



VISAGINO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL VISAGINO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO, KURIAM SUTEIKTI ĮGALIOJIMAI VYKDYTI ATVEJO VADYBOS FUNKCIJAS IR KOORDINUOTI ATVEJO VADYBOS PROCESUS VISAGINO SAVIVALDYBĖJE, SOCIALINIŲ DARBUOTOJŲ, GALINČIŲ TEIKTI ATVEJO VADYBININKO PASLAUGAS, SĄRAŠO PATVIRTINIMO

Nr.
Visaginas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo 52 straipsnio 2 dalimi:

1. T v i r t i n u Visagino socialinių paslaugų centro, kuriam suteikti įgaliojimai vykdyti atvejo vadybos funkcijas ir koordinuoti atvejo vadybos procesus Visagino savivaldybėje, socialinių darbuotojų, galinčių teikti atvejo vadybininko paslaugas, sąrašą (pridedama).

2. P a v e d u Visagino savivaldybės administracijos Vidaus administravimo ir informacinių technologijų skyriui:

2.1. paskelbti šį potvarkį savivaldybės interneto svetainėje;

2.2. Visagino savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus darbuotojus ir Visagino socialinių paslaugų centro vadovą su šiuo potvarkiu supažindinti naudojant Dokumentų valdymo sistemą „Kontora“.

3. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Visagino savivaldybės mero 2025 m. kovo 3 d. potvarkį Nr. PV-E-46 „Dėl Visagino socialinių paslaugų centro, kuriam suteikti įgaliojimai vykdyti atvejo vadybos funkcijas ir koordinuoti atvejo vadybos procesus Visagino savivaldybėje, socialinių darbuotojų, galinčių teikti atvejo vadybininko paslaugas, sąrašo patvirtinimo“ su visais papildymais ir pakeitimais.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas savo pasirinkimu Visagino savivaldybės merui (Parko g. 14, 31140 Visaginas) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka, arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų administraciniam teismui (e.teismas.lt arba Žygimantų g. 2, 01102 Vilnius) arba atitinkamiems jo rūmams Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Savivaldybės meras

Erlandas Galaguz

PATVIRTINTA
 Visagino savivaldybės mero
 2026 m. d. potvarkiu Nr.

VISAGINO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO, KURIAM SUTEIKTI ĮGALIOJIMAI VYKDYTI ATVEJO VADYBOS FUNKCIJAS IR KOORDINUOTI ATVEJO VADYBOS PROCESUS VISAGINO SAVIVALDYBĖJE, SOCIALINIŲ DARBUOTOJŲ, GALINČIŲ TEIKTI ATVEJO VADYBININKO PASLAUGAS, SĄRAŠAS

Įstaigos pavadinimas	Įstaigos adresas	Įstaigos darbo laikas	Atvejo vadybininkų (-ių) vardai ir pavardės, veiklos pradžia	Atvejo vadybininkų (-ių) darbo laikas	Sutrumpintas darbo dienos laikas pagal Socialinių paslaugų šakos 2022 m. kolektyvinę sutartį	Darbas nuotoliu	Paslaugų teikimo teritorija
Visagino socialinių paslaugų centras	Taikos pr. 13, Visaginas	Pr, A, T, K 8.00 – 17.00 P 8.00 – 15.45 Pietų pertrauka 12.00 – 12.45	Sofja Tkačiova (nuo 2018 m. liepos 2 d.)	Pr, A, T, K 8.00 val. – 12.00 val. Pietų pertrauka 12.00 val. – 12.45 val.	T 8.00 val. – 16.00 val.	Pr, A, K 12.45 val. – 17.00 val. T 12.45 val. – 16 val. P 12.45 val. – 15.45 val.	Visagino savivaldybė
			Jurga Miškinytė (nuo 2020 m. birželio 1 d.)	Pr, A, K 7.30 val. – 16.30 val. P 7.30 val. – 15.15 val. Pietų pertrauka 12.00 val. – 12.45 val.	T 7.30 val. – 15.30 val.		
			Renata Šeibokienė (nuo 2018 m. liepos 9 d.)	Pr, A, T, K 8.00 val. – 17.00 val. Pietų pertrauka 12.00 val. – 12.45 val.	P 8.00 val. – 14.45 val.	T 8.00 val. – 17.00 val.	
			Diana Zubrova (nuo 2018 m. spalio 2 d.)	Pr, A, T, K 7.00 val. – 16.00 val. Pietų pertrauka 12.00 val. – 12.45 val.	P 7.00 val. – 13.45 val.		

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Visagino socialinių paslaugų centro, kuriam suteikti įgaliojimai vykdyti atvejo vadybos funkcijas ir koordinuoti atvejo vadybos procesus Visagino savivaldybėje, socialinių darbuotojų, galinčių teikti atvejo vadybininko paslaugas, sąrašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-23 Nr. PV-E-49
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Erlandas Galaguz Savivaldybės meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-23 08:11
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-23 08:12
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-04 11:31 - 2030-04-04 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Svetlana Šaršakova Vyriausioji specialistė (DS)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-23 09:26
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-23 09:26
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-30 08:51 - 2027-04-30 08:51
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-23)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-23 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“