimoms) ir vaikų dienos socialinė priežiūra finansuojama iš Visagino savivaldybės biudžeto lėšų ir (ar) iš valstybės biudžeto dotacijų savivaldybių biudžetams.“

1.13. Papildyti 96.² punktu ir jį išdėstyti taip:

„96². Maksimalus finansuojamas socialinės priežiūros paslaugų išlaidų dydis už:

96².1. pagalbą į namus – iki 0,3 BSI už 1 val.;

96².2. socialinių įgūdžių ugdymą, palaikymą ir (ar) atkūrimą – iki 0,3 BSI už 1 val.;

96².3. palydėjimo paslaugą jaunuoliams (be apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose) – iki 0,3 BSI už 1 val.;

96².4. palydėjimo paslaugą jaunuoliams (su apgyvendinimu savarankiško gyvenimo namuose) – iki 15 BSI per mėnesį;

96².5. apgyvendinimą savarankiško gyvenimo namuose – iki 15 BSI per mėnesį;

96².6. laikiną apnakvindinimą – iki 0,6 BSI už 1 parą;

- 96².7. intensyvią krizių įveikimo pagalbą – iki 15 BSI per mėnesį;
96².8. psichosocialinę pagalbą – iki 0,1 BSI už 1 val.;
96².9. apgyvendinimą nakvynės namuose – iki 15 BSI per mėnesį;
96².10. pagalbą globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėvams ir šeimynų steigėjams, dalyviams ar besirengiantiems jais tapti) – iki 0,3 BSI už 1 val.;
96².11. vaikų dienos socialinę priežiūrą – iki 0,2 BSI už 1 dieną
96².12. laikiną atokvėpį - iki 0,3 BSI už 1 val.“.
- 1.14. Pakeisti 97 punktą ir jį išdėstyti taip:
„97. Socialinės globos **ar socialinės priežiūros** teikimo asmeniui lėšų dalis, skiriama konkrečia asmens socialinei globai **ar socialinei priežiūrai** finansuoti, priklauso nuo asmens finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas, įvertintų vadovaujantis šiuo Tvarkos aprašu, ir nuo socialinės globos ar **socialinės priežiūros** kainos.“
- 1.15. Pakeisti priedą ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).
2. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Visagino savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Visagino savivaldybės gyventojų mokėjimo
už socialines paslaugas tvarkos aprašo
priedas

MOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS SUTARTIS

20 _ m. _____ d. Nr. _____

Visagino savivaldybė, atstovaujama Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus ar
jo įgalioto asmens _____

(vardas, pavardė)

(toliau – Savivaldybė), ir socialinių paslaugų gavėjas, ~~jo globėjas (rūpintojas)~~

(vardas, pavardė, asmens kodas,

deklaruojama (faktinė) gyvenamoji vieta)

(toliau – Paslaugų gavėjas), **ir (ar) jo teisėtas atstovas (vardas, pavardė, asmens kodas)**, (kartu –
šalys), sudarė šią sutartį:

I. SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos nustatymas.

II. SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAS

2. Savivaldybė įsipareigoja:
 - 2.1 įvertinti Paslaugų gavėjo (šeimos) finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas;
 - 2.2. nustatyti konkretų Paslaugų gavėjo (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydį bei mokėjimo už socialines paslaugas tvarką (sutarties priedas).
3. Paslaugų gavėjas **ir (ar) jo teisėtas atstovas** įsipareigoja:
 - 3.1. pateikti Savivaldybei ir (ar) Visagino savivaldybės biudžetinei socialinių paslaugų įstaigai, **teikiančiai socialines paslaugas atsakingai už socialinių paslaugų organizavimą** (toliau – socialinių paslaugų įstaiga), teisingą informaciją apie pajamas ir turtą, jei šių duomenų Savivaldybė savo informacinėse sistemose neturi;
 - 3.2. ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo įvykusių asmens pajamų ir turto pokyčių dienos pranešti Savivaldybei ir (ar) socialinių paslaugų įstaigai, apie asmens (šeimos) pajamų, turto pokyčius per paskirtą socialinių paslaugų gavimo laiką;
 - 3.3. mokėti socialinių paslaugų įstaigai už suteiktas socialines paslaugas.

III. SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4. Savivaldybė ir socialinių paslaugų įstaiga užtikrina Paslaugų gavėjo pateiktų duomenų konfidencialumą teisės aktų nustatyta tvarka.
5. Paslaugų gavėjas **ir (ar) jo teisėtas atstovas** atsako už pateikiamų duomenų tikrumą bei teisingumą.

IV. SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS

6. Kilus įtarimui, kad Paslaugų gavėjas **ir (ar) jo teisėtas atstovas** pateikė neteisingus duomenis, Savivaldybė ir (ar) socialinių paslaugų įstaiga, gali pareikalauti papildomų dokumentų, patvirtinančių pateiktų dokumentų teisingumą.

7. Savivaldybė turi teisę Paslaugų gavėjo, gaunančio socialines paslaugas, finansines galimybes iš naujo vertinti savo ar socialines paslaugas teikiančios socialinių paslaugų įstaigos iniciatyva.

V. SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS

8. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais – po vieną Savivaldybei ir Paslaugų gavėjui **ir (ar) jo atstovui**.

9. Sutarties kopiją Savivaldybė perduoda socialinių paslaugų įstaigai, teikiančiai socialines paslaugas.

10. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos, jeigu ~~S~~sutarties priede nenurodyta kita įsigaliojimo data, ir galioja iki visiško šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11. Sutartis raštišku šalių susitarimu gali būti pakeista atsižvelgiant į Paslaugų gavėjui keičiamas socialinių paslaugų rūšis; ~~bei apimtis. bei finansines galimybes.~~

12. Pasikeitus paslaugų gavėjo pajamoms, turimam turtui ar socialinių paslaugų kainai konkretus Paslaugų gavėjo (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydis nustatomas Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos pagalba suformavus Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimą (toliau – Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimas), kurį pasirašo Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimą suformavęs specialistas ir paslaugų gavėjas ir (ar) jo teisėtas atstovas.

13. ~~12.~~ Sutartį nutraukti gali:

~~12.1.~~ 13.1. Šalys bendru susitarimu;

~~12.2.~~ 13.2. Paslaugų gavėjas ir (ar) jo **teisėtas** atstovas, raštu įspėjęs Savivaldybę prieš 3 dienas iki pageidaujamos sutarties nutraukimo dienos;

~~12.3.~~ 13.3. Savivaldybė, **socialinių paslaugų įstaigos, teikiančios socialines paslaugas teikimu**, jeigu Paslaugų gavėjas nemoka už suteiktas paslaugas nustatytais terminais ar Paslaugų gavėjui nesilaikant sutarties taisyklių;

~~12.4.~~ 13.4. Savivaldybė, **socialinių paslaugų įstaigos, teikiančios socialines paslaugas teikimu**, laikinai sustabdžius socialines paslaugas asmeniui (šeimai) socialines paslaugas gaunančio (išskyrus ilgalaikės socialinės globos) asmens prašymu ir neatnaujinus paslaugų teikimo 3 mėnesių laikotarpiu.

~~12.5.~~ 13.5. Savivaldybė, Paslaugų gavėjui mirus.

~~13.~~ 14. Visi ginčai ir nesutarimai, kilę tarp šalių, sprendžiami derybomis, nesusitarus – ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Visagino savivaldybės administracijos
direktorius ar jo įgaliotas asmuo

Paslaugų gavėjas **ar jo teisėtas atstovas**

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

A. V.

SOCIALINIŲ PASLAUGŲ MOKĖJIMO DYDŽIO APSKAIČIAVIMAS

1. Socialines paslaugas teikiančios įstaigos pavadinimas _____.
2. Paslaugų gavėjui skiriamų paslaugų rūšis _____.
3. Socialinių paslaugų įstaigos patvirtinta, ~~steigėjo~~ **Visagino savivaldybės tarybos sprendimu** suderinta Paslaugų gavėjui skiriamų socialinių paslaugų kaina

(Eur/val., **Eur/diena**, Eur/mėn.)
4. Visagino savivaldybės tarybos nustatytas Paslaugų gavėjui skiriamų socialinių paslaugų mokėjimo dydis
_____.
5. Socialinių paslaugų trukmė

(val. per mėnesį, dienų skaičius, mėnesiai)
6. Paslaugų gavėjo (šeimos) finansinių galimybių vertinimas:
 - 6.1. Paslaugų gavėjo (šeimos) pajamos _____;
(Eur per mėnesį)
 - 6.2. Paslaugų gavėjo (šeimos) turto vertinimas (skiriant ilgalaikę socialinę globą):
normatyvinis _____;
turimas _____.
7. Nustatomas pirminis mokėjimo už socialines paslaugas dydis (pinigine išraiška)

(Eur/val., Eur/diena; Eur/mėn.)

