



VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2016 M. GEGUŽĖS 26 D. SPRENDIMO NR. TS-114 „DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS ATLIEKŲ TVARKYMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

Nr.
Visaginas

Visagino savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 28 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 25 straipsniu, 31 straipsnio 1 dalimi, n u s p r e n d ž i a :

1. Pakeisti Visagino savivaldybės atliekų tvarkymo taisykles, patvirtintas Visagino savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. TS-114 „Dėl Visagino savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės):

1.1. Papildyti Taisyklės 6.6² papunkčiu:

„6.6². **komunalinių atliekų tvarkymo lėšų administravimas** – Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nustatyta tvarka savivaldybės ar savivaldybės pavedimu Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nurodyto juridinio asmens atliekamas vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarantių atliekų tvarkymą lėšų surinkimas iš atliekų turėtojų ir kitos funkcijos, nurodytos šiame įstatyme;“.

1.2. Papildyti Taisyklės 6.8¹ papunkčiu:

„6.8¹. **komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius** – vienos, kelių ar visų į komunalinių atliekų tvarkymo regioną įeinančių savivaldybių įsteigtas juridinis asmuo, šios ar šių savivaldybių pavedimu atliekantis komunalinių atliekų tvarkymo sistemos organizavimo ir (ar) administravimo funkcijas ir (ar) valdantis regioninius komunalinių atliekų tvarkymo įrenginius, ir (ar) teikiantis komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas;“.

1.3. Pakeisti Taisyklių 17 punktą ir jį išdėstyti taip:

„17. Komunalinių atliekų tvarkymas visiems atliekų turėtojams organizuojamas taip, kad būtų mažinamas atliekų susidarymas, skatinamas komunalinių atliekų rūšiavimas, perdirbimas ir pakartotinis naudojimas. Visiems komunalinių atliekų turėtojams turi būti:

17.1. užtikrintas aprūpinimas mišrių komunalinių atliekų surinkimo priemonėmis;

17.2. užtikrintas aprūpinimas biologiškai skaidžių atliekų, įskaitant maisto / virtuvės atliekas, surinkimo ir (ar) sutvarkymo priemonėmis;

17.3. užtikrintas aprūpinimas pakuočių atliekų, tekstilės atliekų rūšiavimo jų susidarymo vietose priemonėmis;

17.4. užtikrinta galimybė atiduoti kitas buityje susidaranti atliekas (medienos, mineralines atliekas (betono, plytų, plytelių, keramikos ir kitas), metalų, stiklo, plastiko, gipso ir kitas atliekas, susidariusias gyventojui atliekant statybos darbus ūkio būdu, buityje susidaranti padangų, nepriskiriamų apmokestinamiesiems gaminiams, atliekas ir kitas);

17.5. užtikrinta galimybė atiduoti baldų, buityje susidaranti elektros ir elektroninės įrangos, baterijų, akumuliatorių ir kitas komunalines atliekas;

17.6. užtikrinta galimybė atiduoti buityje susidaranti pavojingąsias atliekas;

17.7. užtikrinta galimybė atiduoti buityje susidaranti padangų, priskiriamų apmokestinamiesiems gaminiams, atliekas.“

1.4. Pakeisti Taisyklių 18 punktą ir jį išdėstyti taip:

„18. Visagino savivaldybės administracija (toliau – administratorius) atlieka šias komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimo funkcijas:

18.1. rengia ir teikia Savivaldybės tarybai rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir komunalinių atliekų tvarkymo dydžio apskaičiavimą; savivaldybės tarybai patvirtinus naujus rinkliavos dydžius, savo interneto svetainėje viešai skelbia skaičiuojant rinkliavos dydžius naudotą informaciją apie prognozuotas komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sąnaudas ir iki kiekvienų kalendorinių metų birželio 1 dienos paskelbia praėjusių kalendorinių metų faktines komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sąnaudas pagal regioninės kainos projekte nurodytas Utenos RATC sąnaudų grupes ir sąnaudų, kurias Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 30² straipsnio 10 dalyje nustatyta tvarka prideda savivaldybių tarybos, nustatydamos rinkliavos dydžius, grupes;

