



**VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PAREIGŲ, KURIAS VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOJE
EINANTYS VALSTYBĖS TARNAUTOJAI IR DARBUOTOJAI, DIRBANTYS PAGAL
DARBO SUTARTĮ, PRIVALO DEKLARUOTI PRIVAČIUS INTERESUS, SĄRAŠO
PATVIRTINIMO**

2025 m. gruodžio ____ d. Nr. IV-E-____
Visaginas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 22 straipsnio 2 dalimi, Rekomendacijų dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi kontrolės ir priežiūros, patvirtintų Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2021 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. KS-332 „Dėl Rekomendacijų dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi kontrolės ir priežiūros patvirtinimo“, 9.2 papunkčiu, Privačių interesų deklaracijų pildymo, tikslinimo, papildymo ir pateikimo taisyklių, patvirtintų Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2020 m. gruodžio 30 d. sprendimu Nr. KS-176 „Dėl Privačių interesų deklaracijos formos bei jos pildymo, tikslinimo, papildymo ir pateikimo taisyklių patvirtinimo“, 42 punktu, atsižvelgdamas į Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2025 m. gruodžio 10 d. raštu Nr. S-2025/1945-(2.5 Mr) „Dėl pareigybių derinimo“ gautą pritarimą:

1. T v i r t i n u Pareigų, kurias Visagino savivaldybės administracijoje einantys valstybės tarnautojai (VT) ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį (DS), privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą (pridedama).

2. P a v e d u savivaldybės administracijos patarėjai Nijolei Dutkevičienei atlikti savivaldybės administracijos darbuotojų privačių interesų deklaravimo kontrolę ir stebėseną, teikti konsultacijas privačių interesų deklaravimo klausimais.

3. N u r o d a u Vidaus administravimo ir informacinių technologijų skyriui:

3.1. supažindinti su šiuo įsakymu savivaldybės administracijos darbuotojus, kurie įtraukti į Pareigų, kurias Visagino savivaldybės administracijoje einantys valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą per Dokumentų valdymo sistemą „Kontora“ arba elektroniniu paštu;

3.2. paskelbti šį įsakymą savivaldybės interneto svetainės rubrikoje „Korupcijos prevencija“.

4. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. lapkričio 11 d. įsakymą Nr. IV-E-391 „Dėl pareigų, kurias Visagino savivaldybės administracijoje einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašo patvirtinimo“.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas savo pasirinkimu Visagino savivaldybės administracijos direktoriui (Parko g. 14, 31140 Visaginas) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka, arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų administraciniam teismui (e.teismas.lt arba Žygimantų g. 2, 01102 Vilnius) arba

atitinkamiems jo rūmams Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Administracijos direktorius

Virginijus Andrius Bukauskas

PATVIRTINTA

Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus
2025 m. gruodžio ____ d. įsakymu Nr. IV-E-____

**PAREIGŲ, KURIAS VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOJE EINANTYS
VALSTYBĖS TARNAUTOJAI (VT) IR DARBUOTOJAI, DIRBANTYS PAGAL DARBO
SUTARTĮ (DS), PRIVALO DEKLARUOTI PRIVAČIUS INTERESUS, SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Pareigų pavadinimas
	Savivaldybės administracija
1.	Administracijos direktoriaus pavaduotojas (VT)
2.	Administracijos patarėjas (VT)
3.	Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius (patarėjas) (VT)
4.	Jaunimo reikalų koordinatorius (patarėjas) (VT)
5.	Sveikatos reikalų koordinatorius (vyriausiasis specialistas) (VT)
6.	Vyriausiasis specialistas (VT)
7.	Asmenų su negalia reikalų koordinatorius (vyriausiasis specialistas) (VT)
	Aplinkos tvarkymo skyrius
8.	Skyriaus vedėjas (VT)
9.	Skyriaus vedėjo pavaduotojas (VT)
	Apskaitos skyrius
10.	Skyriaus vedėjas (VT)
	Architektūros ir teritorijų planavimo skyrius
11.	Skyriaus vedėjas (vyriausias architektas) (VT)
12.	Savivaldybės vyriausiasis inžinierius (patarėjas) (VT)
13.	Patarėjas (VT)
14.	Vyriausiasis specialistas (VT)
	Savivaldybės centralizuoto vidaus audito skyrius
15.	Skyriaus vedėjas (DS)
	Socialinės paramos skyrius
16.	Skyriaus vedėjas (VT)
17.	Skyriaus vedėjo pavaduotojas (VT)
18.	Vyriausiasis specialistas (VT)
19.	Vyresnysis specialistas (VT)
	Transporto ir ūkio skyrius
20.	Skyriaus vedėjas (DS)
	Strateginio planavimo ir investicijų valdymo skyrius
21.	Skyriaus vedėjas (VT)
22.	Patarėjas (VT)
23.	Vyriausiasis specialistas (VT)
	Vietinio ūkio valdymo ir statybos skyrius
24.	Skyriaus vedėjas (VT)
25.	Skyriaus vedėjo pavaduotojas (VT)
26.	Vyriausiasis specialistas (VT)
	Finansų ir biudžeto skyrius
27.	Skyriaus vedėjas (VT)
28.	Patarėjas (VT)
29.	Vyriausiasis specialistas (VT)