8. Apskaičiuotas asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydis (pinigine išraiška) per paskirtų socialinių paslaugų gavimo laiką gali keisti:

8.1. pasikeitus paslaugų gavėjo (šeimos) pajamoms ar turimam turtui;

8.2. pasikeitus paslaugų gavėjui (šeimai) teikiamų socialinių paslaugų kainai.

~~8.~~ **9.** Atsižvelgdama į įvykusius Paslaugų gavėjo (šeimos) pajamų, turto, **socialinių paslaugų kainos** pokyčius per paskirtų socialinių paslaugų gavimo laiką, Savivaldybė nustato naują mokėjimo už socialines paslaugas dydį, sudarydama ~~kitą šios sutarties priedą~~, **ir pateikdama socialines paslaugas gaunančiam asmeniui ir (ar) jo teisėtam atstovui Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos pagalba suformuotą Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimą, kurį pasirašo Asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas skaičiavimą suformavęs specialistas ir paslaugų gavėjas ir (ar) jo teisėtas atstovas.**

APMOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS TVARKA

~~9. Paslaugų gavėjui faktiškai suteiktų socialinių paslaugų teikimo apskaitos žiniaraštį pildo socialines paslaugas teikiančios įstaigos socialinis darbuotojas, kuris žymi paslaugų rūšis ir trukmę. Iki kito mėnesio 5 dienos užpildyto žiniaraščio patvirtinta kopija pateikiama Socialinės paramos skyriui.~~

10. Pagalbos į namus, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo, **palydėjimo paslaugos jaunuoliams (be apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose)**, ~~intensyvios krizių įveikimo pagalbos~~, psichosocialinės pagalbos, **laikino atokvėpio (socialinės priežiūros), laikino atokvėpio (dienos socialinės globos paslaugų namuose ir trumpalaikės socialinės globos paslaugos įstaigoje)**, dienos socialinės globos namuose ir institucijoje, paslaugų teikimo trukmė nustatoma valandomis. Mokėjimas už šias paslaugas nustatomas proporcingai teikiamų paslaugų trukmei, skaičiuojamai valandomis.

11. Apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose, palydėjimo paslaugos jaunuoliams (su apgyvendinimu savarankiško gyvenimo namuose), intensyvios krizių įveikimo pagalbos, apgyvendinimo nakvynės namuose, trumpalaikės ar ilgalaikės socialinės globos paslaugų teikimo trukmė skaičiuojama kalendoriniais mėnesiais.

~~11.~~ **12.** Mokėjimas už trumpiau nei vieną kalendorinį mėnesį teikiamąs **apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose, palydėjimo paslaugas jaunuoliams (su apgyvendinimu savarankiško gyvenimo namuose), intensyvios krizių įveikimo pagalbos, apgyvendinimo nakvynės namuose paslaugas**, trumpalaikę ar ilgalaikę socialinę globą nustatomas proporcingai **teikiamų socialinių paslaugų** ~~teikiamos trumpalaikės ar ilgalaikės socialinės globos~~ trukmei.

~~12.~~ **13.** Mokestį už paslaugas Paslaugų gavėjas **ir (ar) jo teisėtas atstovas** sumoka socialines paslaugas teikiančiai įstaigai iki einamojo mėnesio 27 dienos pagal socialines paslaugas teikiančios įstaigos pateiktą mokėjimo nurodymą.

~~13.~~ **14.** Mokestį už faktiškai suteiktų socialinių paslaugų apimtį socialines paslaugas teikianti įstaiga perskaičiuoja ir, atlikusi mokesčio už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas skaičiavimą, permokėtą sumą įskaito einamajam mėnesiui.

