



**VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS
2020 M. GEGUŽĖS 15 D. ĮSAKYMO NR. ĮV-E-253 „DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DARBO VIETOMS BŪTINŲ ŠALYGŲ“ PAKEITIMO**

2020 m. rugsėjo ____ d. Nr. ĮV-E-____
Visaginas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi ir 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu bei atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro–valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. rugpjūčio 31 d. sprendimą Nr. V-1942 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro–valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. birželio 16 d. sprendimo Nr. V-1471 „Dėl valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, valstybės ir savivaldybių valdomų įmonių darbo vietoms būtinų sąlygų“ pakeitimo“,

1. P a k e i č i u Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. gegužės 15 d. įsakymą Nr. ĮV-E-253 „Dėl Visagino savivaldybės administracijos darbo vietoms būtinų sąlygų“:

1.1. pakeičiu 1.1 papunktį ir jį išdėstau taip:

„1.1. į darbą vykti neturint ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymių (pvz., karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.);“

1.2. pakeičiu 1.3 papunktį ir jį išdėstau taip:

„1.3. darbuotojams, kuriems pasireiškia ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymiai (pvz., karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), nedelsiant atskirti nuo kitų darbuotojų ir vykti namo, informavus tiesioginį vadovą bei rekomenduojama konsultuotis Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba susisiekti su savo šeimos gydytoju konsultacijai nuotoliniu būdu;“

1.3. pakeičiu 2 punktą ir jį išdėstau taip:

„2. N u r o d a u skyrių vedėjams:

2.1. užtikrinti darbuotojų ir lankytojų saugos reikalavimus:

2.1.1. darbo vietos ir darbo vietų aplinka turi atitikti darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus;

2.1.2. nedirbti ir drausti dirbti darbuotojams, kuriems privaloma izoliacija, izoliacijos laikotarpiu, išskyrus darbuotojus, dirbančius nuotoliniu būdu arba gavus NVSC leidimą;

2.1.3. įstaigos lankytojus aptarnauti užtikrinant saugos priemones:

2.1.3.1. apriboti darbuotojų fizinį kontaktą su lankytojais, išlaikant ne mažesnę nei 1 metro atstumą arba atskiriant darbo vietą nuo lankytojo pertvaromis.

2.1.3.2. užtikrinti, kad darbuotojai, aptarnaujantys lankytojus, ir vyresni nei 6 metų amžiaus lankytojai dėvėtų nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones). Nosį ir burną dengiančių apsaugos priemonių (veido kaukių, respiratorių ar kitų priemonių) leidžiama nedėvėti neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės nosį ir burną dengiančių apsaugos priemonių (veido kaukių, respiratorių ar kitų priemonių) dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei.

2.2. organizuoti darbą, valdant darbuotojų srautus:

2.2.1. pagal galimybes skirtingiems darbuotojų srautams taikyti skirtingą darbo pradžios, pabaigos ir pietų pertraukos laiką;

2.2.2. pagal galimybes užtikrinti, kad skirtingų skyrių darbuotojai neturėtų kontaktų bendro naudojimo patalpose;

2.2.3. posėdžius, pasitarimus, susirinkimus organizuoti nuotoliniu būdu. Jei posėdžiai, pasitarimai, susirinkimai organizuojami gyvai, jų metu dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones).“

2. N u r o d a u:

2.1. Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriui su šiuo įsakymu supažindinti skyrių vedėjus ir į struktūrinius padalinius neįeinančius valstybės tarnautojus naudojant Dokumentų ir įrašų dokumentų valdymo sistemą „Kontora“;

2.2. skyrių vedėjams su šiuo įsakymu supažindinti pavaldžius valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, naudojant Dokumentų ir įrašų dokumentų valdymo sistemą „Kontora“ arba pasirašytinai.

Administracijos direktorius

Virginijus Andrius Bukauskas

| DETALŪS METADUOMENYS | |
|---|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Visagino savivaldybės administracija |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | Dėl Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. gegužės 15 d. įsakymo Nr. IV-E-253 „Dėl Visagino savivaldybės administracijos darbo vietoms būtinų sąlygų“ pakeitimo |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2020-09-01 16:31 Nr. IV-E-436 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | - |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Virginijus Andrius Bukauskas Administracijos direktorius |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2020-09-01 16:03 |
| Parašo formatas | Ilgalaikio galiojimo (XAAdES-XL) |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2020-09-01 16:03 |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | EID-SK 2016 |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2019-04-23 18:56 - 2024-04-21 23:59 |
| Parašo paskirtis | Registravimas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Svetlana Šaršakova Vyriausioji specialistė |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2020-09-01 16:32 |
| Parašo formatas | Ilgalaikio galiojimo (XAAdES-XL) |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2020-09-01 16:32 |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | RCSC IssuingCA |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2020-07-02 15:00 - 2021-07-02 15:00 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | - |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | 0 |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius | 0 |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | DekaDoc v.20200814.3 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas | 2020-09-07 14:06 nuorašą suformavo Svetlana Starinskaja |
| Paieškos nuoroda | - |
| Papildomi metaduomenys | - |