



## VISAGINO SAVIVALDYBĖS MERAS

### POTVARKIS

### DĖL APDOVANOJIMŲ „UŽ NUOPELNUŠ VISAGINO SAVIVALDYBEI“ KONKURSO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2025 m. rugsėjo \_\_\_\_ d. Nr. PV-E-\_\_\_\_  
Visaginas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, atsižvelgdama į globalias tendencijas ir bendruomenėje vykstančius lokalius pokyčius bei siekdama atnaujinti konkurso nuostatus:

1. T v i r t i n u Apdovanojimų „Už nuopelnus Visagino savivaldybei“ konkurso nuostatus (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. spalio 28 d. įsakymą Nr. IV-1054 „Dėl Apdovanojimų „Už nuopelnus Visagino savivaldybei“ konkurso nuostatų patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

3. P a v e d u Visagino savivaldybės administracijos Vidaus administravimo ir informacinių technologijų skyriui šį potvarkį paskelbti savivaldybės interneto svetainėje.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas savo pasirinkimu Visagino savivaldybės merui (Parko g. 14, 31140 Visaginas) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų administraciniam teismui (e.teismas.lt arba Žygimantų g. 2, 01102 Vilnius) arba atitinkamiems jo rūmams Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Savivaldybės vicemerė,  
vykdanti savivaldybės mero įgaliojimus

Aleksandra Grigienė

## **APDOVANOJIMŲ „UŽ NUOPELNUŠ VISAGINO SAVIVALDYBEI“ KONKURSO NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROJI DALIS**

1. Apdovanojimų „Už nuopelnus Visagino savivaldybei“ (toliau tekste – Nominacijos) konkurso tikslas – stiprinti gyventojų pilietiškumą ir pasididžiavimą savo bendruomenės laimėjimais bei išaiškinti ir paskatinti geriausių veiklos rezultatų asmeninėje ar komandinėje veikloje pasiekusius Visagino savivaldybėje gyvenančius ir dirbančius jai nusipelnčius žmones ar kitame mieste, šalyje reziduojančius asmenis, kurių veikla reikšminga Visagino savivaldybei.

2. Nominacijų konkursas organizuojamas viešos apklausos būdu kviečiant siūlyti kandidatūras pagal įsteigtas nominacijas. Kandidatus gali siūlyti tiek fiziniai, tiek juridiniai asmenys, nevyriausybinės organizacijos, nepriklausomai nuo jų gyvenamosios ar įregistravimo vietos.

3. Nominacijų konkursą, pretendentų atranką ir apdovanojimą organizuoja Visagino savivaldybės administracija.

### **II SKYRIUS PRETENDENTAI Į NOMINACIJAS**

4. Steigiamos šios nominacijos:

- 4.1. Už Visagino garsinimą šalyje ir pasaulyje;
- 4.2. Už inovatyvius pokyčius;
- 4.3. Už verslo indėlį į savivaldybės plėtrą;
- 4.4. Už pilietiškumo sklaidą;
- 4.5. Už nuopelnus kultūrai;
- 4.6. Už nuopelnus švietimui;
- 4.7. Už nuopelnus sportui;
- 4.8. Už nuopelnus sveikatai;
- 4.9. Už nuopelnus vaiko gerovei;
- 4.10. Už aktyvią visuomeninę veiklą.

5. Nominacijų sąrašas gali būti papildomas ar tikslinamas, atsižvelgiant į savivaldybės aktualijas ir bendruomenės poreikius.

6. Nominacijų pavadinimai svarstant kandidatūras gali būti tikslinami ar išplėtojami atsižvelgiant į konkretaus nominanto nuopelnų išskirtinumą, tačiau nekeičiant srities ir pačios nominacijos esmės.

7. Nominantų atrankos kriterijai detalizuojami kiekvienos nominacijos aprašyme (1 priedas). Kriterijai viešai skelbiami kartu su kvietimu teikti kandidatūras.