~~14.~~ **15.** Pasibaigus paskirtų socialinių paslaugų trukmei ar nutraukus socialinių paslaugų teikimą, Paslaugų gavėjas **ir (ar) jo teisėtas atstovas** sumoka mokestį socialines paslaugas teikiančiai įstaigai iki paskirtos socialinės paslaugos trukmės pabaigos ar nutrauktų socialinių paslaugų dienos. Už socialines paslaugas permokėtą sumą socialinių paslaugų įstaiga grąžina Paslaugų gavėjui **ir (ar) jo teisėtam atstovui** ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo socialinių paslaugų nutraukimo dienos.

~~15.~~ **16.** Paslaugų gavėjas, pageidaujantis pakartotinai gauti socialines paslaugas, turi būti atsiskaitęs su socialinių paslaugų įstaigomis už anksčiau teiktas paslaugas.

Visagino savivaldybės administracijos
direktorius ar jo įgaliotas asmuo

Paslaugų gavėjas **ar jo teisėtas atstovas**

(parašas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(vardas, pavardė)

A. V.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
DĖL SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO
DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2014 M. LAPKRIČIO 27 D. SPRENDIMO
NR. TS-198 „DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS GYVENTOJŲ MOKĖJIMO UŽ
SOCIALINĖS PASLAUGAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2022 m. rugsėjo 7 d.
Visaginas

1. Sprendimo projekto iniciatorius (iai) / rengėjas (ai): Irena Abaravičienė, Socialinės paramos skyriaus vedėjo pavaduotoja.

2. Sprendimo projekto tikslas:

Tikslas – pakeisti Visagino savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašą, patvirtintą Visagino savivaldybės tarybos 2014 m. lapkričio 27 d. sprendimu Nr. TS-198 „Dėl Visagino savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas).

3. Sprendimo projekto rengimą lėmusios priežastys: Svarbiausios priežastys dėl kurių siūloma pakeisti Tvarkos aprašą:

1. Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo (aktuali redakcija nuo 2022 m. liepos 1 d.) 26 straipsnio 1 dalis numato, kad „prevencinės socialinės paslaugos teikiamos nemokamai“. Atsižvelgiant į šią nuostatą Tvarkos aprašas papildytas nuostata, kad prevencinės socialinės paslaugos Visagino savivaldybėje teikiamos nemokamai.

2. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministras 2022 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. A1-451 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymo Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“, įsigaliojusiu nuo 2022 m. liepos 1 d., pakeitė Socialinių paslaugų katalogą. Socialinių paslaugų katalogas papildytas prevencinėmis socialinėmis paslaugomis.

3. Lietuvos Respublikos Vyriausybė 2022 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 672 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. birželio 14 d. nutarimo Nr. 583 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ (toliau – Nutarimas) pakeitė Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašą (toliau – Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašas). Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo 8 punktas numato, kad asmens (šeimos) ir savivaldybės tarpusavio teisės ir pareigos, susijusios su asmens (šeimos) mokėjimu už socialines paslaugas, nustatomos rašytine socialines paslaugas gaunančio asmens ar jo globėjo (rūpintojo), kito teisėto asmens atstovo ir savivaldybės sutartimi, o Sutartyje turi būti nustatyta mokėjimo už socialines paslaugas tvarka, „savivaldybės apskaičiuoto asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydžio keitimo atvejai ir informacijos apie savivaldybės apskaičiuotą asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydį (pinigine išraiška) pateikimo socialines paslaugas gaunančiam asmeniui ar jo globėjui (rūpintojui), kitam teisėtam asmens atstovui tvarka.“ Atsižvelgiant į šį punktą siūloma pakeisti Tvarkos aprašo priedą, t. y. Mokėjimo už socialines paslaugas sutartį išdėstyti nauja redakcija. Mokėjimo už socialines paslaugas sutartyje numatyti, kad pasikeitus paslaugų gavėjo pajamoms, turimam turtui ar socialinių paslaugų kainai konkretus paslaugų gavėjo (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydis nustatomas Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos pagalba suformavus Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimą, kurį pasirašo Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimą suformavęs specialistas ir paslaugų gavėjas ir (ar) jo teisėtas atstovas. Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimo formos pavyzdys pridedamas.