Eil. Nr.	Pareigų pavadinimas
	Vidaus administravimo ir informacinių technologijų skyrius
30.	Skyriaus vedėjas (VT)
31.	Vyriausiasis specialistas (VT)
	Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyrius
32.	Skyriaus vedėjas (VT)
33.	Vedėjo pavaduotojas (civilinei metrikacijai) (VT)
34.	Patarėjas (parengties pareigūnas) (VT)
35.	Vyriausiasis specialistas (VT)
	Viešųjų pirkimų skyrius
36.	Skyriaus vedėjas (VT)
37.	Pirkimų specialistas (DS)
	Viešosios tvarkos ir rinkliavų skyrius
38.	Skyriaus vedėjas (VT)
39.	Vyriausiasis specialistas (VT)
	Švietimo, sporto ir kultūros skyrius
40.	Skyriaus vedėjas (VT)
41.	Vedėjo pavaduotojas (VT)
42.	Vyriausiasis specialistas (VT)
	Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 13 punkte nurodytas funkcijas vykdantys darbuotojai
	Aplinkos tvarkymo skyrius
43.	Vyriausiasis specialistas (DS)
44.	Vyresnysis specialistas (DS)
45.	Specialistas (DS)
	Apskaitos skyrius
46.	Vyresnysis specialistas (DS)
	Savivaldybės centralizuoto vidaus audito skyrius
47.	Vidaus auditorius (DS)
	Socialinės paramos skyrius
48.	Atvejo vadybininkas (darbui su psichikos ir (ar) intelekto negalią turinčiais asmenimis) (DS)
49.	Nedirbančių asmenų atvejo vadybininkas (DS)
50.	Vyresnysis specialistas (DS)
51.	Specialistas (DS)
	Transporto ir ūkio skyrius
52.	Vyriausiasis specialistas (DS)
53.	Specialistas (DS)
	Vietinio ūkio valdymo ir statybos skyrius
54.	Vyriausiasis specialistas (DS)
55.	Vyresnysis specialistas (DS)
56.	Inžinierius statybai (vyriausiasis specialistas) (DS)
	Finansų ir biudžeto skyrius
57.	Vyriausiasis specialistas (DS)
	Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyrius
58.	Teisininkas (vyriausiasis specialistas) (DS)
	Viešosios tvarkos ir rinkliavų skyrius
59.	Vyriausiasis specialistas (DS)
60.	Vyresnysis specialistas (DS)

Eil. Nr.	Pareigų pavadinimas
	Vidaus administravimo ir informacinių technologijų skyrius
61.	Vyriausiasis specialistas kompiuterininkas (DS)
62.	Vyriausiasis specialistas (DS)
	Kiti darbuotojai
63.	Asmuo, laikinai skiriamas į šios lentelės 1 – 62 punktuose nurodytas pareigas, kai nėra paskirto nuolat šias pareigas einančio asmens
	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, dalyvaujantys viešųjų pirkimų procedūrose
64.	Viešojo pirkimo komisijos narys
65.	Perkančiojo subjekto vadovo paskirtas atlikti supaprastintus pirkimus asmuo (pirkimo organizatorius)
66.	Viešojo pirkimo iniciatorius
67.	Perkančiojo subjekto atliekamų pirkimų procedūrose dalyvaujantis ekspertas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Pareigų, kurias Visagino savivaldybės administracijoje einantys valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-12-15 Nr. IV-E-345
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginijus Andrius Bukauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-12-13 12:12
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-12-13 12:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-22 10:38 - 2029-04-21 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Svetlana Šaršakova Vyriausioji specialistė (DS)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-12-15 09:00
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-12-15 09:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-30 08:51 - 2027-04-30 08:51
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251129.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-12-15)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-12-15 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“