8. Kiekvienai nominacijai išrenkamas vienas nominantas, kuris apdovanojamas Visagino savivaldybės mero apdovanojimu.

### **III SKYRIUS KONKURSO ORGANIZAVIMAS**

9. Konkursas organizuojamas kas 3 metus spalio–lapkričio mėnesiais ir pradedamas viešai paskelbiant raginimą Visagino bendruomenei siūlyti nominantų kandidatūras, pridedama pasiūlymo teikimo anketa (2 priedas).

10. Kandidatūras galima siūlyti pagal vieną ar kelias nominacijas (kiekvienai kandidatūrai pildomos atskiros anketos).

11. Užpildytos anketos iki skelbime nurodytos datos siunčiamos elektroniniu paštu [visaginas@visaginas.lt](mailto:visaginas@visaginas.lt) arba pateikiamos Visagino savivaldybės administracijos Vidaus administravimo ir informacinių technologijų skyriui 109 kab. (Parko g. 14).

12. Visagino savivaldybės mero potvarkiu sudaroma konkurso komisija, patvirtinamas jos darbo reglamentas ir nustatomas terminas, iki kada konkurso komisija privalo įvykdyti nominantų atrankos procedūras.

13. Iki nustatyto atrankos termino komisija svarsto gautas anketas su siūlomomis kandidatūromis, vertina pateiktus argumentus, esant reikalui – komisijos pirmininkas ar jo įgaliotas komisijos narys kreipiasi į pretendentą rekomendavusį juridinį ar fizinį asmenį dėl papildomos informacijos, priima sprendimus balsuodami.

14. Nepasirašytos, nepilnai užpildytos anketos nesvarstomos.

15. Jei komisijos nuomone nėra vienas kandidatas neatitinka nominacijos kriterijų, nominacija tais metais gali būti neskiriama.

16. Komisijos sprendimai įforminami posėdžio protokolu, kurį surašo Visagino savivaldybės mero potvarkiu paskirtas komisijos sekretorius.

17. Jeigu pretendentu į nominantus yra pasiūlomas komisijos narys, jis nusišalina svarstant tos nominacijos kandidatūras ir priimant komisijos sprendimą. Taip pat esant aplinkybėms, sietinoms su atrankos objektyvumu (esant narystės, pareigų ar kitiems ryšiams su anketos teikėju, kandidatūra), narys privalo nedelsdamas apie tai informuoti komisijos pirmininką ir esant poreikiui nusišalinti nuo šios anketos svarstymo.

18. Komisija baigia darbą per DVS „Kontora“ pateikdama Visagino savivaldybės merui atrinktų nominantų sąrašą.

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Visagino savivaldybės meras priima sprendimą komisijos pateikto atrinktų nominantų sąrašo pagrindu.

20. Atrinkti ir patvirtinti nominantai apdovanojami iškilmingo renginio „Mano miestas – Visaginas“ metu, kurio organizatorius Visagino kultūros centras.

21. Kandidatų ir pasiūlymų teikėjų asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 (BDAR) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

22. Visagino savivaldybės administracija ir Visagino kultūros centras užtikrina renginio viešinimą.

23. Informacija apie atrinktus nominantus skelbiama Visagino savivaldybės interneto svetainėje [www.visaginas.lt](http://www.visaginas.lt).