4. Lietuvos Respublikos Vyriausybė 2022 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 673 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 10 d. nutarimo Nr. 978 „Dėl Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“ pakeitimo“ pakeista 32 punkto antra pastraipa ir numatyta, kad „Savivaldybė nustato maksimalų socialinės globos ir socialinės priežiūros

paslaugų išlaidų finansavimo savo teritorijos gyventojams dydį. Konkrečiam asmeniui teikiamos socialinės globos ar socialinės priežiūros išlaidų finansavimo dydis priklauso nuo asmens finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas, įvertintų vadovaujantis Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu.“ Šiuo metu Visagino savivaldybėje maksimalus socialinės globos išlaidų dydis yra patvirtintas, tačiau maksimalus socialinės priežiūros išlaidų finansavimo dydis nėra patvirtintas, todėl siūloma nustatyti maksimalų socialinės priežiūros išlaidų finansavimo dydį atsižvelgiant į socialinės priežiūros paslaugų rūšis:

- pagalbą į namus – iki 0,3 bazinės socialinės išmokos (toliau – BSI) už 1 val. Šiuo metu BSI dydis – 46 Eur;
- socialinių įgūdžių ugdymą, palaikymą ir (ar) atkūrimą – iki 0,3 BSI už 1 val.;
- palydėjimo paslaugą jaunuoliams (be apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose) – iki 0,3 BSI už 1 val.;
- palydėjimo paslaugą jaunuoliams (su apgyvendinimu savarankiško gyvenimo namuose) – iki 15 BSI per mėnesį;
- apgyvendinimą savarankiško gyvenimo namuose – iki 15 BSI per mėnesį;
- laikiną apnakvindinimą – iki 0,6 BSI už 1 parą;
- intensyvią krizių įveikimo pagalbą – iki 15 BSI per mėnesį;
- psichosocialinę pagalbą – iki 0,1 BSI už 1 val.;
- apgyvendinimą nakvynės namuose – iki 15 BSI per mėnesį;
- pagalbą globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėviams ir šeimynų steigėjams, dalyviams ar besirengiantiems jais tapti) – iki 0,3 BSI už 1 val.;
- vaikų dienos socialinę priežiūrą – iki 0,2 BSI už 1 dieną
- laikiną atokvėpį - iki 0,3 BSI už 1 val.

Tvarkos apraše numatyta, kad socialinės globos ar socialinės priežiūros teikimo asmeniui lėšų dalis, skiriama konkrečiam asmens socialinei globai ar socialinei priežiūrai finansuoti, priklauso nuo asmens finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas, įvertintų vadovaujantis Tvarkos aprašu, ir nuo socialinės globos ar socialinės priežiūros kainos.

Atsižvelgiant į tai, kad pagal Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro nuostatus, patvirtintus Visagino savivaldybės tarybos 2022 m. birželio 23 d. sprendimu Nr. TS-128 „Dėl Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro nuostatų patvirtinimo“, Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro vaikų dienos centrai turi savo pavadinimus, atliktas redakcinio pobūdžio Tvarkos aprašo 16.9 papunkčio pakeitimas. Taip pat Tvarkos apraše numatyta, kad asmenys, laikinai išvykę iš trumpalaikę socialinę globą teikiančios socialinių paslaugų įstaigos, už išvykimo laiką nuo ketvirtos išvykimo paros moka 30 proc. jiems nustatyto mokėjimo dydžio. Už tris pirmąsias išvykimo paras (įskaitant tuos atvejus, kai išvykstama trumpiau kaip 3 paroms), mokėjimo už trumpalaikę socialinę globą dydis nemažinamas.

4. Kaip šiuo metu teisiškai reglamentuojami sprendimo projekte aptarti klausimai:

Šiuo metu galioja Visagino savivaldybės tarybos 2014 m. lapkričio 27 d. sprendimu Nr. TS-198 „Dėl Visagino savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintas Visagino savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašas.

5. Sprendimui įgyvendinti reikalingos lėšos ir jų šaltiniai:

Papildomų Visagino savivaldybės biudžeto lėšų nereikės.

6. Ar atliktas sprendimo projekto antikorupcinis vertinimas:

Taip.

7. Kokius galiojančius sprendimus būtina pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą sprendimo projektą:

Nereikia.

8. Laukiamas rezultatas:

Pakeistas Visagino savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašas.

