



VISAGINO SAVIVALDYBĖS MERAS

Parko g. 14, 31140 Visaginas, tel. +370 386 31 233, el. p. visaginas@visaginas.lt
E. pristatymo dėžutės adresas 188711925

LŪKESČIŲ RAŠTAS VIEŠAJAI ĮSTAIGAI VISAGINO SPORTO IR REKREACIJOS CENTRUI

2025 m. kovo ____ d. Nr. ____
Visaginas

Šiuo Lūkesčių raštu, vadovaujantis Valstybės ar savivaldybės tikslų ir lūkesčių dėl viešosios įstaigos nustatymo bei informacijos viešosios įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai teikimo apie atitiktį nustatytiems valstybės ar savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl viešosios įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 1V-713 „Dėl valstybės ar savivaldybės tikslų ir lūkesčių dėl viešosios įstaigos nustatymo bei informacijos viešosios įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai teikimo apie atitiktį nustatytiems valstybės ar savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl viešosios įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau tekste – Aprašas), viešajai įstaigai Visagino sporto ir rekreacijos centrui pateikiami Visagino savivaldybės, kaip savininko (dalininko) teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos, tikslai ir lūkesčiai dėl viešosios įstaigos Visagino sporto ir rekreacijos centro (toliau – Įstaiga).

Į Lūkesčių raštą turi būti atsižvelgiama rengiant naują ir peržiūrint Įstaigos 2025–2028 metų veiklos strategiją (toliau – Veiklos strategija). Įstaiga privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Įstaigos įstatais, gerąja valdymo praktika ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus bei užtikrinti efektyvią Įstaigos veiklą.

Lūkesčiai šiame Lūkesčių rašte nustatomi Veiklos strategijos galiojimo laikotarpiui – 4 metams.

I. TIKSLAI DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS

1. Užtikrinti viešųjų paslaugų prieinamumą, kokybę ir teikimo nepertraukiamumą.

2. Tobulinti ugdymo kokybę, sudarant galimybes kiekvienam vaikui realizuoti savo gebėjimus, organizuojant bei skatinant Visagino savivaldybės gyventojų fizinį aktyvumą ir sportą, taip pat užtikrinant kokybišką ir šiuolaikišką sporto ir fizinio aktyvumo paslaugų teikimą.

II. LŪKESČIAI DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS

1. FINANSINIAI LŪKESČIAI

Eil. Nr.	Siektnas finansinis rodiklis	Matavimo vienetas	Siektnos rodiklių reikšmės			
			2025	2026	2027	2028
1	Grynasis perviršis ar deficitas*	Eur	- 68 850	- 62 000	-52 700	- 47 430

* Į grynąjį perviršį ar deficitą neįtraukiami nuostoliai, atsiradę dėl dalininkų kapitalo didinimo.

2. NEFINANSINIAI LŪKESČIAI

2.1. Lūkesčiai dėl veiklos rezultatų

Eil. Nr.	Siektni veiklos rodikliai	Matavimo vienetas	Siektnos rodiklių reikšmės			
			2025	2026	2027	2028
1.	Sporto šakų skaičius	vnt.	9	9	9	9
2.	Centro treniruotes lankančių mokinių skaičius	vnt.	460	464	468	470
3.	Mokomųjų grupių skaičius	vnt.	54	54	54	54
4.	Centro moksleivių, dalyvavusių varžybose skaičius	vnt.	359	360	362	363
5.	Naujų paslaugų gyventojams skaičius	vnt.	1	2	3	4

2.2. Lūkesčiai dėl veiklos principų

Įstaiga turi siekti būti tvaria, pažangia, modernia, efektyvia, aiškiomis vertybėmis savo veiklą grindžiančia, solidžia ir stipriu įvaizdžiu bei patrauklaus darbdavio reputaciją išlaikančia ir darbuotojų gerovę užtikrinančia Įstaiga. Įstaiga turi vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius antikorupcijos ir skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, vadovautis gerąja tvara ir subalansuoto vystymosi praktika.

1. Skaidrumo lūkestis. Įstaiga turi užtikrinti, kad Įstaigos interneto svetainėje būtų skelbiama ir nuolat atnaujinama informacija, nustatyta Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatyme ir kituose teisės aktuose. Įstaigoje turi būti įdiegtos korupcijos prevencijos ir rizikų valdymo priemonės. Įstaiga turėtų laikytis aukščiausių skaidrumo ir atskaitomybės standartų. Viešieji pirkimai turi būti atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

2. Orientacijos į klientą – lūkestis, kad Įstaigoje būtų taikomos organizacinės ir (ar) techninės priemonės, skirtos asmenų sportiniam, neformaliajam ugdymui, aptarnavimui, paslaugų teikimui pagerinti, diegiami asmenų aptarnavimo standartai, ugdymo ir veiklos inovacijos, pažangūs metodai, modeliai, technologijos, priemonės ar gerosios patirties pavyzdžiai, organizuojamas ugdymo ir asmenų aptarnavimo kokybės vertinimas, Įstaigos infrastruktūra būtų pritaikyta asmenims su specialiaisiais poreikiais.

3. Darbuotojų įsitraukimo lūkestis yra siejamas su aiškia, motyvuojančia bei su darbo rezultatais susieta atlygio sistema ir darbuotojų pasitenkinimu, lojalumu ir aktyviu prisidėjimu prie Įstaigos tikslų įgyvendinimo. Darbuotojai turi aiškiai žinoti, ko iš jų tikimasi. Įmonė turi diegti aiškiomis vertybėmis pagrįstą vidinę kultūrą, kurdama solidų ir stiprų įvaizdį, siekti darbuotojų gerovės, darbo kokybės tobulinimo. Darbuotojų įsitraukimas į darbą turi teigiamos įtakos darbuotojų darbo atlikimo kokybei, pasitenkinimui darbu ir lojalumui Įstaigai.

4. Efektyvumo lūkestis. Įstaiga turi užtikrinti efektyvią ir geriausią valdymo praktiką, grįstą darnia lyderyste, atsakomybės pasidalijimu, pasitikėjimu, aiškos komunikacijos, susitarimų laikymosi bendruomenėje; Įstaiga turi siekti optimizuoti veiklos procesus, juos automatizuoti ir skaitmenizuoti, taikyti kitus sprendimus, padedančius siekti didesnio veiklos efektyvumo.

5. Socialinės atsakomybės lūkestis. Tikimasi, kad Įstaiga dalyvaus aplinkosaugos, žmogaus teisių apsaugos ir (ar) kituose socialiniuose projektuose ir (ar) veiklose.

Savivaldybės meras

Erlandas Galaguz

Žana Miltina, tel. (0 386) 32450, el. p. zana.miltina@visaginas.lt

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Lūkesčių raštas viešajai įstaigai Visagino sporto ir rekreacijos centrui
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-17 Nr. (4.18 Mr) 1-1159
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Viešoji įstaiga Visagino sporto ir rekreacijos centras
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Erlandas Galaguz Savivaldybės meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-17 08:27
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-17 08:27
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-16 10:46 - 2029-04-15 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Svetlana Šaršakova Vyriausioji specialistė (DS)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-17 09:11
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-17 09:11
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-25 10:13 - 2025-04-24 10:13
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-20 nuorašą suformavo Monika Gutė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-