---

## KANDIDATO APDOVANOJIMUI „UŽ NUOPELNU VISAGINO SAVIVALDYBEI“ ATRANKOS KRITERIJAI

| Eil. Nr. | Nominacija                                | Kriterijai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Už Visagino garsinimą šalyje ir pasaulyje | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pasiekimai, kuriais Visaginas buvo reprezentuojamas Lietuvos ar tarptautiniu mastu (kultūra, menas, sportas, mokslas, inovacijos, kt.).</li> <li>Viešos informacijos apie veiklą gausa ir rezonansas žiniasklaidoje.</li> <li>Indėlis į Visagino įvaizdžio kūrimą, pozityvios žinios sklaidą.</li> <li>Veiklos tęstinumas ir poveikis bendruomenei.</li> </ul> |
| 2.       | Už inovatyvius pokyčius                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inovatyvių sprendimų ar projektų įgyvendinimas Visagino savivaldybėje.</li> <li>Nauji metodai ar technologijos, pritaikytos švietime, valdyme, versle, kultūroje ar kitose srityse.</li> <li>Rezultatai, kurie iš esmės pagerino institucijos, įstaigos ar bendruomenės veiklą.</li> <li>Iniciatyvos tvarumas, plėtros galimybės, skaidrumas.</li> </ul>       |
| 3.       | Už verslo indėlį į savivaldybės plėtrą    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Investicijos į Visagino savivaldybę, darbo vietų kūrimas, socialinė atsakomybė.</li> <li>Indėlis į žaliųjų technologijų diegimą, inovacijų skatinimą, miesto infrastruktūros gerinimą.</li> <li>Parama vietos bendruomenėms, kultūros ar socialiniams projektams.</li> <li>Veiklos tęstinumas ir plėtros vizija.</li> </ul>                                    |
| 4.       | Už pilietiškumo sklaidą                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Lietuvių kalbos, kultūros, tradicijų, istorijos puoselėjimo ir sklaidos veikla Visagine.</li> <li>Iniciatyvos, skatinančios pilietiškumą, bendruomeniškumą, tautinę savimonę.</li> <li>Veiklos mastas, asmenų ar organizacijų skaičius, viešumas.</li> <li>Ilgalaikis poveikis miesto bendruomenei.</li> </ul>                                                 |
| 5.       | Už nuopelnus kultūrai                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Profesionalios ar mėgėjų kultūrinės veiklos rezultatai, inovacijos.</li> <li>Kultūros projektų ar renginių organizavimas, kūrybiniai pasiekimai.</li> <li>Bendruomenės įtraukties didinimas, veiklos tęstinumas, atvirumas įvairioms grupėms.</li> <li>Pozityvus poveikis Visagino kultūriniam gyvenimui.</li> </ul>                                           |
| 6.       | Už nuopelnus švietimui                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pasiekimai formaliojo ar neformaliojo švietimo srityse.</li> <li>Švietimo inovacijos, modernių ugdymo priemonių ar metodų taikymas.</li> <li>Rezultatai, turintys ilgalaikį poveikį mokinių, bendruomenės raidai.</li> <li>Bendruomenės įtrauktis, dalyvavimas, viešinimas.</li> </ul>                                                                         |

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Nominacija</b>             | <b>Kriterijai</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.              | Už nuopelnus sportui          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sportiniai pasiekimai (asmeniniai ar komandiniai), trenerių, sporto organizatorių veikla.</li> <li>• Iniciatyvos, skatinančios aktyvų gyvenimo būdą, sveiką gyvenseną.</li> <li>• Sporto infrastruktūros gerinimas, naujų tradicijų kūrimas.</li> <li>• Pozityvus įvaizdis, motyvacija jaunimui.</li> </ul>                               |
| 8.              | Už nuopelnus sveikatai        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesinė ar visuomeninė veikla sveikatos apsaugos srityje.</li> <li>• Iniciatyvos, skirtos visuomenės sveikatos stiprinimui, prevencijai, sveikos gyvensenos propagavimui.</li> <li>• Projektų, programų ar paslaugų rezultatai ir įtaka Visagino bendruomenei.</li> <li>• Ilgalaikis, nuoseklus darbas sveikatinimo srityje.</li> </ul> |
| 9.              | Už nuopelnus vaiko gerovei    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reikšmingos iniciatyvos, pagerinusios vaikų gerovę, saugumą, socialinę integraciją.</li> <li>• Neatlygintina pagalba vaikams ar šeimoms, socialinė atsakomybė.</li> <li>• Naujų paslaugų ar programų kūrimas, įgyvendinimas.</li> <li>• Bendruomenės įtrauktis, tvarūs rezultatai.</li> </ul>                                             |
| 10.             | Už aktyvią visuomeninę veiklą | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktyvus dalyvavimas bendruomenės gyvenime, socialinių iniciatyvų organizavimas.</li> <li>• Kitų telkimas, lyderystė, pozityvi įtaka savivaldybei, stiprūs rezultatai.</li> <li>• Inovacijos, skatinančios visuomeninį aktyvumą.</li> <li>• Ilgalaikis, sistemingas indėlis.</li> </ul>                                                    |