9. Numatoma:

9.1. teigiamas įgyvendinimo poveikis ir pasekmės;

Pakeitus Tvarkos aprašą bus nustatytas maksimalus socialinės priežiūros išlaidų finansavimo dydis, kuris padengs realias socialinių paslaugų įstaigų išlaidas, teikiant socialinę priežiūrą. Mokėjimo už socialines paslaugas sutartyje numatyta, kad pasikeitus paslaugų gavėjo pajamoms, turimam turtui ar socialinių paslaugų kainai konkretus paslaugų gavėjo (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydis nustatomas Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos pagalba suformavus Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimą, kurį pasirašys Asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimą suformavęs specialistas ir paslaugų gavėjas ir (ar) jo teisėtas atstovas.

9.2. galimas neigiamas įgyvendinimo poveikis ir pasekmės.

Nenumatoma.

10. Tolesni veiksmai, priėmus sprendimą:

Tvarkos aprašas yra norminis teisės aktas, todėl įsigalioja po viešo paskelbimo Teisės aktų registre. Su pakeistu Tvarkos aprašu supažindinami Visagino šeimos ir vaiko gerovės centras, Visagino socialinių paslaugų centras. Tvarkos aprašas pateikiamas Visagino šeimos ir vaiko gerovės centrui, Visagino socialinių paslaugų centrui, Finansų ir biudžeto ir Socialinės paramos skyriams.

11. Reikšminiai žodžiai, kurių reikia šiam projektui įtraukti į kompiuterinės paieškos sistemą, įskaitant reikšminius žodžius pagal Europos žodyną *Eurovoc*:

Socialinės paslaugos, mokėjimas už socialinę paslaugas.

12. Kita svarbi informacija: -

Sprendimo projekto iniciatorius (iai)/rengėjas (ai):

Socialinės paramos skyriaus
vedėjo pavaduotoja

(pareigos)

Irena Abaravičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

ASMENS (ŠEIMOS) MOKĖJIMO UŽ PASLAUGAS SKAIČIAVIMAS

2022-09-07

Paslaugos gavėjas: VARDENIS PAVARDENIS, gim. 0000-00-00

Paslauga: Trumpalaikė socialinė globa senyvo amžiaus asmenims (425)

Paslaugas teikianti organizacija: Visagino socialinių paslaugų centras Socialinės globos senyvo amžiaus žmonėms ir suaugusiems asmenims su negalia skyrius

Asmens vidutinės mėnesio pajamos: 544,73 EUR per laikotarpį nuo 2022-06-01 iki 2022-08-31

Šeimos narių sk.: 2

Vidutinės pajamos vienam šeimos nariui: 272,37 EUR (1,85 VRP, kur VRP 147,00 EUR)

Mokėjimas nuo: 2022-09-01

1. Paslaugos kaina mėnesiui, EUR: 1239,00

2. Suma, kurios neturi viršyti asmens mokėjimas (80,00% asmens pajamų), EUR: 435,78

3. Dydis, kuriuo didinamas asmens mokėjimas, EUR*: 0,00

4. Asmens (šeimos) lėšos, EUR: 435,78

5. Valstybės biudžeto lėšos, EUR: 0,00

6. Savivaldybės lėšos, EUR: 803,22

* 1 procentas nekilnojamo turto vertės, viršijančios normatyvą

Atsakingas specialistas:

Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo taisyklių
priedas

(Pažymos forma)

TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA
2022-09- Nr. 9-

Teisės akto projekto pavadinimas:

DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2014 M. LAPKRIČIO 27 D. SPRENDIMO NR. TS-198 „DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS GYVENTOJŲ MOKĖJIMO UŽ SOCIALINĖS PASLAUGAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas: **Visagino savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėjo pavaduotoja Irena Abaravičienė.**

Teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas atliktas *(pažymėti reikiamą atsakymą)*:

☒ suderinus teisės akto projektą viešojo administravimo subjekte ir su pavaldžiomis įstaigomis (įstaigomis prie ministerijos ir kitomis ministrui pavestose valdymo srityse veikiančiomis įstaigomis ir įmonėmis);

☐ suderinus teisės akto projektą su suinteresuotomis institucijomis, kai jis buvo papildytas arba pakeistas.