18.2. organizuoja konkursą komunalinių atliekų tvarkymo paslaugą teikiančiam Visagino savivaldybėje atliekų tvarkytojui parinkti;

18.3. vykdo sutartinių įsipareigojimų tarp administratoriaus ir atliekų tvarkytojo priežiūrą ir kontrolę;

18.4. registruoja atliekų turėtojus;

18.5. renka, analizuoja ir teikia informaciją apie komunalinių atliekų ir kitų buityje susidarantių atliekų tvarkymą savivaldybės ir (ar) atliekų tvarkymo regiono teritorijoje, regiono plėtros tarybos patvirtinto regioninio ir savivaldybės tarybos patvirtinto savivaldybės atliekų tvarkymo planų priemonių, užtikrinančių Valstybiniame atliekų tvarkymo plane nustatytą užduočių įgyvendinimą, vykdymą;

18.6. teikia pasiūlymus regiono plėtros tarybai bei Visagino savivaldybės tarybai dėl komunalinių atliekų ir kitų buityje susidarantių atliekų tvarkymo sistemos tobulinimo ir plėtojimo;

18.7. įgyvendina visuomenės informavimo, švietimo ir mokymo priemones komunalinių atliekų ir kitų buityje susidarantių atliekų tvarkymo ir prevencijos klausimais;

18.8. sudaro sutartis su gamintojais ir (ar) importuotojais, jų organizacijomis;

18.9. organizuoja šiukšlių ir atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo paslaugų teikimą;

18.10. vykdo savivaldybės tarybos, savivaldybės vykdomosios institucijos ar Vietos savivaldos įstatyme nustatyta tvarka jos įgalioto asmens sprendimus dėl komunalinių atliekų tvarkymo sistemos organizavimo, priimtus įgyvendinant Atliekų tvarkymo įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatas;

18.11. teikia valstybės ir savivaldybių institucijoms informaciją, reikalingą įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytoms pareigoms atlikti;

18.12. nagrinėja komunalinių atliekų turėtojų prašymus, skundus dėl jiems nustatytos (apskaičiuotos) rinkliavos, rinkliavos lengvatų pritaikymo savivaldybės nustatyta tvarka, dėl teikiamos komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės, tai yra surinkimo, vežimo, naudojimo ir šalinimo kokybės, komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų teikimo organizavimo;

18.13. vykdo komunalinių atliekų tvarkymo lėšų administravimo funkcijas:

18.13.1. rinkliavos surinkimą;

18.13.2. komunalinių atliekų tvarkymo lėšų išmokėjimą komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų teikėjams;

18.13.3. komunalinių atliekų tvarkymo lėšų apskaitą, tvarkomą atskirai nuo kitų savo vykdomų veiklų, pagal kiekvieną komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas teikiančią teikėją ir kiekvieną lėšas gaunantį subjektą;

18.13.4. viešą informacijos teikimą apie į apskaitą įtrauktas ir išmokėtas komunalinių atliekų tvarkymo lėšas;

18.13.5. komunalinių atliekų tvarkymo lėšų administravimo mažiausiomis sąnaudomis užtikrinimą;

18.13.6. rinkliavos permokų grąžinimo ir nepriemokų išieškojimo administravimą;

18.13.7. savivaldybės vykdomosios institucijos Vietos savivaldos įstatymo nustatyta tvarka įgalioto asmens sprendimų dėl lengvatų suteikimo atliekų turėtojams, mokantiems rinkliavą, projektų parengimą savivaldybės tarybos nustatyta tvarka;

18.14. vykdo kitas su komunalinių atliekų tvarkymo sistemos organizavimu ir atliekų tvarkymu susijusias funkcijas:

18.14.1. rengia ir teikia Savivaldybės tarybai tvirtinti vietinės rinkliavos nuostatus;

18.14.2. derina ir rengia konteinerių aikštelių įrengimo vietas ir schemas, nustatyta tvarka sprendžia žemės sklypų aikštelėms skyrimo klausimus;

18.14.3. derina individualių konteinerių pastatymo vietas esamiems ir naujiems atliekų turėtojams;

18.14.4. organizuoja konteinerių keitimą, naujų atliekų turėtojų aprūpinimą atliekų surinkimo priemonėmis;

18.14.5. derina atliekų vežėjų pateiktus konteinerių tuštinimo, plovimo ir dezinfekavimo grafikus;

18.14.6. nustato pagrįstą konteinerių skaičių, jų tūrį ir ištuštinimo dažnį, teikia siūlymus keisti konteinerių ištuštinimo dažnumą ir (ar) konteinerių kiekį / tūrį;

18.14.7. priskiria konteinerius ar konteinerių aikšteles konteinerių objektams, atliekų turėtojams. Informaciją apie jiems priskirtus konteinerius ar konteinerių aikšteles teikia vežėjo ir Savivaldybės interneto svetainėse;

18.14.8. kontroliuoja, kaip atliekų turėtojai laikosi Savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių;

18.14.9. konsultuoja bei teikia informaciją fiziniams ir juridiniams asmenims komunalinių atliekų tvarkymo, vietinės rinkliavos klausimais.“

1.5. Papildyti Taisykles 26¹ punktu:

„26¹. Komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybę pagal nustatytus teisės aktų ir sudarytų sutarčių dėl komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų teikimo reikalavimus užtikrina atliekų tvarkytojas, teikiantis šią paslaugą. Už atliekų tvarkytojo teikiamos paslaugos kokybės priežiūrą ir kontrolę, įskaitant komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriaus ir atliekų tvarkytojų pasirašytų sutarčių sutartinių įsipareigojimų vykdymo priežiūrą ir kontrolę, už šios paslaugos nepertraukiamą teikimą atsakinga savivaldybės vykdomoji institucija arba Vietos savivaldos įstatyme nustatyta tvarka jos įgaliotas asmuo.“

1.6. Pripažinti netekusiu galios Taisyklių 33 punktą.

1.7. Pakeisti Taisyklių VIII skyriaus pavadinimą ir jį išdėstyti taip:

**„VIII SKYRIUS
SKUNDŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA“.**

1.8. Pakeisti Taisyklių 113 punktą ir jį išdėstyti taip:

„113. Atliekų turėtojų skundai ir ginčai dėl teikiamos komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės, tai yra surinkimo, vežimo, naudojimo ir šalinimo kokybės, komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų teikimo organizavimo ne teismo tvarka nagrinėjami Viešojo administravimo įstatyme ir savivaldybės tarybos patvirtintose ginčų ir skundų nagrinėjimo taisyklėse nustatyta tvarka.“

1.9. Papildyti Taisykles 113¹ punktu:

„113¹. Atliekų turėtojų skundai dėl jiems nustatytos (apskaičiuotos) rinkliavos, rinkliavos lengvatų pritaikymo nagrinėjami Viešojo administravimo įstatyme ir savivaldybės tarybos patvirtintose ginčų ir skundų nagrinėjimo taisyklėse nustatyta tvarka.“

2. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2026 m. birželio 1 d.

3. Paskelbti šį sprendimą akta Teisės aktų registre ir Visagino savivaldybės interneto svetainėje.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Visagino savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 26 d. sprendimo Nr. TS-114 „Dėl Visagino savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-28 Nr. TS-67
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Erlandas Galaguz Savivaldybės meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-29 08:18
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-29 08:19
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-04 11:31 - 2030-04-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260423.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-05-29)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-29 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“