Apdovanojimų „Už nuopelnus Visagino savivaldybei“  
konkurso nuostatų  
2 priedas

## KANDIDATO APDOVANOJIMUI „UŽ NUOPELNUŠ VISAGINO SAVIVALDYBEI“ PASIŪLYMO ANKETA

|                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pasiūlymą teikiančio</b> juridinio arba fizinio asmens kontaktai (juridinio asmens pavadinimas (pareigos, jei aktualu) arba fizinio asmens vardas ir pavardė, telefono numeris, el. paštas) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Kandidatas siūlomas šiai nominacijai</b> (pažymėti variantą)                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> Už Visagino garsinimą šalyje ir pasaulyje<br><input type="checkbox"/> Už inovatyvius pokyčius<br><input type="checkbox"/> Už verslo indėlį į savivaldybės plėtrą<br><input type="checkbox"/> Už pilietiškumo sklaidą<br><input type="checkbox"/> Už nuopelnus kultūrai<br><input type="checkbox"/> Už nuopelnus švietimui<br><input type="checkbox"/> Už nuopelnus sportui<br><input type="checkbox"/> Už nuopelnus sveikatai<br><input type="checkbox"/> Už nuopelnus vaiko gerovei<br><input type="checkbox"/> Už aktyvią visuomeninę veiklą |
| <b>Teikiamo kandidato vardas ir pavardė ir / ar organizacijos pavadinimas</b>                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Teikiamo kandidato ar organizacijos kontaktai</b> (telefono numeris, el. paštas, adresas arba darbovietė)                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Pasiūlymo pagrindimas</b> (išsamiai aprašykite kandidato veiklą, rezultatus, nuopelnus. Pridėkite nuorodų į viešus šaltinius, įrodymų (priedų) – jei turite )                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Data \_\_\_\_\_

Parašas \_\_\_\_\_

| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | Visagino savivaldybės administracija                                                 |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                                     | Dėl Apdovanojimų „Už nuopelnus Visagino savivaldybei“ konkurso nuostatų patvirtinimo |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                                              | 2025-09-26 Nr. PV-E-226                                                              |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -                                                                                    |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                                        | ADOC-V1.0                                                                            |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                          |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Aleksandra Grigienė Vicemerė                                                         |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2025-09-26 15:01                                                                     |
| Parašo formatas                                                                                      | Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)                                                      |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2025-09-26 15:01                                                                     |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016                                                                          |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2024-08-04 21:45 - 2027-08-04 21:45                                                  |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Registravimas                                                                        |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Svetlana Šaršakova Vyriausioji specialistė (DS)                                      |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2025-09-26 15:06                                                                     |
| Parašo formatas                                                                                      | Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)                                                      |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2025-09-26 15:07                                                                     |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | SK ID Solutions EID-Q 2021E                                                          |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2025-04-04 11:43 - 2030-04-04 23:59                                                  |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -                                                                                    |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | 0                                                                                    |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                   | 0                                                                                    |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | Elpako v.20250923.1                                                                  |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-10-02)                            |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2025-10-02 nuorašą suformavo Anastasija Varna                                        |
| Paieškos nuoroda                                                                                     | -                                                                                    |
| Papildomi metaduomenys                                                                               | -                                                                                    |