Antikorupcinio požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatos *(nurodomas antikorupcinio vertinimo kriterijus (toliau – kriterijus), kurį taikant nustatytai korupcijos rizikai šalinti ar valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių. Pildoma, kai, vertintojo nuomone, teisės akto projekto tiesioginio rengėjo siūlomų pataisų nepakanka korupcijos atsiradimo rizikai mažinti arba kai vertintojas nesutinka su teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentais, kodėl neatsižvelgta į vertintojo pateiktas pastabas)*:

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“/, „Kriterijaus neatitinka“/, „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) <i>(pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)</i>	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą <i>(pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)</i>	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą <i>(pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Kriterijų atitinka		* tenkina ☐ netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Kriterijų atitinka		* tenkina ☐ netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisės suteikimo, apribojimų	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		* tenkina ☐ netenkina

	nustatymo, sankcijų taikymo ir pan. priimančio subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto			
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)	Kriterijų atitinka		* tenkina ☐ netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimų priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas	Kriterijų atitinka		* tenkina ☐ netenkina
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys, sąrašas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		* tenkina ☐ netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo ir viešinimo tvarka	Kriterijų atitinka		* tenkina ☐ netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyti sprendimų dėl mažareikšmiškumo kriterijai ir priėmimo tvarka	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		* tenkina ☐ netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą 9.3. narių skyrimo mechanizmas 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu 9.6. asmeninė narių atsakomybė -	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		* tenkina ☐ netenkina
10.	Numatytos procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo (viešinimo) tvarka	Kriterijų atitinka		* tenkina ☐ netenkina

11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai nustatoma procedūra netaikoma, sąrašas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		* tenkina ☐ netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų procedūrų ir sprendimų priėmimo konkrečius terminus	Kriterijų atitinka		* tenkina ☐ netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		* tenkina ☐ netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir pan.)	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		* tenkina ☐ netenkina
15.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės (pvz., aiškiai ir išsamiai išdėstytos kontroliuojančio subjekto teisės ir pareigos, nustatyta standartizuota kontrolės atlikimo procedūra, reikalavimas fiksuoti atskirus kontrolės procedūros etapus ir jų rezultatus, atsakingų specialistų rotacija, užkirstas kelias kontroliuojančio ir kontroliuojamo subjektų tiesioginiam kontaktui be liudininkų ir pan.)	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		* tenkina ☐ netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybė	Kriterijų atitinka		* tenkina ☐ netenkina
17.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, sąrašas ir nustatyta aiški nuobaudos (sankcijos) skyrimo procedūra	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		* tenkina ☐ netenkina
18.	Kartu su teisės akto projektu pateikta pakankamai jį pagrindžiančių lydimųjų dokumentų ir informacijos, siekiant antikorpinių aspektu įvertinti teisės akto projektą	Kriterijų atitinka		* tenkina ☐ netenkina

19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		* tenkina ☐ netenkina
-----	-------------------------	------	--	---

Teisės akto
projekto
tiesioginis
rengėjas:

Visagino savivaldybės
administracijos Socialinės
paramos skyriaus vedėjo
pavaduotoja Irena Abaravičienė

(parašas) (data)

Teisės akto
projekto
vertintojas:

Visagino savivaldybės administracijos
patarėja Nijolė Dutkevičienė

(parašas) (data)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Irena Abaravičienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo pažyma
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-09-08 Nr. 9-1166
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Administracija-Patarėja Nijolė Dutkevičienė 2022-09-08; Pasirašymas: Socialinės paramos skyrius-Vedėjo pavaduotoja Irena Abaravičienė 2022-09-08
Pagrindinio dokumento priedų ir priedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Visagino savivaldybės tarybos 2014 m. lapkričio 27 d. sprendimo Nr. TS-198 „Dėl Visagino savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginijus Andrius Bukauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-09-08 16:34
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-09-08 16:34
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-23 18:56 - 2024-04-21 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2022-09 sprendimas (lyginamasis).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Asmens mokejimo uz paslaugas skaiciavimas (pvz.).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Dokumento Nuorašas 2022-09-08 (1).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220908.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Registravimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-11-14 nuorašą suformavo Simonas Venediktovas
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-